



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WYCIĄG do szacowania wyceny z OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

(wyciąg z części ogólnej OPZ z zachowaniem wymagań mających wpływ na koszt realizacji)

„Analiza działek ewidencyjnych dróg wojewódzkich i powiatowych oraz ich aktualizacja w bazach PZGiK – Woj. Zachodniopomorskie”

realizowanego w ramach projektu pn.

“Rozbudowa Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego” RIIP WZ 2.0



Spis treści

1. Wprowadzenie	3
2. Słownik pojęć	3
3. Informacje o Projekcie	3
4. Kontekst prawny Przedmiotu Zamówienia	3
5. Ogólne warunki dotyczące realizacji Produktu Zamówienia	3
6. Obowiązki Wykonawcy	6
7. Uwarunkowania techniczne dotyczące realizacji Przedmiotu Zamówienia	7
8. Szczegółowy zakres prac przewidywany do wykonania w Działaniu „a”	9
Podsumowanie zadania: Działanie „a”	9
8.1 Zadania w zakresie działek ewidencyjnych i punktów granicznych	9
8.2 Zadania w zakresie analizy stanu prawnego nieruchomości	13
8.3 Zadania w zakresie użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych	14
8.4 Pozostałe zadania	15
8.5 Kompletowanie dokumentacji	16
9. Szczegółowy zakres prac przewidywany do wykonania w Działaniu „b”.	17
Podsumowanie zadania: Działanie „b”	17
9.1 Wykonawca do realizacji prac objętych Działaniem „b” zobowiązany jest zastosować odpowiednio zapisy Rozdziału 8. <i>Zadania w zakresie działek ewidencyjnych, punktów granicznych</i>	18
9.2 Zadania w zakresie analizy stanu prawnego nieruchomości	19
9.3 Czynności ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych	19
9.4 Zadania w zakresie użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych oraz czynności zgodnie z § 33a Rozporządzenia EGIB	21
9.5 Pozostałe zadania	22
9.6 Kompletowanie dokumentacji	24
10. Komunikacja w ramach Zamówienia	25
11. Harmonogram prac	26
12. Nadzór i kontrola nad realizacją Zamówienia	27
13. Zasady odbioru Przedmiotu Zamówienia dla danego etapu	29
14. Załączniki	30

Spis tabel

Tabela 1 – Słownik pojęć

Tabela 2 - Podział na etapy prac

Tabela od 3 do 23 - Szczegółowy zakres przedmiotowy Zamówienia w podziale na Części

Tabela 24 - Terminy kontroli



1. Wprowadzenie

Niniejszy dokument stanowi **WYCIĄG z Opisu Przedmiotu Zamówienia** zadania mającego na celu analizę danych ewidencyjnych i materiałów archiwalnych działek ewidencyjnych wojewódzkiego pasa drogowego i powiatowego pasa drogowego oraz przeprowadzenie aktualizacji działek ewidencyjnych i punktów granicznych wykazanych w analizie rozbieżności w bazach danych Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego w ramach projektu pn. „Rozbudowa Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego (RIIP WZ 2.0)” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Oś priorytetowa: Fundusze Europejskie na rzecz przedsiębiorczego Pomorza Zachodniopomorskiego Działanie FEPZ.01.05 Rozwój i podnoszenie jakości usług sektora publicznego.

2. Słownik pojęć

Pominięto, nie wpływa na koszt realizacji

3. Informacje o Projekcie

Projekt Rozbudowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w skrócie RIIP WZ 2.0 zakłada przeprowadzenie analizy danych ewidencyjnych i materiałów archiwalnych działek ewidencyjnych oraz przeprowadzenie aktualizacji danych dla działek ewidencyjnych i punktów granicznych w odpowiednim trybie dla wybranych dróg wojewódzkich i powiatowych na terenie Województwa Zachodniopomorskiego.

4. Kontekst prawny Przedmiotu Zamówienia

Pominięto, nie wpływa na koszt realizacji

5. Ogólne warunki dotyczące realizacji Produktu Zamówienia

1. Projekt zakłada **podział prac geodezyjnych na Części**, gdzie jedną **Część** rozumie się, jako **pojedynczy powiat/miasto na prawach powiatu Województwa Zachodniopomorskiego (Zamawiający)** dla którego przewidziana będzie **odrębna umowa dotycząca prac geodezyjnych**.
2. **Przez Zamawiającego należy rozumieć powiaty oraz miasta na prawach powiatu zlokalizowane na terenie Województwa Zachodniopomorskiego tj.:**
 - Powiat białogardzki,
 - Powiat choszczeński,
 - Powiat drawski,



- Powiat goleniowski,
 - Powiat gryficki,
 - Powiat gryfiński,
 - Powiat kamieński,
 - Powiat kołobrzeski,
 - Powiat koszaliński,
 - Powiat łobeski,
 - Powiat myśliborski,
 - Powiat policki,
 - Powiat pyrzycki,
 - Powiat sławieński,
 - Powiat stargardzki,
 - Powiat szczecinecki,
 - Powiat świdwiński,
 - Powiat wałecki,
 - Miasto Koszalin,
 - Miasto Świnoujście,
 - Miasto Szczecin.
3. Niniejszy dokument przedstawia zakres prac geodezyjnych, który jest wymagany w ramach realizacji poszczególnych Części Zamówienia. Zakres ten należy traktować jako kompletny katalog możliwych czynności, przy czym w zależności od wskazań etapów dla danej Części Zamówienia, rzeczywisty zakres prac może obejmować całość, wybrane działania lub część zadań dotyczącą wyłącznie np. aktualizacji użytków gruntowych.
4. Informacje dotyczące **zakresu prac, opis stanu bazy danych EGIB i charakterystyka materiałów PZGiK poszczególnych Części stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego dokumentu**, w odniesieniu do odpowiedniego Powiatu/Miasta oraz odpowiednio dla danego Powiatu/Miasta **tabele przedstawione w ust. 8 i 9**.
5. **W ramach każdej z Części Zamówienia przewidziane są poszczególne etapy główne prac dotyczące rodzaju dróg** tj. wojewódzkich i powiatowych. **Przez etap główny** należy rozumieć wydzielony fragment Zamówienia z Części określony na bazie klucza agregacja ustalonego z Zamawiającym tj. według numeru drogi wojewódzkiej/powiatowej lub według jednostki ewidencyjnej. Szczegółowy podział na etapy główne przedstawiono w plikach charakterystyki zasobu stanowiących załącznik do niniejszego dokumentu - Załącznik 6 oraz w Tabeli 2.
6. Każdy z etapów głównych dzieli się w zależności od prac geodezyjnych określonych jako **Działanie**



„a” (Etap „a”) i Działanie „b” (Etap „b”). Poszczególne Części Zamówienia mogą różnić się pod kątem zakresu prac w ramach ww. działań.

