

ZAPYTANIE OFERTOWE

(postępowanie o wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia poniżej 130 tys. zł
prowadzone w formie zapytania ofertowego - art. 2 ust. 1 pkt 1
ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)

Województwo Zachodniopomorskie w związku z realizacją projektu „Arts on Prescription” w ramach programu Interreg Region Morza Bałtyckiego 2021-2027 zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

**Kompleksową organizację warsztatów dla młodzieży w ramach wdrażania programu Sztuki na receptę (AoP)
(3 cykle) obejmujących różne aktywności związane ze sztuką.**

1. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Zachodniopomorskie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40
70-421 Szczecin
NIP: 851-28-71-498, Regon: 811-68-38-76
Wydziału Współpracy Terytorialnej i Turystyki

2. KOD CPV

80310000-0 Usługi edukacji młodzieży

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie rozeznania rynku zgodnie z zapisami Podręcznika Programu Interreg Region Morza Bałtyckiego 2021-2027 (pkt. K. Zasady udzielania zamówień).
- 3.2. Zamawiający ma możliwość unieważnienia postępowania w przypadku braku wystarczających środków na sfinansowanie zamówienia.
- 3.3. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Celem warsztatów jest poprawa samopoczucia psychicznego uczestników poprzez regularne uczestnictwo w aktywnościach związanych ze sztuką w tym:
 - uwolnienie i odreagowanie nagromadzonych emocji, stresu;
 - nauka współpracy i komunikacji;
 - ukazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego, bez Internetu (Świat Internetu nie pozostaje bez wpływu na zdrowie psychiczne i samopoczucie młodego pokolenia. Media społecznościowe sprawiają, że młodzi ludzie czują się samotni i odczuwają nieustanną presję bycia online.);
 - pobudzanie oraz rozwój wyobraźni i kreatywności;
 - budowanie zdrowych nawyków;
 - umożliwienie nawiązywania znajomości, uczestnictwa w grupie rówieśniczej;
 - wzrost pewności siebie.

Program Sztuka na receptę (AoP) ma na celu zapewnienie możliwości zaangażowania się w sztukę i aktywność twórczą młodzieży z Województwa Zachodniopomorskiego oraz stworzenie bezpiecznej i wspierającej przestrzeni, aby umożliwić młodym ludziom radzenie sobie ze stanami emocjonalnymi i zapewnić poprawę jakości życia.

AoP jest programem nieterapeutycznym. Dzięki przestrzeni wspierającej kreatywność, uczestnicy mają mieć możliwość do zagłębienia się w działaniach wymagających koncentracji i skupienia. Zaangażowanie się w działania

- artystyczne ma również zapewniać możliwości rozwoju wyobraźni, ekspresji estetycznej i emocjonalnej oraz redukcji stresu i poprawy samooceny. Angażując się w działania grupowe, uczestnicy będą mogli rozwijać więzi społeczne. Oznacza to, że program AoP ma zarówno zwiększyć potencjał twórczy uczestników, jak i poprawić zdrowie psychiczne i interakcje społeczne, a tym samym ich ogólne samopoczucie.
- 4.2. Grupa docelowa: max. 15 uczestników w każdym cyklu, młodzież w wieku od 15 do 19 roku życia.
 - 4.3. Miejsce i forma realizacji: W miejscu zapewnionym przez Wykonawcę, odpowiednio wyposażonym i przystosowanym do zorganizowania warsztatów/aktywności na terenie następujących miast: Koszalin, Gryfino, Stargard. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca organizacji warsztatów w porozumieniu z Wykonawcą bez zmiany warunków zapytania ofertowego i umowy.
 - 4.4. Czas realizacji: od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2024 r.
 - 4.5. Liczba cykli: 3 (tj. październik 2023 r. – styczeń 2024 r., marzec – czerwiec 2024 r., wrzesień – listopad 2024 r.)
 - 4.6. Liczba godzin: łącznie 90 godzin (30 h x 3 cykle). Godzinę zajęć należy rozumieć jako godzinę zegarową, tj. 60 min. Każdy z cykli trwa 10-12 tygodni i obejmuje 1-2 aktywności lub spotkania tygodniowo, czas trwania każdego ze spotkań to 1,5-2,5 godziny.
 - 4.7. Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą szczegółowy program pierwszego cyklu warsztatów. Program 2 i 3 cyklu warsztatów Wykonawca przedłoży Zamawiającemu co najmniej 15 dni roboczych przed rozpoczęciem danego cyklu. Program winien charakteryzować się wszechstronnością i różnorodnością, umożliwiając podniesienie / wzmocnienie pewności siebie. Program musi obejmować 3-5 kategorie działań, które koncentrują się na różnych aspektach sztuki i kultury, na przykład sztukach performatywnych, takich jak śpiew, taniec i gra aktorska, sztukach wizualnych, projektowanie i rzemiosło, w tym wykonywanie obiektów z gliny, fotografia, szycie, działania związane ze sztuką cyfrową w tym fotografią, animacją i filmem, sztukach literackich, takich jak czytanie, kreatywne pisanie i storytelling. Warsztaty mogą odbywać się stacjonarnie lub np. obejmować wyjście do instytucji kultury, takich jak muzea, galerie, koncerty, wydarzenia społecznościowe, czy też spacer. Zamawiający dopuszcza powtarzalność warsztatów pomiędzy cyklami, przy czym zastrzega sobie prawo akceptacji programu dla każdego cyklu osobno. Zaplanowane działania nie powinny obejmować terapii, ponieważ nie jest to celem zadania.
 - 4.8. Wykonawca zapewni facylitatorów kultury i sztuki na każdy warsztat, posiadających doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla młodzieży i dorosłych oraz wiedzę ekspercką z zakresu proponowanych tematów. Facylitator będzie odpowiedzialny za przygotowanie spotkania (etap przed), jego przebieg, jak i ewaluację (etap po). Rolą facylitatora jest przygotowanie procesu i jego realizacja (kompleksowe zaprojektowanie warsztatu), zapewnienie odpowiedniej atmosfery i współpracy w celu osiągnięcia zakładanych celów. Facylitatorami mogą być: pracownicy bibliotek, muzeów, szkół artystycznych, szkół muzycznych itp. oraz artyści niezależni. Facylitator powinien posiadać co najmniej 2-letnie doświadczenie w wybranej dziedzinie artystycznej oraz doświadczenie w pracy z młodzieżą i dorosłymi. Wykonawca zorganizuje co najmniej trzy spotkania robocze z facylitatorami w celu omówienia zaproponowanego przez facylitatorów scenariuszy warsztatów oraz omówienia kwestii merytorycznych. Wykonawca ureguje wszelkie zobowiązania związane z utrwaleniem, wykorzystaniem i upowszechnianiem wizerunku facylitatora. Wynagrodzenie facylitatora powinno uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
 - 4.9. Wykonawca wyznaczy jedną osobę (koordynatora) do ogólnej koordynacji realizacji zadania, która będzie współpracowała z osobami wskazanymi przez Zamawiającego oraz będzie w stałym kontakcie z uczestnikami. Koordynator będzie również obecny na miejscu podczas realizacji każdego z warsztatów.
 - 4.10. Wykonawca zapewni salę warsztatową dla aktywności odbywających się stacjonarnie. Sala powinna być zlokalizowana w centrum miasta, w którym będą odbywały się warsztaty. Sala powinna być dostępna na wyłączność Zamawiającego przez czas trwania warsztatów. Sala powinna mieć dostęp światła dziennego oraz do pomieszczeń sanitarnych. Wielkość i wyposażenie techniczne sali powinno zapewniać możliwość realizacji scenariusza warsztatów przygotowanego przez facylitatorów kultury i sztuki dla 15 uczestników. Wykonawca odpowiada za przygotowanie i realizację zamówienia zgodnie z obowiązującymi w Polsce wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.
 - 4.11. Wykonawca zapewni materiały i sprzęt niezbędnych do przeprowadzenia warsztatów.
 - 4.12. Wykonawca dla uczestników warsztatów ponosi wszelkie koszty biletów do instytucji kultury i udziału w wydarzeniach oraz ewentualne koszty transportu, które mogą wystąpić w czasie trwania warsztatów.
 - 4.13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, przewidzianym w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240).
 - 4.14. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji z przeprowadzonych warsztatów (listy obecności, dokumentacja fotograficzna), zgodnie z zapisami wzoru umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
 - 4.15. Rekrutacja do udziału w warsztatach będzie prowadzona przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego. Wykaz uczestników zakwalifikowanych do udziału w warsztatach zostanie przekazany Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu roboczym, poprzedzającym rozpoczęcie danego cyklu. Wykaz będzie przesłany w wersji elektronicznej, w pliku zabezpieczonym hasłem.
 - 4.16. W przypadku niestawienia się uczestnika na warsztatach, Wykonawca odnotowuje ten fakt na liście obecności.
 - 4.17. Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o przebiegu realizacji przedmiotu zamówienia (w formie korespondencji elektronicznej).

