

UMOWA NR /CIG/2019

zawarta dnia 2019 r. w Szczecinie

pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim z siedzibą w Szczecinie przy ul. Korsarzy 34, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w imieniu którego działają:

1.
2.

zwanym dalej Zamawiającym

a

EUROFINANCE TRAINING SP. z o.o.
 z siedzibą w WARSZAWIE, PRZY ULICY SMOLNEJ 11 LOK 15
 REGON: 017302140, NIP: 5213150720, KRS: 0000010554,

reprezentowanym przez:

Pana/Panią

zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy (zwanej w dalszej części „Umową”) jest kompleksowa organizacja seminarium w zakresie możliwości ekspansji zachodniopomorskich firm sektora MŚP na wybrane rynki arabskie działające w obrębie Gulf Cooperation Council (GCC) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020; Oś Priorytetowa 1 Gospodarka, Innowacje, Nowoczesne Technologie; Działanie 1.14 Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki, Pomorze Zachodnie – Ster na innowacje.
2. Celem seminarium jest przekazanie przedsiębiorcom informacji niezbędnej do planowania, organizowania i realizacji eksportu i/lub inwestycji w następujących krajach arabskich: Arabia Saudyjska, Katar, Kuwejt i Zjednoczone Emiraty Arabskie. Dodatkowo uczestnicy otrzymają informacje pozwalające zrozumieć struktury biznesowe i gospodarcze rynków arabskich oraz poznają specyfikę kultury wybranych krajów GCC.
3. Seminarium w zakresie możliwości ekspansji zachodniopomorskich firm sektora MŚP na wybrane rynki arabskie działające w obrębie Gulf Cooperation Council (GCC) odbędzie się w Szczecinie w listopadzie 2019 roku. Dokładny termin seminarium zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą najpóźniej na 14 dni przed jego terminem.
4. Kompleksowa organizacja seminarium polega na zapewnieniu przez Wykonawcę zgodnie z zapisami zapytania o cenę:



- przeprowadzenia seminarium zgodnie z programem;
- zapewnieniu odpowiedniej ilości prelegentów o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu wskazanym w ofercie;
- zapewnieniu i opłaceniu miejsca, w którym odbędzie się seminarium;
- działań informacyjnych;
- zapewnieniu cateringu.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przeprowadzi rekrutację uczestników.
2. Najpóźniej 3 dni przed wyznaczonym terminem seminarium, Zamawiający prześle e-mailem listę uczestników oraz informację o ilości uczestników.
3. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia Wykonawcy wszelkich potrzebnych informacji oraz danych, którymi dysponuje pomocnych dla realizacji Umowy.

§ 3

Obowiązki informacyjne i osoby upoważnione do kontaktów

1. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać na jego zapytania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących wykonywania Umowy:
 - a) w terminie 2 dni roboczych, w przypadku zapytania pisemnego;
 - b) w terminie 1 dnia roboczego, w przypadku zapytania wystosowanego pocztą elektroniczną.
2. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania upoważnia się:
 - a) ze strony Zamawiającego: Panią Dominikę Bednarek, e-mail: dbednarek@wzp.pl, telefon: 91 432 96 78;
 - b) ze strony Wykonawcy:, e-mail:, telefon:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 wymaga oświadczenia złożonego drugiej Stronie w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej i nie powoduje zmiany umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania wszelkich prac związanych z przygotowaniem i realizacją zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, złożoną ofertą, zakresem zadań i obowiązującym prawem.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, zdolności i doświadczenie do wykonania przedmiotowej umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać z należytą starannością.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację całego zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i BHP.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności, co do uzyskanych informacji i dokumentacji dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, chyba, że z mocy przepisów szczególnych Wykonawca będzie obowiązany do udostępnienia tych informacji i dokumentacji.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy i płatności

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie 14 690,00 zł brutto (słownie: czternaście tysięcy sześćdziesiąt dwa zł brutto).
alternatywnie tysiąc osiemset dwadzieścia dwa zł brutto
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera podatek od towarów i usług (VAT).
3. Wysokość wynagrodzenia, wskazanego w ust. 1, przy spełnieniu określonych umową warunków, nie podlega zmianie i obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie wypłacone zostanie Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy na podstawie przedłożonej Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na:
Województwo Zachodniopomorskie
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin
NIP: 851-287-14-98
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT lub innego dokumentu księgowego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na dokumencie księgowym, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie sporządzony po realizacji spotkania protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez Wykonawcę, a ze strony Zamawiającego przez Dyrektora Centrum Inicjatyw Gospodarczych.
7. Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od zakończenia seminarium dokona odbioru przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru o którym mowa w ust. 6.
8. Stwierdzone w protokole odbioru wady lub braki przy realizacji spotkania informacyjnego stanowią podstawę do naliczenia kar umownych.
9. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości, bez wyznaczania terminu dodatkowego na jej wykonanie, w następujących przypadkach:
 1. jeżeli Wykonawca do dnia 2019 r. nie przystąpi do realizacji Umowy;

2. jeżeli Wykonawca będzie wykonywał Umowę w sposób nieprawidłowy a w szczególności dopuści się opóźnienia przekraczającego 5 dni roboczych w przeprowadzeniu seminarium lub też pomimo pisemnych upomnień nie będzie realizował obowiązków informacyjnych określonych w § 3.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1, nie będzie on zobowiązany do zwrotu wydatków poniesionych przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
3. Zamawiający uprawniony jest do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od daty zaistnienia okoliczności uzasadniających jego złożenie.

§ 7

Kary Umowne

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 1 w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,
 - b) nieprzeprowadzenia seminarium w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 3 w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,
 - c) innego nienależytego wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 1,5 % kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każde naruszenie stwierdzone przez Zamawiającego w protokole, o którym mowa w § 5 ust. 6.
2. Kary umowne stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za opóźnienie z każdym dniem.
3. Zamawiający może potrącić z umówionego wynagrodzenia należność z tytułu kar umownych.
4. Maksymalna łączna wartość kar umownych z tytułów wskazanych w ust. 1 lit. b) i c) nie może przekroczyć 60% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w § 5 ust. 1.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wartość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Zmiany Umowy

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, także po zakończeniu realizacji Umowy.



- Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co do których Zamawiający ma ustawowy obowiązek publikacji, lub które stanowią informacje jawne, publiczne, opublikowane przez Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia zapisów ust. 1 Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 20% wartości całej Umowy, określonej w § 5 ust. 1. Postanowienia § 7 ust. 1 stosuje się odpowiednio.
 3. Dokumenty, kopie dokumentów i inne materiały niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zostaną zwrócone Zamawiającemu niezwłocznie po podpisaniu protokołu odbioru.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących aktów prawa.
2. Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

§ 11

Załączniki

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – Zapytanie o cenę,
- b) Załącznik nr 2 – Oferta cenowa Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....

RADCA PRAWNY

Urszula Morus
Wzrost 182-1085