7. W ramach Zamówienia wyodrębnia się następujące rodzaje prac:

1) Działanie „a” (Etap „a”) - analiza materiałów PZGiK wraz z aktualizacją bazy danych EGiB:

Działanie „a” określa się jako aktualizację ewidencji gruntów i budynków dla dróg wojewódzkich i/lub powiatowych na podstawie analizy materiałów PZGiK (dokumentacji geodezyjnej) oraz badania stanu prawnego.

W ramach ww. działania Wykonawca zobowiązany jest do wykonania m.in.:

- analizy materiałów źródłowych m.in. pod kątem możliwości i zakresu wykorzystania celem aktualizacji bazy danych EGiB,
- pozyskania danych geometrycznych oraz atrybutowych niezbędnych do aktualizacji bazy danych EGiB (obiekty modyfikowane na podstawie materiałów PZGiK),
- analizy stanu prawnego (badanie KW),
- aktualizacji i/lub utworzenia obiektów EGiB zgodnie z obowiązującym schematem aplikacyjnym określonym w Rozporządzeniu EGiB,
- wytypowania działek ewidencyjnych (linii granicznych), dla których ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych lub dokonanie innych czynności geodezyjnych jest niezbędne do uporządkowania stanu bazy danych EGiB do stanu zgodnego z obowiązującymi przepisami w zakresie bazy danych EGiB, w ramach realizacji Działania „b”,
- opracowania Roboczej Bazy Danych z której zostaną wygenerowane pliki do aktualizacji odpowiednich baz danych zasobu,
- sporządzenia operatu technicznego zgodnie z niniejszym dokumentem i wymaganymi przepisami w zakresie geodezji i kartografii.

Szczegółowy zakres wymaganych prac opisano w **Rozdziale 8.**

2) Działanie „b” (Etap „b”) - aktualizacja danych dla działek ewidencyjnych wykazanych na podstawie etapu Działanie „a”, wymagających przeprowadzenia procedury ustalenia przebiegu granic lub innych czynności geodezyjnych w terenie wraz z aktualizacją bazy danych EGiB:

Działanie „b” dotyczy m.in. przeprowadzenia:

- analizy dokumentacji PZGIK uzupełnionej wykonaniem innych czynności geodezyjnych w terenie uznanymi za niezbędne do określenia współrzędnych i atrybutów punktów



granicznych na podstawie dokumentacji geodezyjnej np. odszukanie osnowy pomiarowej, niezbędnej do odszukania i obliczenia współrzędnych punktów granicznych, które są niezbędne do uporządkowania stanu bazy danych EGiB do stanu zgodnego z obowiązującymi standardami technicznymi,

- analizy stanu prawnego (badanie KW),
- pozyskania danych geometrycznych oraz atrybutowych niezbędnych do aktualizacji obiektów bazy danych EGiB (w tym użytków gruntowych i budynków),
- pomiary sytuacyjne na podstawie § 33a Rozporządzenia EGiB,
- czynności ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych dla dróg wojewódzkich i/lub powiatowych (zadanie poprzedzone czynnościami określonymi w Działaniu „a”) dla których brak jest dokumentacji lub materiałów, o których mowa w § 30 Rozporządzenia EGiB, albo zawarte w nich dane nie pozwalają na odtworzenie położenia granic z dokładnością właściwą dla szczegółów I grupy dokładnościowej wraz z przygotowaniem dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do ujawnienia zmian w bazie danych ewidencji gruntów i budynków oraz aktualizacji bazy danych EGiB w zakresie obowiązujących przepisów.

Uwaga: Na podstawie przeprowadzonej analizy materiałów PZGiK oraz stanu prawnego ujawnionego w księgach wieczystych w Działaniu „a” (Etap „a”) oraz w Działaniu „b” szacowana liczba działek ewidencyjnych będąca Przedmiotem Zamówienia może ulec zmianie (liczba określona w załączniku Charakterystyki zasobu danego Powiatu/Miasta dla Działania „a”), w tym liczba linii granicznych przeznaczonych do przeprowadzenia procedury ustalenia przebiegu granic.

opracowania Roboczej Bazy Danych z której zostaną wygenerowane pliki do aktualizacji odpowiednich baz danych zasobu,

- sporządzenia operatu technicznego zgodnie z niniejszym dokumentem i wymaganymi przepisami w zakresie geodezji i kartografii.

Szczegóły zakres wymaganych prac opisano w **Rozdziale 9**.

8. **Podział na etapy prac całego Zamówienia wraz z działaniami przedstawiają tabele przedstawione w formularzu dotyczącym szacowania.**

6. Obowiązki Wykonawcy

- skrócony wyciąg z OPZ

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie geodezji i kartografii, zapisami zawartymi w niniejszym OPZ oraz w umowie.



2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Zamówienia w terminach określonych w niniejszym OPZ.
3. Wykonawca ma obowiązek prowadzić elektroniczny Dziennik Robót, w którym zostaną zawarte informacje dotyczące uzgodnień i zaleceń kontroli.
4. Prace wykonane w ramach każdego z etapów wymienionych **w Rozdziale 8 i 9** podlegają **iteracyjnej kontroli** przez zespół Inżyniera Kontraktu, oraz Zamawiającego i Lidera Projektu.
5. W ramach monitoringu prac Wykonawca będzie przekazywał do Zamawiającego, Lidera Projektu oraz IK, raz w miesiącu (każdego pierwszego dnia roboczego miesiąca, za miesiąc poprzedni) **Raport okresowy**.
6. Wykonawca będzie brał udział w spotkaniach roboczych, dotyczących problematyki związanej z realizacją Zamówienia, organizowanych w siedzibie Zamawiającego lub w formie wideokonferencji lub telekonferencji z inicjatywy Zamawiającego, Lidera Projektu, Wykonawcy lub Inspektora Kontroli.