- 4.18. Wykonawca przeprowadzi trzyetapową ewaluację rozwoju uczestników na bazie materiałów (ankiet) dostarczonych przez Zleceniodawcę.
- 4.19. Wykonawca przygotowuje podsumowanie realizacji przedmiotu zamówienia w formie sprawozdania (max 3 str.) po zakończeniu każdej z części / każdego z cyklu wraz z rekomendacjami w zakresie niezbędnych zmian związanych z organizacją i tematyką szkoleń do realizacji w kolejnych cyklach.
- 4.20. Zamawiający nie wymaga aby osoba/osoby wykonująca/e czynności zamówienia były przez czas realizacji zamówienia zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy.
- 4.21. Jeżeli przepis prawa tak stanowi, to obowiązek zgłoszenia organizacji warsztatów do odpowiednich jednostek/organów, należy do Wykonawcy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 5.1.1. posiadają sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą wykonanie zamówienia;
 - 5.1.2. dysponują/będą dysponować min. 1 osobą (facylitatorem kultury i sztuki), która zostanie oddelegowana do realizacji zamówienia, posiadającą wykształcenie artystyczne lub pokrewne oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe, rozumiane jako należyte zrealizowanie min. 5 warsztatów/zajęć o tematyce związanej z kulturą i sztuką w okresie ostatnich 3 lat;
 - 5.1.3. nie figurują w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym – warunek ten dotyczy każdej osoby oddelegowanej przez Wykonawcę do bezpośredniej realizacji zamówienia;
 - 5.1.4. brak powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym;
 - 5.1.5. nie występują wobec nich przesłanki do wykluczenia z art.7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 5.2. Wykonawca potwierdza spełnienie wszystkich powyższych warunków, składając oświadczenie zawarte w załączniku nr 1 – Formularz ofertowy, do niniejszego zapytania ofertowego.
- 5.3. Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia” – „nie spełnia” - w oparciu o oświadczenie złożone przez Wykonawcę.
- 5.4. Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie podpisanej oferty, zgodnie ze wzorem, udostępnionym przez Zamawiającego (załącznik nr 1), wraz z programem pierwszego cyklu warsztatów.
- 5.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproponowania zmian w programie i przekazania tych informacji Wykonawcy:
 - w przypadku zmian w zakresie programu warsztatów najpóźniej na 10 dni przed dniem rozpoczęcia każdego z cykli;
 - w przypadku zmian w zakresie godzin rozpoczęcia i zakończenia warsztatów najpóźniej na 5 dni przed dniem rozpoczęcia każdego z cykli.
- 5.6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązuje się do przedłożenia imiennego wykazu osób bezpośrednio realizujących warsztaty, najpóźniej w dniu podpisania umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.
- 5.7. W trakcie realizacji zamówienia, w uzasadnionych przypadkach, możliwe będzie zastąpienie osoby wskazanej przez Wykonawcę, inną, spełniającą warunki określone w niniejszym postępowaniu.
- 5.8. Zmiany wymagają pisemnej zgody Zamawiającego i nie wymagają aneksu do umowy.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 6.1. Wykonawca składa jedną ofertę, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Załącznik zawiera w sobie wszelkie niezbędne w postępowaniu oświadczenia. Do załącznika należy dołączyć program pierwszego cyklu warsztatów.
- 6.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.
- 6.3. Cena w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych (PLN) oraz wyrażona cyfrowo.
- 6.4. Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę netto, podatek VAT oraz brutto.
- 6.5. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 6.6. Ewentualne poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny.
- 6.7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na wzorze formularza załączonego do zapytania ofertowego.
- 6.8. Wykonawca może zmienić ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wycofać ofertę przed rozstrzygnięciem postępowania przez Zamawiającego.
- 6.9. Ofertę (w formie zeskanowanej) należy przesłać na adres: mciesielska@wzp.pl oraz afilipczak@wzp.pl z adnotacją: „Warsztaty AoP” do dnia 31 sierpnia 2023 roku do godziny 23.59.
- 6.10. Ofertę należy złożyć w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym. Decyduje data odbioru oferty na serwerze Zamawiającego.
- 6.11. Oferta złożona po terminie nie podlega weryfikacji przez Zamawiającego i zostaje odrzucona z powodu uchybienia formalnego.

6.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6.13. Ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami zatrzymuje Zamawiający – nie podlegają one zwrotowi.

7. KRYTERIA OCENY OFERT

7.1. Zleceniodawca wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

	NAZWA KRYTERIUM	PUNKTY
1.	Cena	50
2.	Koncepcja organizacji warsztatów	50

7.2. Zasady oceny ofert

Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Zleceniobiorcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:

Kryterium I – Cena

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie **50 punktów**.

$$Kc = \frac{Cn^*}{Cb} \times 50 \text{ pkt.}$$

gdzie:

- Kc - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- Cn - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej
- Cb - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty

- * Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w załączniku nr 1 – Formularz ofertowy
- * Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Kryterium II - Koncepcja organizacji warsztatów

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie **50 punktów**. Kryterium weryfikowane będzie na podstawie uwzględnionych w opisie koncepcji elementów:

- a) jeżeli program nie spełnia wymogów podstawowych (0-2 kategorii działań) – 0 punktów;
jeżeli program spełnia wymogi podstawowe (3 kategorie działań) – 5 punktów;
jeżeli program jest bogaty (4-5 kategorie działań) – 10 punktów;
jeżeli program jest bardzo bogaty (więcej niż 5 kategorie działań) – 15 punktów;
W tym podkryterium można uzyskać maksymalnie 15 punktów.
- b) jeżeli program oprócz warsztatów stacjonarnych obejmuje jedną aktywność uczestnictwa w kulturze – 5 punktów;
jeżeli program oprócz warsztatów stacjonarnych obejmuje dwie lub więcej aktywności uczestnictwa w kulturze – 10 punktów;
W tym podkryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.
- c) jeżeli program obejmuje tworzenie sztuki trójwymiarowej – 5 punktów przy spełnionym warunku, 0 punktów przy niespełnionym warunku;
- d) jeżeli program jest dostosowany do grupy wiekowej uczestników – 10 punktów przy spełnionym warunku, 0 punktów przy niespełnionym warunku;
- e) jeżeli program uwzględnia powiązanie interdyscyplinarne zaproponowanych warsztatów – 10 punktów przy spełnionym warunku, 0 punktów przy niespełnionym warunku.

