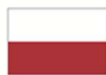




Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Szczecin, dnia 8 czerwca 2026 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

Biuro Promocji

Gabinet Marszałka

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40,

70-421 Szczecin

NIP: 851-28-71-498

Tel: +48 91 452 88 18

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Zapytanie ofertowe

III. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA

Cel zamówienia:

Promocja programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 oraz prezentacja jego możliwości.

Zakres zamówienia:

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego planuje zlecić promocję programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ) podczas 29. Festiwalu Gwiazd w Międzyzdrojach w dniach od 2 do 5 lipca 2026 roku.

Świadczenia obowiązujące Wykonawcę obejmują m.in.:

- 1) Umieszczenie materiałów i nośników reklamowych promujących FEPZ w miejscu i czasie odbywania się Wydarzenia (na każdym jego etapie):
 - event zewnętrzny: np. windery, balony,
 - event wewnętrzny: np. roll-upy, ścianki,
- 2) Umieszczenie ciągu znaków FEPZ na materiałach drukowanych Organizatora (np.: plakaty informujące o wydarzeniu, bilety, zaproszenia, program wydarzenia, etc.),
- 3) Umieszczenie ciągu znaków FEPZ lub materiałów multimedialnych przekazanych przez Zamawiającego na nośnikach multimedialnych w miejscu i czasie wydarzenia (np. krótka prezentacja, spot),
- 4) Emisję spotów promujących FEPZ poprzez radiowęzeł w mieście w okresie trwania wydarzenia – spoty zostaną przekazane przez Zamawiającego,
- 5) Realizacja przez Wykonawcę sesji zdjęciowej dokumentującej organizowane wydarzenie (wraz z wykorzystaniem logo wydarzenia). Wykonanie minimum 30 fotografii zróżnicowanych pod względem kadru, wielkości planu, perspektywy. Zaleca się przekazanie również zdjęć z drona.
- 6) Opublikowanie przez Wykonawcę informacji w mediach społecznościowych wydarzenia w postaci 3 postów ze wskazanymi oznaczeniami: @pomzachodnie lub @pomorzeczachodnienews oraz #funduszeEU,
- 7) Wzmocnienie zasięgu poprzez reklamę płatną na FB – minimum 1 post, minimum 70 tys. odsłon. Treść postu wskaże Zamawiający,
- 8) W przypadku organizacji przez Wykonawcę konferencji prasowej zaproszenie przedstawiciela Zamawiającego do udziału,
- 9) Realizacja materiału filmowego – 2 wersje (ok. 60 sek. każdy):

- a. Pierwsza wersja: Film bez logotypów, plansz, czołówek, podpisów pod osobami mówiącymi w filmie, bez wgranych srt. oraz bez ścieżki muzycznej (powinien być zostawiony dźwięk tylko osób wypowiadających się w filmie i dźwięki efektów),
 - b. Druga wersja: Film bez logotypów, plansz, czołówek, podpisów pod osobami mówiącymi w filmie, bez wgranych srt., ale z muzyką,
- 10) Jeżeli nastąpi taka konieczność – emisja na scenie głównej krótkiego nagrania video przekazanego przez Zamawiającego przed jednym z głównych wydarzeń dnia,
 - 11) Realizacja materiału filmowego na social media oraz stronę www Zamawiającego (maks. 30 sek.),
 - 12) Przekazanie zamawiającemu minimum 10 zaproszeń (wejściówek) na wszystkie wydarzenia festiwalu,
 - 13) W razie takiej potrzeby udostępnienia miejsca Zamawiającemu na stoisko informacyjne o Funduszach Europejskich (w tym stolik, dwa krzesła oraz możliwość rozstawienia materiałów promocyjnych Zamawiającego) w miejscu i czasie odbywania się wydarzenia, w korzystnej łatwo dostępnej lokalizacji,
 - 14) W przypadku emisji materiałów reporterskich, materiały video, audycje radiowe, spoty promocyjne i informacyjne ze wskazaniem źródła wsparcia,
 - 15) Wpisanie wydarzenia do „Kalendarza wydarzeń Pomorza Zachodniego”, poprzez formularz dostępny pod adresem wydarzenia.wzp.pl.

Uwaga: Po wyłonieniu Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do drobnych negocjacji/modyfikacji oferty – nie zmieniając jej ceny.

Termin realizacji zamówienia: 2 -5 lipca 2026 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU

1. Wykonawca powinien posiadać doświadczenie w realizacji tego rodzaju usług poprzez wykazanie, że w ostatnich 2 latach przed złożeniem oferty zrealizował co najmniej 1 usługę promocyjną podczas dużego wydarzenia kulturalno-rozrywkowego.
2. Wykonawca przy realizacji zamówienia powinien przestrzegać zasad równościowych (zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości kobiet i mężczyzn). Informacja dotycząca przestrzegania zasad równościowych powinna zostać zawarta w raporcie z realizacji zamówienia.

V. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy dostarczyć drogą mailową na adres aflorek@wzp.pl w terminie do 12 czerwca 2026 r.

VI. PRZYGOTOWANIE OFERTY:

Wykonawca chcąc zrealizować zamówienie musi złożyć ofertę zawierającą:

- a. Całkowitą wycenę **brutto** – **Załącznik nr 1**
- b. Oświadczenie wykazujące doświadczenie Wykonawcy w realizacji podobnych usług – **Załącznik nr 2**
- c. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym – **Załącznik nr 3**
- d. Pisemną zgodę organizatora na wykonanie wszystkich świadczeń promocyjnych wskazanych w zapytaniu ofertowym – **W PRZYPADKU GDY OFERENT NIE JEST ORGANIZATOREM WYDARZENIA.**

VII. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena - **100%**

Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie:

Agata Florek – 91 452 8818, aflorek@wzp.pl

Złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytania nie stanowi oferty zakupu w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego. Otrzymanie przez Zamawiającego oferty nie jest równorzędne ze złożeniem przez niego zamówienia i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do zawarcia umowy.