7. Uwarunkowania techniczne dotyczące realizacji Przedmiotu Zamówienia

- skrócony wyciąg z OPZ

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy pliki baz danych i materiały zasobu danego powiatu/miasta, niezbędne do wykonania Przedmiotu Zamówienia w terminach uzgodnionych z Wykonawcą. Czynności te nastąpią nie później niż do 10 dni roboczych od podpisania umowy.
2. Wykonawca dokona aktualizacji Roboczej Bazy Danych w zakresie przebiegu granic działek ewidencyjnych na granicach obrębów i jednostek ewidencyjnych oraz z sąsiednimi powiatami.
3. Zamawiający udostępni materiały archiwalne oraz dane z bazy danych EGiB pozyskane z powiatów sąsiednich.
4. W celu zapewnienia zgodności położenia punktów granicznych na granicy powiatu/miasta Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji Roboczej Bazy Danych na podstawie materiałów archiwalnych PZGiK, z uwzględnieniem danych pozyskanych z powiatu/miasta sąsiedniego, po ich uprzedniej weryfikacji. W przypadku, o którym mowa w § 31 Rozporządzenia EGiB Wykonawca pozyska dane o położeniu tych granic w wyniku pomiarów geodezyjnych poprzedzonych ustaleniem przebiegu granic, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Oprogramowanie wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji prac musi umożliwiać opracowanie zintegrowanej bazy danych ewidencji gruntów i budynków zgodnej z obowiązującymi przepisami, w szczególności ze schematem aplikacyjnym dotyczącym wymiany danych GML tj. schematem pojęciowym ewidencji gruntów i budynków zamieszczonym w załączniku nr 6 do rozporządzenia EGiB (opublikowanym przez GGK w repozytorium



operacyjności).

6. Oprogramowanie to musi być kompatybilne z systemem wykorzystywanym przez Zamawiającego, a pliki do aktualizacji odpowiednich baz danych zasobu wygenerowane z Roboczej Bazy Danych Wykonawcy muszą być zaimplementowane do systemu informatycznego do prowadzenia baz danych Zamawiającego, niezależnie od przyjętej przez Wykonawcę technologii prac i wykorzystywanego oprogramowania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości utraty danych oraz ich atrybutów obecnie istniejących w bazach danych EGIB i BDOT500. Aktualizacja obiektów musi być realizowana na zasadzie historii zmian (z zachowaniem otrzymanej historii obiektów).
7. Pliki do aktualizacji odpowiednich baz danych zasobu wygenerowane z Roboczej Bazy Danych powinny mieć postać pliku modyfikującego **w formacie GML**. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szczegóły zasilenia baz danych po podpisaniu umowy (do 10 dni roboczych), w tym docelową postać pliku modyfikującego oraz dodatkowy format przekazania danych z opisem tych uzgodnień w Dzienniku Robót.
8. **Pliki do aktualizacji wygenerowane z Roboczej Bazy Danych muszą zapewniać poprawne zasilenie bazy danych EGIB prowadzonej w systemie teleinformatycznym danego Powiatu/Miasta.** Nie mogą wystąpić błędy krytyczne, błędy niezgodności danych z obowiązującym modelem pojęciowym, różnice wersji obiektów czy kolizje ze zmianami wprowadzonymi przez Zamawiającego do bazy danych EGIB w trakcie realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
9. Kopie baz danych EGIB, BDOT500, GESUT w postaci plików GML oraz przyjęte materiały zasobu (operaty techniczne) od ostatniego przekazania będą udostępniane Wykonawcy przez Zamawiającego na bieżąco, nie rzadziej, niż raz na 2 tygodnie lub innym terminie w uzgodnieniu z Wykonawcą (uwzględniającym wykonywane równoległe prace geodezyjne oraz zmiany w bazach danych zasobu) oraz terminach określonych w punkcie nr. 19.
10. Wykonawca każdorazowo na 5 dni roboczych przed zgłoszeniem gotowości do odbioru etapu oraz każdorazowo po otrzymaniu negatywnego wyniku weryfikacji (w każdej iteracji), przed wysłaniem zawiadomień na czynności ustalenia przebiegu granic, przed próbnym zasileniem systemu do prowadzenia bazy danych EGIB, pobierze kopie baz danych zasobu (część opisową i geometryczną) oraz nowoprzyjęte materiały zasobu (operaty techniczne).
11. Wykonawca każdorazowo po zakończonej iteracji kontrolnej przed przekazaniem do ponownej kontroli, zaktualizuje Roboczą Bazę Danych oraz dokumentację o zmiany, wynikające z nowo przyjętych operatów technicznych oraz zmiany wprowadzone w bazach danych Zamawiającego.
12. Obiekty objęte opracowaniem bazy danych EGIB (pliki do aktualizacji bazy danych EGIB) **w zakresie prac Działania „a” i Działania „b”** muszą spełniać wymagania Modelu Jakości Danych



8. Szczegółowy zakres prac przewidywany do wykonania w Działaniu „a”

- skrócony wyciąg z OPZ

Podsumowanie zadania: Działanie „a”

1. Analiza materiałów źródłowych.
2. Ocena możliwości wykorzystania dokumentacji PZGiK.
3. Pozyskanie danych do aktualizacji EGiB.
4. Aktualizacja lub utworzenie obiektów EGiB.
5. Wytypowanie działek/punktów granicznych wymagających ustalenia przebiegu granic.
6. Opracowanie Roboczej Bazy Danych.
7. Sporządzenie operatu technicznego.

8.1 Zadania w zakresie działek ewidencyjnych i punktów granicznych

1. Wykonawca przeprowadzi analizę materiałów PZGiK i bazy danych EGiB celem oceny jej przydatności w zakresie możliwości wykorzystania do realizacji prac niniejszego zadania pod względem spełnienia przepisów prawa w tym zakresie, w szczególności wymaganych atrybutów i dokładności.
2. Wykonawca przeprowadzi w zakresie opracowania weryfikację prawidłowości dotychczas wprowadzonych danych do bazy danych EGiB na podstawie analizy materiałów PZGiK.
3. W przypadku działek ewidencyjnych, dla których występują rozbieżności pomiędzy wartością powierzchni geometrycznej a wartością powierzchni ewidencyjnej, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania i omówienia przyczyn powstałych rozbieżności w powierzchni w ramach przeprowadzenia szczegółowej analizy dostępnych operatów archiwalnych.
4. Dla działek ewidencyjnych, których przebieg granic został opracowany w lokalnym układzie współrzędnych, lub w już nieobowiązującym układzie współrzędnych, a nie ma możliwości przeliczenia dawnej osnowy geodezyjnej na podstawie materiałów archiwalnych, należy dokonać przeliczenia współrzędnych tych granic do obowiązującego układu PL-2000. Preferowaną formą przeliczenia jest transformacja współrzędnych na podstawie współczynników lokalnych. Pod warunkiem, że osnowa oraz punkty graniczne wykorzystane do tych prac, wykazane w materiałach zasobu, spełniają wymagania dokładnościowe dla I grupy szczegółów terenowych i istnieje możliwość określenia współrzędnych punktów granicznych z dokładnością dla szczegółów I grupy dokładnościowej. Na potwierdzenie Wykonawca przedstawi wyniki analizy transformacji na określonych punktach kontrolnych.