Oferty zostaną ocenione przez 4-osobowy zespół składający się z przedstawicieli Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

7.3. Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów (maksymalna liczba punktów do uzyskania – 100).

7.4. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą punktację Zamawiający wybierze ofertę proponującą najniższą cenę. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają maksymalną liczbę punktów, tj. 100 punktów, Zamawiający zwróci się do

- Wykonawców o przedstawienie nowej niższej oferty za taki sam zakres usług. Zamawiający wybierze ofertę proponującą najniższą cenę.
- 7.5. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji oraz musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 7.6. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, w przypadku w którym Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- 8. OCENA OFERT I OCENA FORMALNA**
- 8.1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.
- 8.2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
- 8.2.1. została złożona przez osobę nieuprawnioną;
 - 8.2.2. nie zawiera programu;
 - 8.2.3. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - 8.2.4. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8.2.5. zawiera rażąco niską cenę;
 - 8.2.6. Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej i/lub rachunkowej w treści oferty;
 - 8.2.7. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 8.2.8. Wykonawca nie złożył pełnych wyjaśnień do treści złożonej oferty lub nie uzupełnił oferty o braki formalne w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 8.2.9. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na zasadach określonych w pkt. 9 zapytania ofertowego.
- 8.3. Z tytułu odrzucenia oferty oraz wyników postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 8.4. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert bądź uzupełnień braków formalnych, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia, Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek.
- 9. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**
- Złożona oferta musi zawierać 30-dniowy termin związania ofertą (rozumiany jako dni kalendarzowe). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na kolejny okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W WYKONAWCAMI I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO**
- 10.1. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Marta Ciesielska oraz Aleksandra Filipczak. Wszelkie zapytania i prośby o wyjaśnienia treści zapytania ofertowego należy składać na adres e-mail: mciesielska@wzp.pl lub afilipczak@wzp.pl.
- 10.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający zamieści tę informację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.
- 11. POZOSTAŁE INFORMACJE**
- 11.1. Wszelkie wytworzone w ramach zadania dokumenty winny być opatrzone logotypami, zgodnie z aktualnymi zasadami promocji i oznakowania projektów realizowanych w ramach Interreg Region Morza Bałtyckiego 2021-2027.
- 11.2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji.
- 11.3. Wykonawca zobowiązuje się informować uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków Programu Interreg Region Morza Bałtyckiego 2021-2027.
- 11.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty i bez podawania przyczyny. O unieważnieniu postępowania zamawiający informuje upubliczniając tę informację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.
- 11.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do podpisania umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych.
- 11.6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie upubliczniona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

11.7. Płatność za wykonanie umowy nastąpi w ciągu 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku/ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, na podstawie pozytywnego protokołu wykonania usługi.

11.8. Płatność za realizację zadania zostanie rozłożona na 3 transze po zakończeniu realizacji każdego z cykli.

12. ZMIANY UMOWY

W umowie w toku jej realizacji mogą zostać wprowadzone zmiany dotyczące:

- a) zmian w zakresie adresów korespondencyjnych Stron;
- b) zmian w zakresie terminu realizacji umowy w przypadku zmian w realizacji projektu uwzględnionych w Umowie o dofinansowanie (w tym skrócenie lub wydłużenie terminu realizacji zadania z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego);
- c) zmian wynikających z obostrzeń epidemiologicznych na terenie kraju;
- d) zmian wynikających z działania siły wyższej – w tym m.in.: katastrofalne działania przyrody (np. niezwykle mrozy, śnieżyce, powodzie), akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. w wyniku pandemii, zamieszek ulicznych, aktów terroru) – mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy; termin realizacji może zostać przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły.

13. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających o charakterze tożsamym względem przedmiotu zamówienia, tj. kompleksowej organizacji warsztatów dla młodzieży w ramach wdrażania programu Sztuki na receptę obejmujących różne aktywności związane z kulturą i sztuką, zgodnie z następującymi zasadami:

- a) łączna wartość wszystkich zamówień uzupełniających - ustalana w oparciu o wartość wynagrodzenia Wykonawcy - nie może przekroczyć wartości 50% łącznej maksymalnej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy określonej w umowie;
- b) łączny okres wszystkich zamówień uzupełniających nie może przekroczyć okresu 12 miesięcy od dnia zawarcia pierwszej umowy zawartej w ramach zamówienia uzupełniającego;
- c) W ramach umowy w/w zamówienia uzupełniającego Strony zobowiążą się do jej realizacji na zasadach tożsamych do tych wskazanych w Umowie pierwotnej, w tym w szczególności:
 - w zakresie sposobu zlecenia określonych czynności oraz ich wykonania przez Wykonawcę, akceptacji i zatwierdzenia wykonania przez Zamawiającego;
 - stosowania tych samych stawek wynagrodzenia Wykonawcy i zasad ich płatności wynagrodzenia, jak te określone w Umowie pierwotnej, z możliwością zwiększenia wynagrodzenia w sytuacji zwiększenia grupy uczestników;
 - zasad odpowiedzialności związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy w/w zamówienia uzupełniającego, w tym w szczególności naliczania kar umownych;
 - udzielenie zamówienia uzupełniającego wymaga zachowania formy pisemnej lub formy elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi pod rygorem nieważności.

14. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

14.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

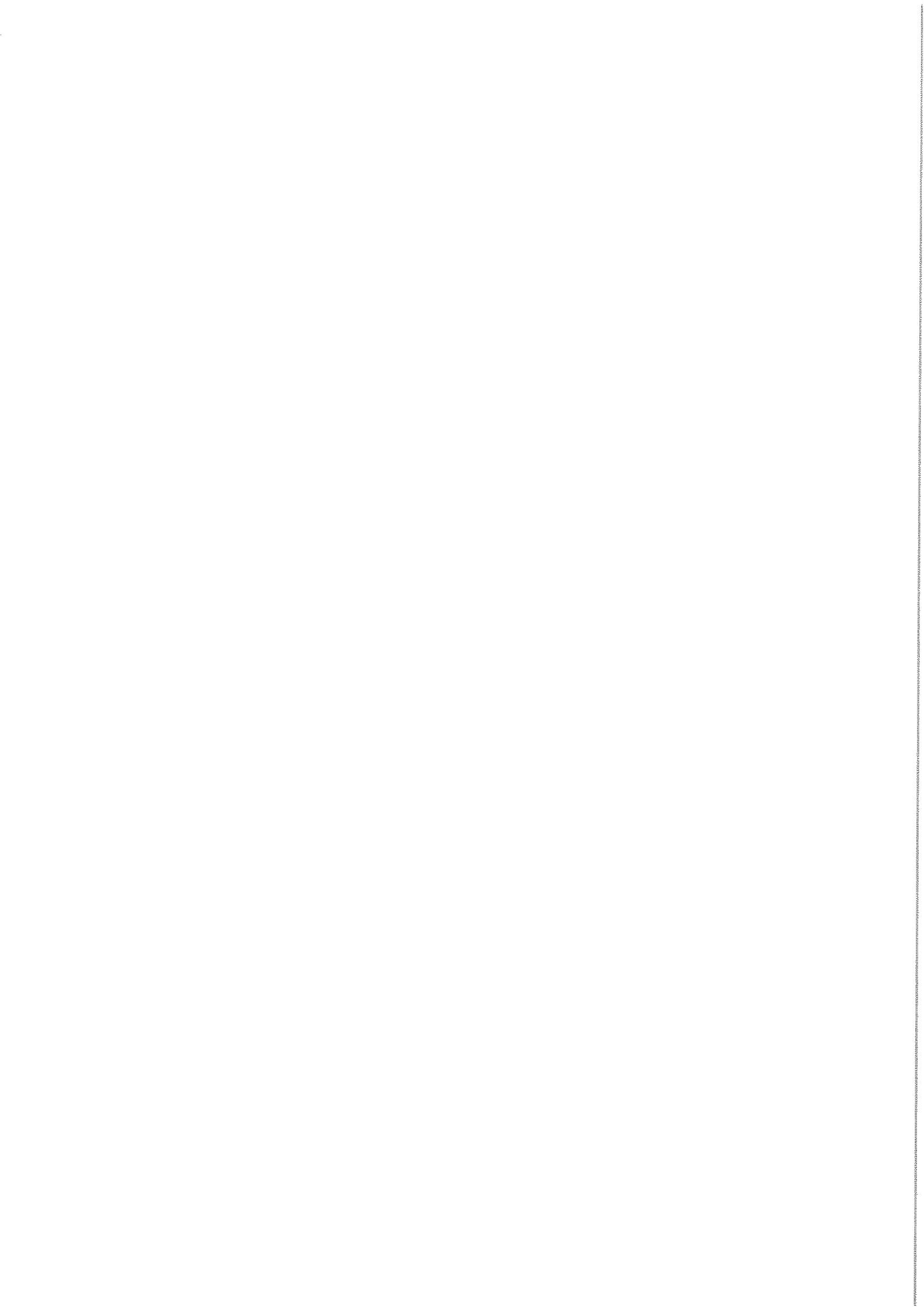
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Zachodniopomorskie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin;
- b) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: abi@wzp.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją umowy;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać

- Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- j) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora (Województwo Zachodniopomorskie); organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

1. Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Wykaz osób (Załącznik nr 2)
3. Wzór umowy (Załącznik nr 3)
4. Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 4)

D Y R E K T O R
Wydziału Współpracy
Terytorialnej i Turystyki
Damian Grześ





Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego, z dnia 3.08.2023 r.

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica:

Kod, miejscowość:

Województwo:

NIP:

Nr KRS/CEiDG:

Nr telefonu:

E-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie na kompleksową organizację warsztatów dla młodzieży w ramach wdrażania programu **Sztuki na receptę (3 cykle) obejmujących różne aktywności związane ze sztuką,**

Ja niżej podpisany/a:

..... działając w imieniu

oświadczam/my, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, przyjmuję/my go bez zastrzeżeń i oferuję/my jego wykonanie za cenę jak niżej:

cena netto:	zł,
należny podatek VAT: % , tj.:	zł,
cena brutto:	zł,
słownie:	zł,

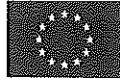
Oferowana cena brutto obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem całości zamówienia, w tym zobowiązania wobec ZUS i US, leżące po stronie Zamawiającego i Wykonawcy.

Jednocześnie oświadczam/my, że

Spełniam/my warunki udziału w postępowaniu wskazane w punkcie 5.1 zapytania ofertowego, w tym:

1. posiadam/my sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą wykonanie zamówieni (5.1.1);
2. dysponuję/my odpowiednią kadrą zapewniającą wykonanie zamówieni (5.1.2 i 5.1.3);
3. nie zachodzą powiązania kapitałowe lub osobowe z Zamawiającym, w szczególności jeśli wzajemne powiązania te polegają na (5.1.4):
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów akcji;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 5) udziale w przygotowaniu postępowania.
4. nie występują wobec Wykonawcy przesłanki do wykluczenia z art.7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (5.1.5)

jestem/-śmy związana(-ni) ze złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert;



- ✓ zapoznałem/liśmy się ze Wzorem Umowy, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego i zobowiązuję/my) się w przypadku wyboru złożonej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- ✓ wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (jeżeli dane osobowe tych osób były pozyskiwane);
- ✓ pod rygorem wykluczenia z postępowania, wszystkie informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 kk.

Proszę o kontakt w sprawie niniejszego zamówienia: telefonicznie:, drogą elektroniczną na adres e-mail:

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dnia.....

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej / uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)



Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego, z dnia 3.08.2023 r.

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica:

Kod, miejscowość:

Województwo:

NIP:

Nr KRS/CEiDG.....

Nr telefonu:.....

E-mail:.....

WYKAZ OSÓB (FACYLITATORÓW)

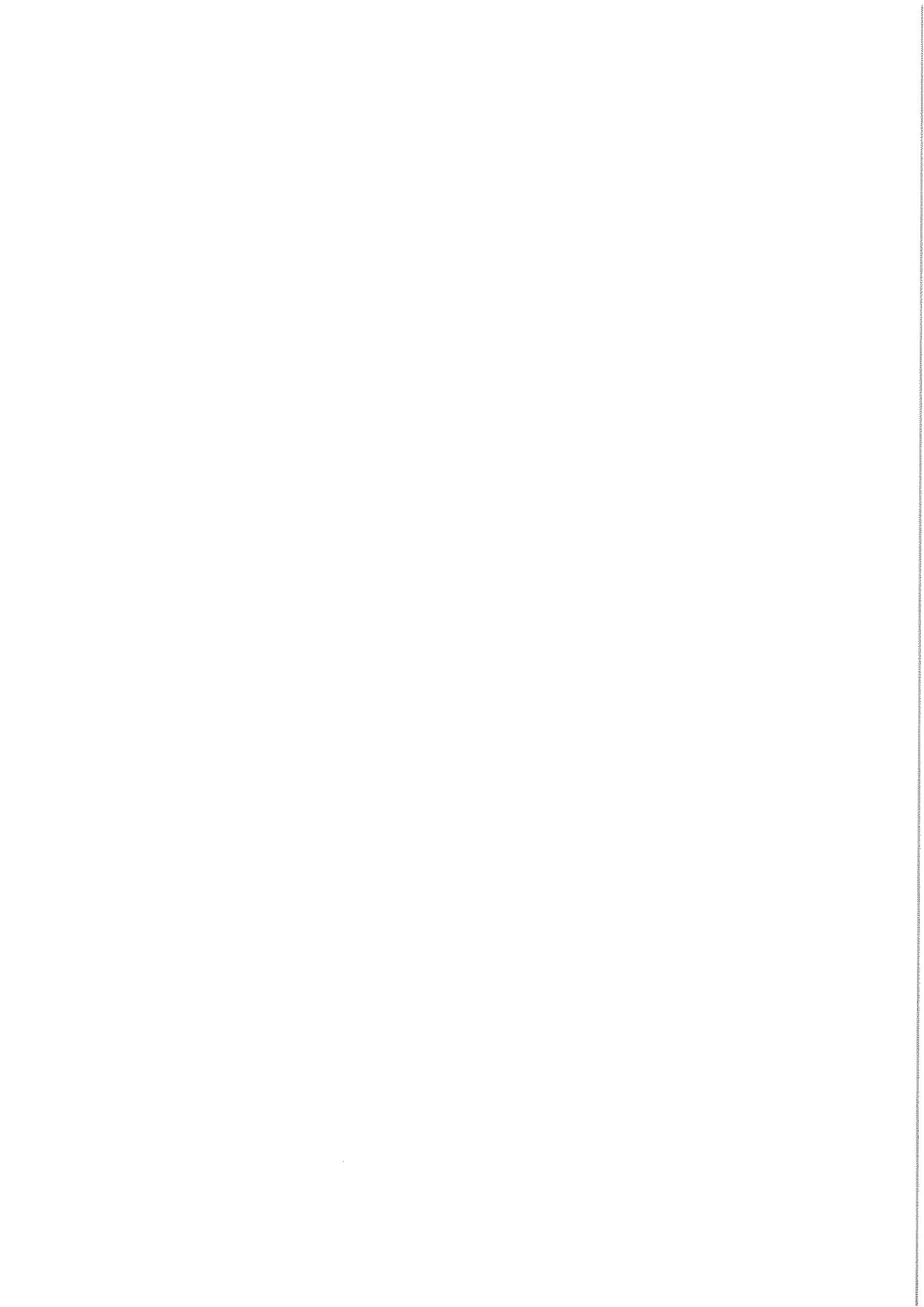
Na potrzeby kompleksowej organizacji warsztatów dla młodzieży w ramach wdrażania programu Sztuki na receptę (3 cykle) obejmujących różne aktywności związane ze sztuką, poniżej przedkładam/my listę osób (facylitatorów) oddelegowanych do realizacji ww. zamówienia:

L.p.	Imię i nazwisko facylitatora kultury i sztuki	Wykształcenie facylitatora	Przedmiot warsztatu/zajęć (w odniesieniu do każdej usługi należy podać jej nazwę/tytuł oraz opis tematyki i grupy wiekowej uczestników)	Data wykonania (od – do mc i rok)	Podmiot zlecający (na rzecz którego dana usługa została wykonana)

....., dnia.....

