

UMOWA NR WWS/ /2020

zawarta w dniu 2020 r. w Szczecinie pomiędzy :

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

.....
zwanym dalej Województwem

a

Ochotniczą Strażą Pożarną z siedzibą w, reprezentowaną przez

.....
zwaną dalej Strażą.

§ 1

1. Województwo zobowiązuje się przekazać Straży środki na pokrycie kosztów realizacji zadania w zakresie *Wykonania prac remontowych, modernizacyjnych i konserwatorskich w budynkach OSP.*

§ 2

1. Na realizację zadania, o którym mowa w § 1, Straż otrzyma z budżetu Województwa środki finansowe w postaci dotacji celowej w łącznej wysokości zł brutto (słownie: tysięcy złotych).
2. Środki finansowe, w kwocie określonej w ust. 1, przekazane zostaną Straży, poprzez ich wpłatę na konto nr w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Województwo zwrotnego podpisanego egzemplarza umowy.
3. Straż zobowiązuje się wydatkować środki, o których mowa w ust. 1, w terminie 31 grudnia 2020 r. Środki przekazane na podstawie niniejszej umowy będą wykorzystane przez Straż na pokrycie kosztów powstałych w związku z realizacją zadania, o którym mowa w § 1, w terminie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 r.

§ 3

1. Oferta realizacji zadania oraz ewentualne aktualizacje harmonogramu, kalkulacji przewidywanych kosztów, stanowią załączniki do niniejszej umowy i są integralną częścią umowy w ustalonym końcowym brzmieniu.
2. Straż, zobowiązana jest do złożenia sprawozdania końcowego merytoryczno-finansowego z realizacji zadania w terminie do 31 stycznia 2021 r.
3. Sprawozdanie do Urzędu należy złożyć przez generator witkac.pl wraz z potwierdzeniem jego złożenia.
4. Potwierdzenie złożenia sprawozdania wymaga podpisania zgodnie ze sposobem reprezentacji zgodnym z aktualnym stanem prawnym.
5. Straż, razem ze sprawozdaniem, zobowiązana jest złożyć w generatorze skany następujących dokumentów:
 - 1) celem udokumentowania kwot wydatków ponoszonych z dotacji na realizację zadania publicznego: potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki w ramach dotacji oraz dowody ich zapłaty (rachunki, faktury, umowy cywilnoprawne, przelewy itp.),
 - 2) materiały dokumentujące wywiązanie się przez Straż z obowiązków informacyjnych o finansowaniu zadania z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego

§ 4

1. Ze strony Województwa nadzór merytoryczny i finansowy dotyczący realizacji warunków niniejszej umowy sprawuje oraz przyjmuje i zatwierdza sprawozdanie, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, Dyrektor Wydziału Współpracy Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie lub upoważniony przez niego pracownik Wydziału.
2. Województwu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykonywania zadania wskazanego w § 1 umowy, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, m.in. poprzez przeprowadzanie

przez upoważnionych pracowników Województwa, w każdym czasie i miejscu kontroli dokumentacji dostarczonej lub udostępnionej przez Straż na każde wezwanie Województwa.

3. Straż zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od polecenia kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji umowy.
4. Straż zobowiązana jest do publikowania informacji na swojej stronie internetowej, dotyczących aktualnie realizowanych działań w ramach otrzymanych od Województwa środków finansowych, a także przekazywania bieżących aktualności drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej@wzp.pl.
5. Osobą do kontaktów roboczych jest:
 - 1) ze strony Województwa:
tel., adres poczty elektronicznej:
 - 2) ze strony Straży:
tel., adres poczty elektronicznej:

§ 5

1. Straż zobowiązuje się do informowania w treściach przekazywanych do mediów oraz w materiałach informacyjnych wykonywanych na potrzeby realizacji dotowanego przez Województwo zadania, że są one finansowane ze środków otrzymanych z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Straż zobowiązuje się do umieszczania logo promocyjnego „Pomorze Zachodnie” i informacji, że zadanie publiczne jest finansowane ze środków z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego na wszystkich materiałach, w szczególności informacyjnych, dotyczących realizowanego zadania publicznego, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.
3. Logo promocyjne „Pomorze Zachodnie” jest dostępne na stronie www.siw.wzp.pl.
4. Straż celem akceptacji projektu umieszczenia logo promocyjnego „Pomorze Zachodnie” na materiałach informacyjnych zobowiązany jest każdorazowo kontaktować się z osobą wskazaną w § 4 ust. 5 pkt 1 umowy.

§ 6

1. Środki finansowe przekazane na realizację zadania określonego w § 1 niniejszej umowy nie mogą być przeznaczone na inne cele.
2. Zmiana zakresu rzeczowego, terminu wykorzystania środków oraz terminu złożenia sprawozdania może nastąpić wyłącznie w formie aneksu do umowy, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Środki niewykorzystane na realizację zadania podlegają zwrotowi w terminie do dnia 31 stycznia 2021 r. na rachunek bankowy Województwa o numerze 46 1020 4795 0000 9002 0009 0753 (jeżeli zwrot nastąpi w roku 2020) lub o numerze 15 1020 4795 0000 9502 0090 7709 (jeżeli zwrot nastąpi w roku 2021).

§ 7

1. Umowa może być rozwiązana przez Województwo ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykorzystania udzielonych środków niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
 - 3) przekazania przez Straż części lub całości środków osobie trzeciej, mimo że nie przewiduje tego niniejsza umowa;
 - 4) nieprzedłożenia przez Straż sprawozdania z wykonania zadania, o którym mowa w § 1 umowy, w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - 5) odmowy poddania się przez Straż kontroli w zakresie realizacji określonego umową zadania.
2. Województwo, rozwiązując umowę w wyniku stwierdzenia którejkolwiek z okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5, w pisemnym wezwaniu określi kwotę środków podlegających zwrotowi, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania środków, termin ich zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.
3. W przypadku nieuiszczenia w terminie określonym w ust. 2 kwoty środków podlegających zwrotowi wraz z odsetkami, od kwoty tej nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu kwoty, określonego w ust. 2. Odsetki należy zwrócić na rachunek bankowy Województwa o numerze **15 1020 4795 0000 9502**

0090 7709.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w umowie, stosuje się przepisy kodeksu cywilnego (Dz. U z 2019 r., poz. 1145 ze zm.) i ustawy o finansach publicznych (Dz. U z 2019 r., poz. 869 ze zm.).

§ 9

Spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby organów Województwa.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Województwo

Straż