Możliwość zastosowania powyższych czynności Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym na podstawie przedstawionej analizy z wpisem do Dziennika Robót.

5. Do przeliczenia współrzędnych geodezyjnych, w tym współrzędnych punktów osnowy geodezyjnej, punktów granicznych i punktów pomiaru sytuacyjnego, z układu nieobowiązującego do układu PL-2000, Wykonawca może wykorzystać parametry transformacji z uwzględnieniem korekt Hausbrandta obliczonych dla danego Powiatu/Miasta (w przypadku posiadania zostaną udostępnione przez Zamawiającego).
6. W przypadku gdy przeliczenie wskazane w ust. 7 nie jest możliwe, powyższe czynności wraz z odszukaniem osnowy i kontrolą terenową będą realizowane w ramach Działania „b” (opisane w Rozdziale 9.1).
7. W przypadku, gdy numer operatu (identyfikator) w bazie EGiB jest niezgodny z właściwym identyfikatorem, na podstawie, którego został wniesiony lub posiada numer archiwalny (który nie jest identyfikatorem), należy zgłosić ten fakt Zamawiającemu i wprowadzić odpowiedni identyfikator zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
8. Wykonawca zaktualizuje na podstawie analizy materiałów PZGiK przebieg granic działek ewidencyjnych wykazany na podstawie § 30 Rozporządzenia EGiB.
9. Wykonawca obliczy pole powierzchni działki ewidencyjnej na podstawie współrzędnych punktów granicznych działki ewidencyjnej (spełniających wymagane dokładności), uwzględniając wartość poprawki odwzorowawczej, w hektarach z precyzją zapisu do 0,0001 ha oraz sporządzi niezbędne wykazy zmian danych ewidencyjnych do aktualizacji bazy danych EGiB.
10. Wykonawca przedstawi w operacie technicznym obliczenia powierzchni działek ewidencyjnych, z wykazaniem obwodnicy działki ewidencyjnej opartej na punktach granicznych, powierzchnią geodezyjną oraz powierzchnią ewidencyjną.
11. Wykonawca uwzględni zapisy § 41 Rozporządzenia ws. standardów tj. wykazanie w dokumentach będących wynikiem prac geodezyjnych pola powierzchni działki ewidencyjnej innego niż ujawnione w ewidencji gruntów i budynków może nastąpić, jeżeli analiza materiałów zasobu i wyników pomiaru wykazała, że przebieg wszystkich granic tej działki został ustalony w postępowaniu administracyjnym, sądowym lub w trybie przepisów wydanych na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy PGiK (tj. rozporządzenia EGiB).
12. Wykonawca zweryfikuje i ustali wartości atrybutów oraz wymaganych informacji w zakresie wszystkich punktów granicznych objętych opracowaniem (w tym dla punktów granicznych, które w bazie danych EGiB posiadają atrybuty spełniające wymagane dokładności) na podstawie analizy materiałów archiwalnych PZGiK.



13. Wykonawca przygotowuje dla wszystkich punktów granicznych (objętych opracowaniem w danym etapie) wykazy współrzędnych punktów granicznych (dla każdego obrębu oddzielnie) zawierające m.in:
- a. **wykaz współrzędnych punktów granicznych pozyskanych z zasobu i niepodlegających modyfikacji** uwzględniający m.in. dotychczasowe dane pozyskane z bazy danych EGiB wraz z dotychczasowymi atrybutami SPD, ISD, STB, wskazaniem operatu źródłowego jego pochodzenia (identyfikatory operatów technicznych w których występowały informacje o punkcie granicznym), i oznaczeniem w materiale źródłowym,
 - b. **wykaz współrzędnych punktów granicznych zmodyfikowanych** wykonywany m.in. w przypadku zmodyfikowanych, ustalonych lub obliczonych współrzędnych punktów granicznych, aktualizacji lub określania nowych atrybutów, zmiany numeracji punktów granicznych.
 - c. **wykaz współrzędnych punktów granicznych nowo utworzonych** wraz z atrybutami SPD, ISD, STB i oznaczeniem opracowywanego lub źródłowego operatu oraz oznaczaniem punktu granicznego i opisem zasadności ujawnienia nowego punktu granicznego. Nowe punkty graniczne i ich atrybuty zostaną przedstawione w kolorze czerwonym.
 - d. **wykaz współrzędnych punktów granicznych usuniętych z bazy danych EGiB** wraz z dotychczasowymi atrybutami SPD, ISD, STB i opisem zasadności usunięcia punktu granicznego. Zmiany danych w stosunku do stanu dotychczasowego zostaną przedstawione w kolorze czerwonym.
14. Wykonawca wykona kontrolę i doprowadzenie do spójności danych geometrycznych i opisowych ewidencji gruntów i budynków w zakresie działek ewidencyjnych oraz użytków gruntowych na przedmiotowych działkach na podstawie materiałów PZGiK.
15. Na podstawie wykonanych analiz materiałów archiwalnych i zaktualizowanej Roboczej Bazy Danych, **Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz identyfikatorów działek ewidencyjnych oraz numery punktów granicznych, dla których należy wykonać czynności terenowe celem doprowadzenia współrzędnych punktów granicznych do obowiązujących standardów technicznych lub przeprowadzić czynności ustalenia przebiegu granic na gruncie**, jak również pomiary sytuacyjne na podstawie § 33a Rozporządzenia EGiB. Wykonawca oznaczy linie graniczne przeznaczone do przeprowadzenia do ww. czynności na szkicu z analizy materiałów PZGiK.
16. Wykonawca przygotowuje **szkic z analizy materiałów PZGiK** (z podziałem na arkusze, w skali zapewniającej czytelność) z analizy materiałów źródłowych, wykazujący: powierzchnię działek ewidencyjnych, analizę stanu prawnego granic nieruchomości oraz spełnienie standardów dokładnościowych przez punkt graniczny i pochodzenie dla punktów



granicznych,

ujętych

w jednostkowych opracowaniach archiwalnych.