.....

(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej / uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)





Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego, z dnia 3.08.2023 r.

UMOWA NR WWTIT/ /2023

zawarta w dniu 2023 roku w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin, NIP: 8512871498, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

- 1) Województwa Zachodniopomorskiego;
- 2) Województwa Zachodniopomorskiego;

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... adres:

.....

NIP:,

REGON:,

reprezentowaną przez

zwaną/nym dalej **Wykonawcą**,

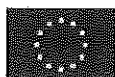
łącznie zwanymi Stronami, o następującej treści:

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) zgodnie z art.2 ust.1 pkt 1, z uwagi na wartość mniejszą niż 130 000 zł.

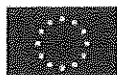
Zamówienia udziela się na podstawie § 2 ust. 8 zał. nr 2 do Uchwały 95/21 z dnia 27 stycznia 2021 r. zasad realizacji zamówień wyłączonej z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

§ 1

1. W ramach projektu partnerskiego pn. **Arts on Prescription** (Sztuka na receptę) realizowanego w ramach Programu Interreg Region Morza Bałtyckiego 2021 – 2027 przy współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się **do kompleksowej organizacji warsztatów dla młodzieży w ramach wdrażania programu Sztuki na receptę (3 cykle) obejmujących różne aktywności związane ze sztuką.**
2. Strony umowy ustalają następujące warunki wykonania przedmiotu umowy i podział obowiązków:
 - 1) Warsztaty odbędą się w łącznym wymiarze 90 godzin (30 h x 3 cykle). Godzinę zajęć należy rozumieć jako godzinę zegarową, tj. 60 min. Każdy z cykli trwa 10-12 tygodni i obejmuje 1-2 aktywności lub spotkania tygodniowo, czas trwania każdego ze spotkań to 1,5-2,5 godziny.
 - 2) Wykonawca opracuje i prześle szczegółowy program każdego z cykli warsztatów do akceptacji Zamawiającego. Program pierwszego cyklu stanowi załącznik do oferty Wykonawcy. Kolejne dwa Wykonawca opracuje i prześle najpóźniej 20 dni robocze przed terminem rozpoczęcia danego cyklu do akceptacji Zamawiającego w formie elektronicznej.



- 3) Wykonawca zapewni facylitatorów kultury i sztuki na każdy warsztat, posiadających doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla młodzieży i dorosłych oraz wiedzę ekspercką z zakresu proponowanych tematów.
 - 4) Wykonawca zorganizuje co najmniej trzy spotkania robocze z wybranymi facylitatorami kultury i sztuki w celu omówienia zaproponowanego przez facylitatorów scenariuszy warsztatów oraz omówienia kwestii merytorycznych.
 - 5) Wykonawca ureguluje wszelkie zobowiązania związane z utrwaleniem, wykorzystaniem i upowszechnianiem wizerunku wybranych facylitatorów.
 - 6) Wykonawca pokrywa koszty wynagrodzenia, dojazdu, pobytu i wyżywienia wybranych facylitatorów kultury i sztuki realizujących warsztaty.
 - 7) Wykonawca wyznaczy koordynatora realizacji zadania, który będzie współpracował z osobami wskazanymi przez Zamawiającego oraz będzie w stałym kontakcie ze uczestnikami i współorganizatorami warsztatów. Koordynator będzie również obecny na miejscu podczas realizacji każdego z warsztatów.
 - 8) Wykonawca zapewni odpowiednio wyposażoną salę warsztatową dla aktywności odbywających się stacjonarnie. Sala powinna być zlokalizowana w centrum miasta, w którym będą odbywały się warsztaty.
 - 9) Wykonawca zapewnia materiały i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia warsztatów.
 - 10) Wykonawca zapewni dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, przewidzianym w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240).
 - 11) Wykonawca przygotowuje dokumentację z przeprowadzonych warsztatów, w postaci list obecności oraz dokumentacji fotograficznej (min. 5 zdjęć z każdego warsztatu).
 - 12) Wykonawca przeprowadzi trzyetapową ewaluację rozwoju uczestników na bazie materiałów dostarczonych przez Zleceniodawcę.
 - 13) Wykonawca przygotowuje podsumowanie realizacji przedmiotu zamówienia w formie sprawozdania (max 3 str.) po zakończeniu każdej z części wraz z rekomendacjami w zakresie niezbędnych zmian związanych z organizacją i tematyką szkoleń do realizacji w kolejnych cyklach.
 - 14) Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na materiałach związanych z realizacją przedmiotu umowy, właściwych znaków identyfikacyjnych projektu Arts on Prescription, programu Interreg Region Morza Bałtyckiego 2021 – 2027 i Unii Europejskiej, jak również do przekazywania informacji o współorganizowaniu warsztatów przez Województwo i współfinansowaniu z programu Interreg Region Morza Bałtyckiego 2021 – 2027 / Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie wykonany w terminie **do 30 listopada 2024 r.**
 4. Usługa, o której mowa w ust. 1 zrealizowana zostanie na terenie Województwa Zachodniopomorskiego w miejscach ustalonych przez Wykonawcę z pracownikami Wydziału Współpracy Terytorialnej i Turystyki.
 5. Przy wykonaniu usługi o której mowa w ust. 1, Wykonawcy przysługuje prawo korzystania z usług podwykonawców za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, przy czym za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na żądanie Zamawiającego określonych informacji i wyjaśnień związanych z realizacją umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
 7. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na warunkach określonych w umowie powierzenia stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.



8. Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli przebiegu i sposobu realizacji usługi, bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy o terminie kontroli.
9. W przypadku wprowadzenia na terenie kraju stanu epidemii, Wykonawca zobligowany jest, aby jego personel świadczący usługi bezwzględnie stosował aktualne, tj. obowiązujące w terminie realizowania usługi wytyczne w tym zakresie.