17. Szkic z analizy materiałów PZGiK będzie zawierał m.in.

- a. dla działek ewidencyjnych objętych opracowaniem wskazanie dla każdego numeru punktu granicznego identyfikatora operatu, z którego pochodzi dany punkt graniczny, wraz ze wskazaniem oznaczenia punktu granicznego w materiale źródłowym np. A, B, f (może wystąpić więcej, niż jedno oznaczenie, więcej, niż jeden operat techniczny),
- b. rodzaj stabilizacji wykazany w ostatnim operacie źródłowym,
- c. powierzchnię działki ewidencyjnej (rozdzielona kolorystycznie) z dotychczasowej bazy danych EGiB z części opisowej (powierzchnię ewidencyjną), części geometrycznej (powierzchnię geodezyjną), powierzchnię z księgi wieczystej (o ile jest podana dla działki), oraz powierzchnię obliczoną na podstawie materiałów PZGiK lub informację, że została przeznaczona do obliczenia w wyniku Działania „b”.,
- d. legendę,
- e. odniesienie do numeru badań ksiąg wieczystych,
- f. odrębnym kolorem linie graniczne wraz z numerami punktów granicznych przeznaczone do ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych.

Zakres informacji ww. szkicu z analizy materiałów PZGiK może zostać zmieniony/zmniejszony w uzgodnieniu z Zamawiającym z wpisem do Dziennika Robót.

18. W przypadku, pozyskania odpowiednich danych na podstawie analizy materiałów PZGiK i badania ksiąg wieczystych, Wykonawca dokona wyeliminowania z operatu ewidencyjnego działek o niejednorodnym stanie prawnym i ujawnienia w ich miejsce nowych działek ewidencyjnych o jednorodnym stanie prawnym (wykaz zmian danych ewidencyjnych). Wykonawca dla tych przypadków sporządzi wykaz działek ewidencyjnych, który przedstawi do akceptacji Zamawiającego wraz z opisem przewidzianych czynności i uzasadnieniem zmian.
19. W przypadku, pozyskania odpowiednich danych na podstawie analizy materiałów PZGiK, Wykonawca dokona wyeliminowania z operatu ewidencyjnego działek niespełniających definicji działki ewidencyjnej, określonej w § 7 ust. 1 Rozporządzenia EGiB oraz dokona wyodrębniania zgodnie z § 7 ust. 2 oraz ust. 3 Rozporządzenia EGiB.
20. W przypadku, pozyskania odpowiednich danych na podstawie analizy materiałów PZGiK, Wykonawca dokona wyeliminowania rozbieżności występujących na granicach sąsiadujących ze sobą obrębów ewidencyjnych, w tym obrębów zlokalizowanych w sąsiedniej jednostce ewidencyjnej lub powiecie.
21. Wykonawca sporządzi **zestawienie porównawcze powierzchni działek ewidencyjnych**



zawartą w części opisowej (powierzchnię ewidencyjną), w części geometrycznej (powierzchnię geodezyjną), powierzchnię z księgi wieczystej (o ile została wykazana) oraz powierzchnię przyjętą na podstawie materiałów PZGiK a w przypadku braku możliwości określenia powierzchni działki na podstawie materiałów zasobu, przedstawi informację o możliwościach wyeliminowania rozbieżności np. przeznaczona do obliczenia w wyniku procedury ustalenia przebiegu granic. Wyniki porównania przedstawi w zestawieniu i załączy do operatu technicznego.

22. Dla danych ewidencyjnych dotyczących działek ewidencyjnych, dla których w wyniku analizy materiałów PZGiK, zostaną stwierdzone zmiany w zakresie danych określonych w § 16 Rozporządzenia EGiB m.in. pola powierzchni, identyfikatora działki ewidencyjnej, numeru księgi wieczystej, pola powierzchni użytków gruntowych i klas bonitacyjnych w obszarze działki ewidencyjnej, Wykonawca sporządzi wykaz zmian danych ewidencyjnych zgodnie z § 34 Rozporządzenia EGiB (zmiany w kolorze czerwonym).
23. Do wykazu zmian danych ewidencyjnych Wykonawca załączy **szkic przedstawiający aktualne usytuowanie** (zgodnie z § 39 Rozporządzenia ws. standardów):
 - a. działek ewidencyjnych z oznaczeniem granic spornych, jeżeli Wykonawca uzyskał informację o takich granicach,
 - b. punktów granicznych z informacją o ich stabilizacji,
 - c. budynków,
 - d. użytków gruntowych, konturów klasyfikacyjnych.

8.2 Zadania w zakresie analizy stanu prawnego nieruchomości

1. W zakresie analizy stanu prawnego nieruchomości:
 - a. Przy zgodności danych EGiB (powierzchnia działek ewidencyjnych możliwa do wykazania na podstawie materiałów PZGiK lub ujawniona w EGiB z dokładnością do m²) i księgi wieczystej (KW) dla nieruchomości (obejmującej jedną lub więcej działek ewidencyjnych) dopuszczalna jest forma elektronicznego badania księgi wieczystej.
 - b. W przypadku rozbieżności numeracji lub braku ujawnienia numeru działki ewidencyjnej w księdze wieczystej dla działek ewidencyjnych objętych analizą, dla których znajdują się materiały umożliwiające aktualizację danych EGiB w Działaniu „a”, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia badania ksiąg wieczystych wraz z aktami ksiąg wieczystych w odpowiednim Sądzie Rejonowym, Wydziale Ksiąg Wieczystych. Do badań akt księgi wieczystej należy załączyć odrisy lub czytelne wydruki zdjęć map znajdujących się w aktach księgi wieczystej. Wyłącznie w uzasadnionym przypadku, uzgodnionym z Zamawiającym może zostać wykonane badanie w formie elektronicznej.