§ 3

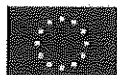
1. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, wynosizł brutto (słownie:). Kwota określona w zdaniu poprzednim, stanowi całkowite wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Kwota całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 1, zostanie wypłacona w trzech transzach, po zakończeniu każdego cyklu warsztatów, na podstawie faktur VAT/ rachunków/ ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
3. Każda wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT/ rachunek/ ustrukturyzowana faktura elektroniczna, opłacona będzie przez Zamawiającego przelewem tylko i wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy tam wskazany, którego numer został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze podatników VAT (jeżeli dotyczy). Wykonawca zobowiązuje się umieścić numer rachunku bankowego, o którym mowa w poprzednim zdaniu na każdej wystawionej przez siebie fakturze VAT/ rachunku/ ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej. Strony ustalają, że termin zapłaty przez Zamawiającego każdej wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/ rachunku/ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wynosi 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku/ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/ rachunku/ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za częściową realizację przedmiotu umowy, jest podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron umowy protokół wykonania danego cyklu warsztatów opatrzony adnotacją: „wykonano bez zastrzeżeń” lub zwrotem równoważnym. Osobami upoważnionymi ze Strony Zamawiającego (każda samodzielnie) do podpisania protokołu wykonania usługi są: Dyrektor Wydziału Współpracy Terytorialnej i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, albo Zastępca Wydziału Współpracy Terytorialnej i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.
4. Suma kwot wynikających z poszczególnych faktur VAT/ rachunków/ ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wystawionych przez Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonej w ust. 1.
5. Za datę zapłaty każdej faktury VAT/ rachunku/ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej przez Wykonawcę uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Dane Zamawiającego niezbędne do prawidłowego wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/ rachunku/ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej:

Województwo Zachodniopomorskie, ul Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin, NIP: 851-28-71-498.

7. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o ustrukturyzowanych fakturach elektronicznych, należy przez nie rozumieć faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 1128 ze zm.), przesyłane przez Wykonawcę Zamawiającemu za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 9 i 13 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).

§ 4

1. Każda ze Stron umowy zobowiązuje się wykorzystywać prawnie chronione informacje drugiej Strony jedynie w celach ściśle związanych z realizacją niniejszej umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje prawnie chronione drugiej Strony oraz chronić je z taką samą starannością, z jaką chroni własne informacje prawnie chronione, co



najmniej zaś w stopniu wynikającym z zachowania należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

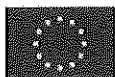
2. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji prawnie chronionych żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich otrzymania zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca przed ujawnieniem informacji prawnie chronionych zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o zgłoszeniu żądania przez taki organ.
3. Strona nie ma obowiązku zachowania poufności w stosunku do przekazanych jej przez drugą Stronę informacji, które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości.
4. Wykonawca podczas przesyłania drogą elektroniczną informacji prawnie chronionych i dokumentów zawierających takie informacje jest zobowiązany do ich szyfrowania ogólnodostępnymi mechanizmami kryptograficznymi.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy oraz odpowiada w tym zakresie za swoich pracowników, którzy w jego imieniu wykonują na rzecz Zamawiającego usługi objęte przedmiotem umowy.
6. Wykonawca udostępni informacje uzyskane od Zamawiającego w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem umowy wyłącznie tym pracownikom, którym są one niezbędne dla prawidłowego wykonania powierzonych im zadań i tylko w zakresie koniecznym do ich wykonania.
7. Strony umowy zobowiązują się do ograniczenia obiegu informacji prawnie chronionych uzyskanych w trakcie realizacji umowy. Bez pisemnej zgody drugiej Strony informacje prawnie chronione mogą zostać ujawnione wyłącznie pracownikom Strony albo podwykonawcom wykonującym na rzecz Strony zadania związane z realizacją umowy, a także w przypadku i w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
8. Wykonawca zobowiązuje się w zakresie uregulowanym powszechnie obowiązującym prawem do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu naruszenia poufności uzyskanych informacji oraz do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu w wyniku naruszenia poufności z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności z uwagi na niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kar zapłaconych przez Zamawiającego, poniesionych przez Zamawiającego kosztów procesu i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz podmiotu, którego naruszenie poufności dotyczyło.

§ 5

1. Osobą upoważnioną ze Strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją umowy jest:
 - Marta Ciesielska nr tel. 91 454 25 24, e-mail: mciesielska@wzp.pl oraz
 - Aleksandra Filipczak nr tel. 91 454 25 25, e-mail: aflipczak@wzp.pllub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną ze Strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją umowy jest:
 - nr tel., e-mail:

§ 6

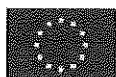
1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1, poprzez zapłatę kar umownych. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:



- 1) w przypadku niewykonania jakiegokolwiek części usług objętych przedmiotem umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, karę w wysokości 0,5 % kwoty brutto całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 3 ust. 1, za każdy przypadek ww. niewykonania;
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę karę w wysokości 10 % kwoty brutto całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 3 ust. 1;
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, karę w wysokości 10 % kwoty brutto całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 3 ust. 1.
2. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% kwoty brutto całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 3 ust. 1.
 3. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w umowie w ust. 1 nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego do pełnej wysokości szkody odniesionej przez Zamawiającego na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy.
 4. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia, z należnego mu wynagrodzenia, kar umownych naliczonych przez Zamawiającego bez konieczności uprzedniego wzywania go do ich zapłaty.

§ 7

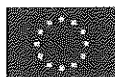
1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przysługują mu autorskie prawa majątkowe do stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych zdjęć wskazanych w § 1 ust. 2 punkt 11), zwanych na potrzeby niniejszego paragrafu Dziełem,
 - 2) autorskie prawa majątkowe do Dzieła nie są w żaden sposób ograniczone ani obciążone na rzecz osób trzecich;
 - 3) przeniesienie na nabywcę autorskich praw majątkowych nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich.
2. Wykonawca z chwilą podpisania przez Strony protokołu wykonania wskazanego w § 3 ust. 3 przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dzieła w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania, kopiowania, modyfikowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów komputerowych,
 - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową
 - 3) wystawiania na publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
 - 5) prawa do korzystania z utworów w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, tłumaczenie na inne języki,
 - 6) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 7) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 6 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, to jest w szczególności dokonywania tłumaczeń, przeróbek, adaptacji, opracowań, modyfikacji Dzieła (dalej Utworów zależnych), a także udziela zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z Utworów zależnych na wymienionych w niniejszej umowie polach eksploatacji, na czas nieokreślony na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i we wszystkich państwach świata.



4. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieograniczonego uprawnienia do udzielania licencji na korzystanie i rozporządzenie Dzielam.
5. Wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich wchodzi w skład wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie wskazane w umowie pola eksploatacji, a także stanowi wynagrodzenie za wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz rozporządzanie i korzystanie z Utworów zależnych na wszystkich wskazanych w umowie polach eksploatacji.
6. Korzystanie z Dzieła przez Zamawiającego oraz podmioty, którym Zamawiający udzieli na to zgody, będące w jakikolwiek sposób powiązane z szeroko rozumianą działalnością Zamawiającego, mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego praw autorskich i nie wymaga zapłaty na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia.
7. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek podmiotu trzeciego w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami związanymi z prawami autorskimi do Dzieła, Wykonawca zobowiązuje się naprawić wszelkie wyniki z tego tytułu szkody, a także wstąpić w miejsce Zamawiającego do ewentualnego postępowania sądowego oraz pokryć wszelkie związane z tym postępowaniem poniesione przez Zamawiającego koszty. Do kosztów tych zalicza się w szczególności niezbędne wydatki związane z postępowaniem sądowym: opłaty sądowe i opłaty od pełnomocnictw, koszty zastępstwa procesowego, koszty dojazdów na rozprawy i przygotowania pism, a także koszty odszkodowania zasądzzonego przez sąd oraz wszelkich kwot i wydatków z nim związanych.