- c. Z badania księgi wieczystej (niezależnie od formy elektronicznej lub w siedzibie Sądu) Wykonawca sporządzi Protokół badania księgi wieczystej dla nieruchomości obejmujący dział I i II, wraz z opisem materiału geodezyjnego na podstawie, którego została założona. Wzór Protokołu badania księgi wieczystej stanowi Załącznik nr 1a. Zamawiający ma prawo uzgodnić z Wykonawcą modyfikację ww. wzoru.
 - d. Jeżeli odpowiedni Sąd Rejonowy nie wyrazi zgody na badanie akt ksiąg wieczystych do 30 dni przed zakończeniem prac, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemnie potwierdzenie odmowy Sądu i załączyć je do dokumentacji geodezyjnej.
2. W przypadku rozbieżności danych ujawnionych w dziale II KW z danymi podmiotowymi wykazanymi w bazie danych EGiB i stwierdzenia, że informacje zawarte w dziale II księgi wieczystej są bardziej aktualne, niż w bazie danych EGiB, Wykonawca, po uzgodnieniu z Zamawiającym, przygotowuje zestawienie tabelaryczne działek, dla których dane podmiotowe powinny zostać zaktualizowane w bazie danych EGiB (czynność ujawnienia zmian po stronie Zamawiającego).
3. W przypadkach, gdy do działki ewidencyjnej jest przypisany niepoprawny numer księgi wieczystej (nie wynikający z dostosowania do obowiązującego schematu zapisu numeru księgi wieczystej) a Wykonawca po analizie materiałów PZGiK nie jest w stanie ustalić prawidłowego numeru księgi wieczystej, zwróci się z listą działek ewidencyjnych do Wydziału Ksiąg Wieczystych (przy wsparciu Zamawiającego) w celu ustalenia prawidłowego numeru księgi wieczystej.
4. Wykonawca sporządzi zestawienie rozbieżności danych ewidencyjnych dotyczących działek ewidencyjnych w zakresie zgodności ze stanem prawnym (KW) wraz z opisem zidentyfikowanej rozbieżności.
5. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zapisami działu I księgi wieczystej, a danymi w ewidencji gruntów i budynków, i jednocześnie pozyskania w wyniku analizy materiałów PZGiK danych umożliwiających aktualizację bazy danych EGiB, Wykonawca sporządzi **wykaz synchronizacyjny dla nieruchomości** (tj. obejmujący jedną lub więcej działek ewidencyjnych). Brak obowiązku wykonywania wykazów synchronizacyjnych należy uzgodnić z Zamawiającym wraz wpisem do Dziennika Robót.

8.3 Zadania w zakresie użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych

1. Wykonawca dokona kontroli i doprowadzenia do spójności danych geometrycznych i opisowych ewidencji gruntów i budynków dla działek ewidencyjnych objętych opracowaniem w zakresie użytków i klasoużytków.
2. Wykonawca wykona porównanie treści mapy ewidencyjnej w zakresie konturów użytków



gruntowych (uzupełnionej danymi wynikającymi z operatów technicznych lub mapy klasyfikacyjnej, mapy ewidencyjnej) z treścią najnowszej ortofotomapy udostępnionej na stronie GUGiK.

3. Wyniki porównania Wykonawca dokumentuje na kopii mapy ewidencyjnej w skali zapewniającej jej czytelność (zmiany oznaczone kolorem czerwonym).
4. Pod warunkiem udostępnionej ortofotomapy na stronie GUGiK o rozdzielczości terenowej piksela równej lub mniejszej niż 0,10 m i aktualności nie późniejszej, niż 2024 r. Wykonawca dokona aktualizacji stanu faktycznego oraz konturu użytku gruntowego dla działek ewidencyjnych objętych analizą wraz z sporządzeniem wykazu zmian danych ewidencyjnych.
5. Wykonawca wykorzysta wskazaną wyżej ortofotomapę do aktualizacji użytku gruntowego, niewymagającego zmian konturu, w przypadku stwierdzenia faktycznych zmian dotychczasowych użytków gruntowych, w tym użytku „Tp” na użytek gruntowy „dr” pod warunkiem spełnienia definicji określonej w Załączniku 1 do Rozporządzenia EGiB. W przypadku wątpliwości określenia użytku gruntowego, Wykonawca przedstawi wykaz działek ewidencyjnych wraz z analizą i rekomendacją określenia użytku gruntowego do akceptacji Zamawiającego.
6. W przypadku braku możliwości aktualizacji konturu użytku gruntowego w oparciu o powyższe dane, Wykonawca przedstawi wykaz działek do aktualizacji terenowej **w ramach Działania „b”**.
7. W przypadku zasadności występowania użytków gruntowych innych niż „dr” lub „Tp” Wykonawca doprowadzi do zgodności atrybuty OFU, OZU i OZK oraz relacje między nimi z obowiązującą systematyką użytków gruntowych, dopuszczalnymi oznaczeniami klas bonitacyjnych, a także dopuszczalnymi oznaczeniami klasoużytków, które zostały określone w Załączniku 1 do Rozporządzenia EGiB na podstawie analizy materiałów PZGiK.
8. Wykonawca wyrówna pola powierzchni użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych w granicach działki ewidencyjnej do pola powierzchni tej działki i wykaże z taką samą precyzją zapisu, jak pole powierzchni działki ewidencyjnej.
9. W przypadku zmiany położenia punktów granicznych w wyniku analizy materiałów PZGiK, w sytuacji dotychczasowego przebiegu konturu klasyfikacyjnego i użytku gruntowego zgodnie z linią graniczną, Wykonawca ma obowiązek jednoczesnego zharmonizowania geometrycznego przebiegu konturu klasyfikacyjnego i użytku gruntowego zgodnie ze zmianą położenia linii granicznej.

8.4 Pozostałe zadania

1. W ramach opracowania Wykonawca nie aktualizuje danych dotyczących konturów budynków



na podstawie materiałów źródłowych. Położenie budynków należy przyjąć z udostępnionej bazy danych EGiB/BDOT500.

2. Wykonawca sporządzi wykaz kolizji budynków oraz obiektów trwale związanych z budynkiem z granicami ewidencyjnymi działek drogowych zawierający m.in. identyfikator i nazwa obrębu, identyfikator działek ewidencyjnych, identyfikator budynku oraz informację o kolizji wraz z uzasadnieniem pozostawienia w bazie danych EGiB.
3. Dodatkowo Wykonawca sporządzi wykaz budynków oraz obiektów trwale związanych z budynkiem niespełniających standardów geodezyjnych, **przeznaczonych do pomiaru geodezyjnego w ramach realizacji Działania „b”**, które są posadowione w pasie drogowym oraz budynków, które pozostają w kolizji z granicą ewidencyjną działki drogowej.
4. Aktualizowane obiekty bazy danych EGiB (pliki do aktualizacji bazy danych EGiB) w zakresie opracowania muszą spełniać wymagania Rozporządzenia EGiB oraz wymagania Modelu Jakości Danych EGiB zawarte w Załączniku nr 5.
5. Wykonawca wykona kontrolę wewnętrzną (w każdej iteracji kontrolnej) Roboczej Bazy Danych EGiB pod kątem elementów niezbędnych z punktu widzenia zachowania standardów jej tworzenia i aktualizacji.
6. Wykonawca przeprowadzi **zasilenie próbne na aktualnej bazie EGiB** w środowisku testowym Wykonawcy lub udostępnionym przez Zamawiającego. Wykonawca z zasilenia próbnego przedstawi raport. W przypadku braku możliwości wykonania próbnego zasilenia, zakres i sposób kontroli pliku do aktualizacji baz danych zostanie uzgodniony z Zamawiającym z wpisem do Dziennika Robót.
7. **Docelowego zasilenia bazy danych EGiB oraz harmonizacji baz danych BDOT500, GESUT dokona Zamawiający**, po pozytywnym odbiorze danego etapu w zakresie Działania „a”, w tym po uprzednim zweryfikowaniu plików do aktualizacji bazy EGiB, BDOT500, GESUT z wynikiem pozytywnym.