§ 8

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy oraz wszelkie oświadczenia składane przez Strony wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą obejmować następujący zakres:
 - 1) zmianę danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych;
 - 2) zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy, która może nastąpić w formie pisemnego aneksu, w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Strony umowy, które uniemożliwiają lub utrudniają realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego terminu lub terminów pośrednich realizacji zamówienia;
 - b) zaostrzenia sytuacji epidemicznej w kraju i obowiązujących obostrzeń i ograniczeń w związku z wystąpieniem stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego na podstawie obowiązujących w danym czasie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która to sytuacja uniemożliwia lub utrudnia realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego terminu lub terminów realizacji zamówienia;
 - c) wystąpienia okoliczności wskazujących na uzasadnioną potrzebę zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy np. zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia tzw. „sily wyższej”, jak np.: trzęsienie ziemi, powódź, pożar, katastrofa w transporcie, wojna i działania wojenne, stan nadzwyczajny, stan wyjątkowy, strajk powszechny, epidemie, choroby masowe;
 - 3) zmianę mającą na celu usprawnienie realizacji wzajemnych zobowiązań Stron wynikających z postanowień niniejszej umowy i nieskutkujących zmianą zasadniczej treści oferty złożonej przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć, w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;



- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności Wykonawcy na którymkolwiek z warsztatów, o których mowa w § 1 ust. 1 ;
 - 3) w sytuacji powtarzającego się przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem umowy;
 - 4) naruszenia przez Wykonawcę zapisów § 4 niniejszej umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z powodów wskazanych w ust. 3, Zamawiający może złożyć Wykonawcy w formie pisemnej, w terminie do dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za wykonaną część przedmiotu umowy do dnia otrzymania oświadczenia od Zamawiającego o odstąpieniu od umowy.

§ 9

1. W razie sporów mogących wyniknąć na tle realizacji umowy Strony będą dążyć do ich polubownego załatwienia, zaś w przypadku braku porozumienia, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 11

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

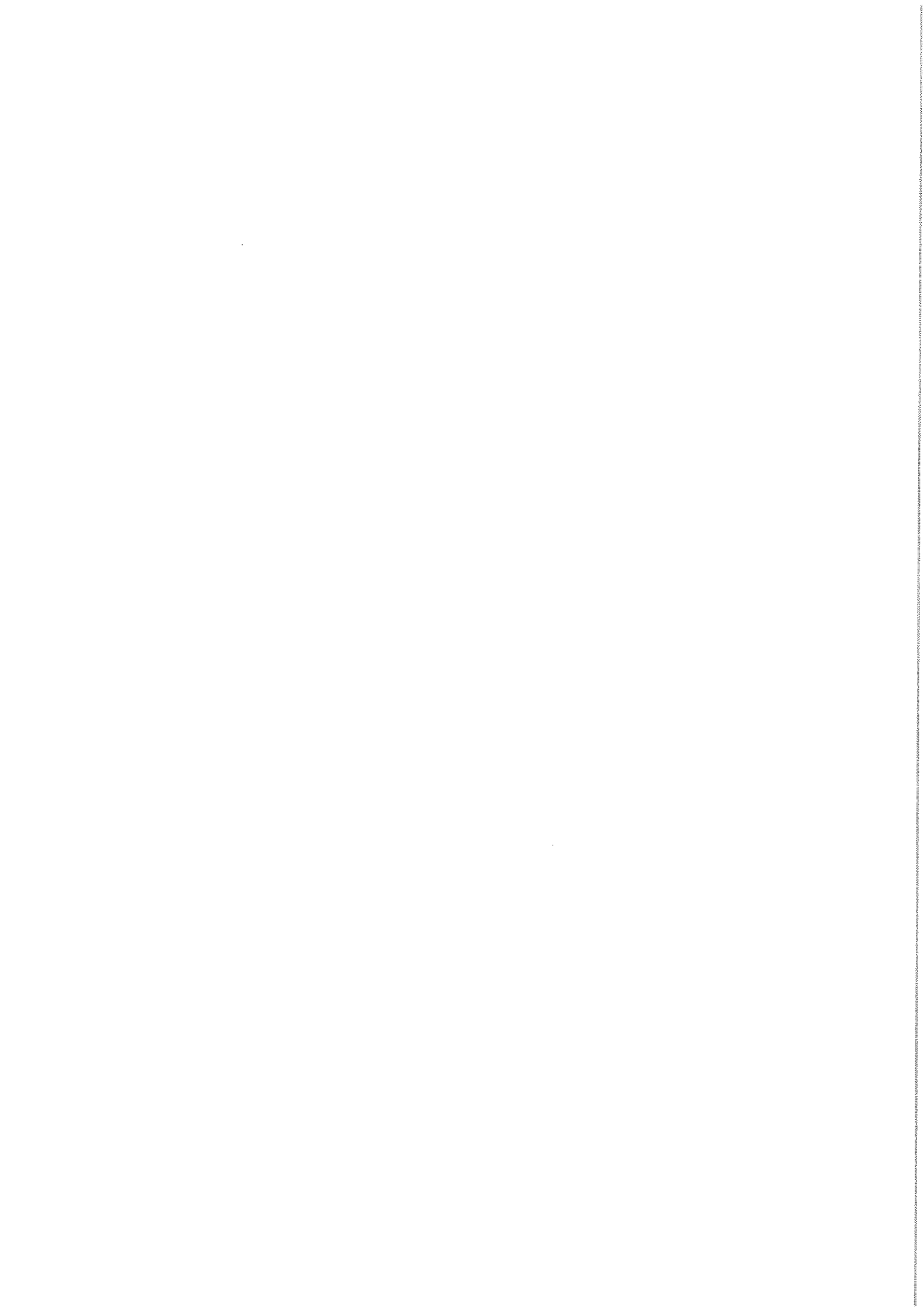
- 1) Oferta Wykonawcy (załącznik nr 1);
- 2) Klauzula informacyjna RODO (załącznik nr 2);
- 3) Umowa powierzenia (załącznik nr 3),
- 4) Zapytanie ofertowe (załącznik nr 4).

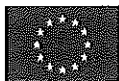
WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Luiza
Michalewicz
-Dzikowska

Elektronicznie
podpisany przez Luiza
Michalewicz-
Dzikowska
Data: 2023.08.02
09:17:52 +02'00'





Załącznik nr 3 do umowy Nr

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych Nr

zawarta w dniu 2023 roku w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin, NIP: 8512871498, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

- 1) Województwa Zachodniopomorskiego;
- 2) Województwa Zachodniopomorskiego;

zwanym dalej **Administratorem**,

a

.....ad

res:

NIP:

REGON:

reprezentowaną przez

zwaną/nym dalej **Podmiotem przetwarzającym**,

łącznie zwanymi Stronami, o następującej treści:

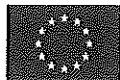
§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej „RODO”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Na udokumentowane polecenie Administratora, Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie w celu wskazanym w § 2 pkt 2 niniejszej Umowy i w zakresie niezbędnym do jego realizacji.
4. Udokumentowanym poleceniem stanowi niniejsza Umowa.
5. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe jedynie w zakresie udokumentowanego polecenia.
6. Podmiot przetwarzający oraz Administrator zobowiązani są zapewnić zgodność przetwarzania danych osobowych z RODO oraz innymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych przez cały czas trwania Umowy.
7. Podmiot przetwarzający stosuje środki organizacyjne i techniczne zabezpieczające powierzone dane osobowe przed niepożądanym ujawnieniem, zniszczeniem lub modyfikacją w zakresie przewidzianym w art. 32 RODO oraz zapewnia ochronę powierzonych danych osobowych w sposób zgodny z innymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych – przez cały czas trwania umowy oraz po jej wygaśnięciu.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych



1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykle uczestników warsztatów dla młodzieży w ramach wdrażania programu Sztuki na receptę (3 cykle) obejmujących różne aktywności związane ze sztuką, w postaci imienia i nazwiska, danych kontaktowych (e-mail, nr telefonu) oraz wizerunku.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji Umowy Nrz dnia