8.5 Kompletowanie dokumentacji

1. W ramach przeprowadzonych prac **w ramach Działania „a”** Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia materiałów wynikowych.
2. Z całości wykonanych prac Wykonawca sporządzi **operat techniczny** zawierający:
 - 1) dokumentację wymaganą przepisami Rozporządzenia ws. standardów odpowiednio dla zakresu prac,
 - 2) obliczenia powierzchni działek ewidencyjnych, z wykazaniem obwodnicy działki ewidencyjnej opartej na punktach granicznych, powierzchni geodezyjnej oraz powierzchni ewidencyjnej,



- 3) protokoły badania ksiąg wieczystych,
 - 4) zestawienie porównawcze powierzchni działek ewidencyjnych i użytków gruntowych (części opisowej i geometrycznej działek ewidencyjnych),
 - 5) wyniki porównania mapy ewidencyjnej z ortofotomapą,
 - 6) szkic z analizy materiałów PZGIK, wraz z zaznaczeniem odcinków granic do ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych,
 - 7) wykazy współrzędnych punktów granicznych,
 - 8) wykazy obliczonych współrzędnych punktów szczegółów terenowych,
 - 9) wykazy zmian danych ewidencyjnych dotyczących działek i oraz dotyczących budynków,
 - 10) szkice przedstawiające aktualne usytuowanie obiektów, o których mowa w § 39 Rozporządzenia ws. standardów,
 - 11) wykazy synchronizacyjne dla nieruchomości, z opisem rozbieżności względem ksiąg wieczystych,
 - 12) zestawienie działek i punktów granicznych przeznaczonych do ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych lub do wykonania innych czynności geodezyjnych w terenie w podczas realizacji Działania „b”,
 - 13) wykaz budynków przeznaczonych do pomiaru podczas realizacji Działania „b”,
 - 14) wykaz działek ewidencyjnych dla których aktualizacja użytków gruntowych powinna być wykonana podczas realizacji Działania „b”,
 - 15) kopie innych dokumentów nie pochodzących z zasobu, które zostały wykorzystane przez wykonawcę,
 - 16) zestawienia, wykazy wymagane w niniejszym OPZ, niewymienione powyżej.
3. Pliki do aktualizacji odpowiednich baz danych zasobu wygenerowane z Roboczej Bazy Danych.
 4. Dziennik Robót.
 5. Wykazy i zestawienia wykonywane w ramach Działania „a” w formie tabelarycznej w formacie XLS.
 6. Dokumenty zawierające wyniki przeprowadzonych przez Wykonawcę kontroli wewnętrznej, wraz z plikami walidacji.

9. Szczegółowy zakres prac przewidywany do wykonania w Działaniu „b”.

- skrócony wyciąg z OPZ

Podsumowanie zadania: Działanie „b”

1. Analiza dokumentacji oraz czynności geodezyjne w terenie.



2. Badanie stanu prawnego.
3. Ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych.
4. Aktualizacja danych EGiB.
5. Opracowanie Roboczej Bazy Danych.
6. Sporządzenie operatu technicznego.

9.1 Wykonawca do realizacji prac objętych Działaniem „b” zobowiązany jest zastosować odpowiednio zapisy Rozdziału 8. *Zadania w zakresie działek ewidencyjnych, punktów granicznych*

1. Wykonawca dla działek ewidencyjnych przeznaczanych (**wskazanych na podstawie Działania „a”**) do przeliczenia lub ustalenia przebiegu granic przed przystąpieniem do tych czynności wykona analizę materiałów PZGiK pod kątem zmiany danych na podstawie bieżącej aktualizacji bazy danych EGiB.
2. Materiał źródłowy zawierający wyniki geodezyjnych pomiarów terenowych wykonanych w oparciu o osnowę pomiarową niespełniającą aktualnie obowiązujących standardów technicznych można wykorzystać pod warunkiem, że zachowały się w terenie punkty tej osnowy pomiarowej (odpowiednia liczba punktów osnowy pomiarowej niezbędna do określenia ich współrzędnych z wymaganą dokładnością). Po analizie i wywiadzie terenowym ze wskazaniem odszukanych punktów osnowy pomiarowej, należy pomierzyć punkty tej osnowy metodami określonymi w obowiązujących standardach technicznych, a następnie dokonać łącznego wyrównania nowych danych obserwacyjnych dla osnowy pomiarowej z danymi obserwacyjnymi zawartymi w materiale źródłowym dla szczegółów sytuacyjnych pomierzonych w nawiązaniu do tej osnowy.
3. Wykonawca sporządzi analizę z odszukania punktów osnowy służącej do założenia ewidencji gruntów oraz operatów jednostkowych w układach lokalnych, które posłużyły do określenia granic działek. Wykonawca wyniki odszukania i pomiaru w postaci szkicu przeglądowego z numeracją punktów osnowy prześle w operacie technicznym.
4. Wykonawca sporządzi wykazy zmian danych ewidencyjnych dla działek ewidencyjnych, dla których dokonano ustalenia przebiegu granic lub zmianie uległy dane na podstawie materiałów PZGiK lub innych czynności terenowych. Zmiany przedstawi kolorem czerwonym.
5. Pozostałe czynności związane z analizą danych dotyczących działek ewidencyjnych oraz danych dotyczących punktów granicznych Wykonawca wykonana zgodnie z rozdziałem 8.1 Zadania w zakresie działek ewidencyjnych, punktów granicznych.