§ 3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapoznać osoby, o których mowa w ust. 3 z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych przed dopuszczeniem ich do pracy z tymi danymi.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że upoważnione przez niego osoby zaangażowane w proces przetwarzania danych osobowych zostaną przez niego zobowiązane do zachowania tajemnicy danych osobowych oraz ich wszystkich zabezpieczeń zarówno w trakcie obowiązywania umowy powierzenia danych osobowych, jak również po jej wygaśnięciu w sposób bezterminowy, w szczególności w ten sposób, że osoby te zostaną zobowiązane, przed rozpoczęciem realizacji powierzonych zadań lub spraw związanych z przetwarzaniem danych osobowych, do złożenia pisemnych oświadczeń o zobowiązaniu się do zachowania tajemnicy – również po ustaniu zatrudnienia lub ustaniu innego tytułu prawnego wiążącego je z podmiotem przetwarzającym – wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem powierzonych zadań lub spraw w procesie przetwarzania danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej umowy.
5. Podmiot przetwarzający prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, zawierający informacje wskazane w art. 30 RODO i na zasadach tam określonych.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udostępnienia rejestru, o którym mowa w ust. 5, na żądanie Administratora.
7. Podmiot przetwarzający, po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem powierzonych danych, usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
8. Podmiot przetwarzający, w miarę możliwości, zobowiązuje się do współpracy z Administratorem w wypełnianiu jego obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych.
9. Podmiot przetwarzający w przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych, powierzonych do przetwarzania przez Administratora, zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 24 godzin:
 - a. poinformować o tym Administratora, podając wszelkie informacje dotyczące takiego naruszenia;
 - b. w miarę możliwości ustalić przyczynę i miejsce naruszenia;
 - c. podjąć wszelkie czynności zmierzające do usunięcia naruszenia i zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami;
 - d. zebrać dostępne informacje i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom.
10. Podmiot przetwarzający niezwłocznie powiadomi Administratora, jednak nie później niż w terminie 24 godzin, o otrzymaniu zgłoszenia jakiegokolwiek żądania ze strony podmiotu, którego dane dotyczą, w zakresie przetwarzania danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy.
11. W przypadku zgłoszonych żądań Podmiot przetwarzający będzie działać wyłącznie na podstawie wytycznych Administratora.



§ 4

Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych

1. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa w § 3 ust. 9 niniejszej umowy, zawiera co najmniej informacje określone w art. 33 ust. 3 RODO:
 - a. charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane dotyczą, oraz kategorii i przybliżonej liczby wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - b. imię, nazwisko i dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych podmiotu przetwarzającego;
 - c. możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;
 - d. środki zastosowane lub proponowane przez podmiot przetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do aktualizowania informacji podanych w zgłoszeniu i niezwłocznego informowania o tym Administratora.
3. Informacje, o których mowa w pkt 1, powinny zostać przesłane na adres e-mail IOD Województwa Zachodniopomorskiego lub osoby wskazanej przez Administratora do kontaktu.

§ 5

Prawo kontroli

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i po uprzednim poinformowaniu o kontroli na co najmniej 7 dni roboczych przed jej rozpoczęciem lub niezwłocznie w przypadku wystąpienia naruszenia.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§ 6

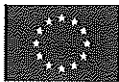
Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. W zakresie przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową Podmiot przetwarzający nie może korzystać z usług podwykonawcy bez pisemnej zgody Administratora.
2. Obowiązek uzyskania przez Podmiot przetwarzający pisemnej zgody Administratora dotyczy każdego z podwykonawców.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez podwykonawcę, o którym mowa w ust. 1, odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej przez Podmiot przetwarzający z podwykonawcą. Umowa nakłada na podwykonawcę te same obowiązki w zakresie ochrony danych jakie spoczywają na Podmiocie przetwarzającym.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.



2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy.

§ 8

Odpowiedzialność z tytułu naruszenia umowy, kary umowne

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa do zwolnienia Administratora z odpowiedzialności wobec podmiotów trzecich z tytułu naruszenia zasad ochrony danych osobowych oraz do naprawienia szkody wyrządzonej Administratorowi z przy czyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, w szczególności z uwagi na niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Podmiot przetwarzający zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1, Podmiot przetwarzający zapłaci Administratorowi karę umowną, w wysokości 100% administracyjnej kary pieniężnej lub odszkodowania nałożonych na Administratora na rzecz podmiotu trzeciego, którego danych naruszenie dotyczyło – odszkodowanie lub koszty polubownego załatwienia sprawy. Podmiot przetwarzający podejmie również wszelkie czynności w celu wyjaśnienia okoliczności mogących stanowić podstawę dochodzenia przez podmiot trzeci roszczeń z tytułu naruszenia ochrony danych osobowych przetwarzanych na podstawie umowy oraz do doprowadzenia do polubownego załatwienia sprawy.
3. Administrator zobowiązuje się do poinformowania Podmiotu przetwarzającego o wszelkich okolicznościach, które mogą świadczyć o podejmowaniu przez podmioty trzecie działań zmierzających do ochrony danych osobowych, przetwarzanych na podstawie umowy, w szczególności o wytoczeniu przeciwko Administratorowi powództwa lub zgłoszenia jakiegokolwiek roszczeń dotyczących ochrony danych osobowych, przetwarzanych na podstawie niniejszej umowy.
4. Jeśli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Podmiot przetwarzający zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy, Administratorowi przysługuje prawo do dochodzenia od Podmiotu przetwarzającego odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kary umownej.
5. Zobowiązania Podmiotu przetwarzającego, o których mowa w ustępach powyżej, a także uprawnienia dochodzenia przez Administratora kar umownych, istnieją również po upływie okresu, na który umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych została zawarta, jeśli przesłanki realizacji tych zobowiązań lub zastosowania kar umownych zaktualizują się po upływie tego okresu.

ADMINISTRATOR

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY



Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego, z dnia 3.08.2023 r.

Klauzula informacyjna RODO

Administrator danych:

Informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Województwo Zachodniopomorskie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40
70-421 Szczecin

Obsługę Województwa Zachodniopomorskiego prowadzi Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego.

Inspektor ochrony danych (IOD)

Administrator (AD) wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się pod adresem mail abi@wzp.pl.

Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Województwo Zachodniopomorskie gromadzi Państwa dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c) RODO w związku z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym, przeprowadzenia rozeznania rynku, oceny otrzymanych ofert, szacowania wartości zamówienia, wyboru wykonawcy oraz realizacji i rozliczenia umowy zawartej z wykonawcą na **kompleksową organizację warsztatów dla młodzieży w ramach wdrażania programu Sztuki na receptę (3 cykle) obejmujących różne aktywności związane ze sztuką**, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych .

Zakres przetwarzania danych osobowych

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w **ściśle określonym, minimalnym zakresie** niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej

Odbiorcy danych osobowych

W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać Państwa dane innym podmiotom na podstawie przepisów prawa, np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych.

Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane tzn. przetwarzane będą do 31 grudnia 2025 roku, tj. w okresie realizacji projektu Arts on Prescription, a następnie przechowywane zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Dokumentacja projektowa zgodnie z załącznikiem nr 4 do ww. Rozporządzenia przechowywana jest w kategorii A zwanej materiałami archiwalnymi i przechowuje się w archiwum zakładowym przez 25 lat, a następnie przekazuje się ją do właściwego archiwum państwowego.

Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,



- żądania ich sprostowania,
- ograniczenia przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres AD lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres abi@wzp.pl

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Województwo Zachodniopomorskie na adres:

Urząd Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2
00-193 Warszawa

Pozostałe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Podanie danych osobowych w zakresie wnikającym z przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz umowy zawartej z Wykonawcą i procesów jej procedowania jest niezbędne do zapewnienia kontaktu oraz prawidłowej realizacji ww. czynności.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony Państwa danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zamianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.