9.2 Zadania w zakresie analizy stanu prawnego nieruchomości

1. Wykonawca w przypadku działek ewidencyjnych przeznaczonych do ustalenia przebiegu granic, dla których brak jest materiałów źródłowych pozwalających na pozyskanie informacji dotyczących przebiegu granic, lub w przypadku stwierdzenia niewyjaśnionej rozbieżności numeracji działek ewidencyjnych, zobowiązany jest do przeprowadzenia badania akt ksiąg wieczystych w odpowiednim Sądzie Rejonowym, w Wydziale Ksiąg Wieczystych.
2. Wykonawca zbada dokumenty złożone do księgi wieczystej pod względem istnienia map lub planów możliwych do wykorzystania w procedurze ustalenia przebiegu granic. Informację o mapach należy umieścić w protokole badania księgi wieczystej.
3. Z badania księgi wieczystej (niezależnie od formy elektronicznej lub w siedzibie Sądu) Wykonawca sporządzi Protokół badania księgi wieczystej dla nieruchomości obejmujący dział I i II, wraz z wpisem materiału geodezyjnego na podstawie, którego została założona.
4. Wykonawca wykorzysta do analizy przebiegu granic w procedurze ustalenia przebiegu granic dokumenty zidentyfikowane w aktach ksiąg wieczystych m.in. mapy, odrisy, wyrisy, inne dokumenty.
5. W przypadku przeprowadzenia procedury ustalenia przebiegu granic Wykonawca zobowiązany jest dokonać badania ksiąg wieczystych nieruchomości, stanowiących działki ewidencyjne o wspólnej z drogą linii granicznej na zasadach opisanych powyżej.
6. Pozostałe czynności związane z analizą stanu prawnego nieruchomości Wykonawca wykonana zgodnie z rozdziałem 8.2 Zadania w zakresie analizy stanu prawnego nieruchomości.
7. Na podstawie wykonanych badań akt ksiąg wieczystych oraz przeprowadzonych czynności ustalenia przebiegu granic, Wykonawca sporządzi wykazy synchronizacyjne zgodnie z wskazaniami rozdziału 8.2 Zadania w zakresie analizy stanu prawnego nieruchomości. Brak obowiązku wykonywania wykazów synchronizacyjnych należy uzgodnić z Zamawiającym wraz z wpisem do Dziennika Robót.

9.3 Czynności ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych

1. Prace związane z procedurą ustalenia przebiegu granic zostaną przeprowadzone zgodnie z § 31-33 Rozporządzenia EGiB oraz zgodnie z niniejszym OPZ.
2. Wykonawca przed wysłaniem zawiadomień na czynności ustalenia przebiegu granic pobierze od Zamawiającego aktualne materiały zasobu oraz dane z baz danych EGiB. Wykonawca zweryfikuje dane adresowe oraz aktualność położenia punktów granicznych pod kątem przebiegu granic przeznaczonych do ustalenia.



3. Wykonawca uwzględni w trakcie realizacji prac następujące czynności i sporządzi odpowiednio dokumenty m.in:
 - a. wzór zawiadomienia o czynnościach podjętych w celu ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych, który przekaże Zamawiającemu przed wystaniem zawiadomień,
 - b. o czynnościach podjętych w celu ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych, w tym danych dotyczących położenia punktów granicznych Wykonawca zawiadomi podmioty, o których mowa w § 11 pkt 7 i § 12 pkt 1 Rozporządzenia EGiB. **Obowiązek zawiadomienia** dotyczy wszystkich właścicieli/władających/ użytkowników/użytkowników wieczystych działek ewidencyjnych, niezależnie małżeństw (osobne zawiadomienia), których numeryczny opis granic jest określony przez punkty graniczne objęte czynnościami ustalenia przebiegu granic, w tym tzw. podmioty z działek ewidencyjnych stykowych (**trójgranice i więcej**).
 - c. – j.
4. W celu udokumentowania braku sprzeczności ustalanego przebiegu granicy z informacjami zawartymi w dostępnych dokumentach, w zakresie ustalenia przebiegu granic zgodnie § 33 ust. 3 Rozporządzenia EGiB, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do protokołu załącznik analizy (zanumerowany) zawierający szczegółową analizę lub kopię źródłowych szkiców, map, protokołów i innych materiałów zasobu PZGIK z oznaczaniem ustalonej linii granicznej oraz wynikami badań dotyczących znaków i śladów granicznych. Umieści wzmiankę z numerem załącznika z ww. analizy w kolumnie 11 wzoru protokołu w polu o nazwie "adnotacje" (Załącznik nr 7 Rozporządzenia EGiB).
5. Wykonawca w zakresie ww. szczegółów terenowych **wykona porównanie treści mapy** zasadniczej ze stanem faktycznym w terenie stwierdzonym w trakcie wywiadu terenowego.
6. Wyniki porównania Wykonawca dokumentuje na kopii mapy zasadniczej w skali zapewniającej jej czytelność (zmiany oznaczone kolorem czerwonym, zgodność danych odznaczy symbolem „v”).
7. Dane wynikowe z pomiaru ogrodzeń, budynków wraz elementami trwale z nimi związanymi należy przekazać w operacie technicznym m.in. pomierzone punkty elementów sytuacyjnych w plikach do aktualizacji odpowiednich baz danych, wykazy pomierzonych punktów szczegółów terenowych, wraz ze szkicem jednoznacznie ilustrującym rozmieszczenie tych punktów i powiązanych z nimi szczegółów terenowych, pozwalające na zasilenie baz danych EGiB i BDOT500.
8. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania ustalenia przebiegu granic na zdjęciach lotniczych



oraz innych zobrazowaniach z bezzałogowych statków powietrznych.

9. Nie dopuszcza się pomiaru punktów granicznych metodą fotogrametryczną ani kartometryczną w procedurze ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych.
10. Nie dopuszcza się w trakcie czynności ustalenia przebiegu granic składania przez strony podpisów na tablecie.
11. W uzgodnieniu z Zamawiającym (z wpisem do Dziennika Robót) oryginały protokołów ustalenia przebiegu granic wraz z załącznikami, należy przekazać Zamawiającemu w postaci dokumentacji analogowej, zaś ich kopię (skan) umieścić w operacie technicznym.
12. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie czynności ustalenia przebiegu granic **oznaczyć wszystkie ustalone punkty graniczne w widoczny sposób na gruncie umożliwiając ich pomiar w postaci markowania np. palikiem drewnianym, oznaczenie farbą na szczególnie sytuacyjnym**. Niedopuszczalne jest pozostawienie ustalonego punktu granicznego bez pomiaru lub bez widocznego markowania np. jako wyłącznie ślad po tyczce (nawet przy braku stawienictwa stron).
13. Wykonawca przygotowuje zestawienie rozbieżności danych ewidencyjnych dotyczących działek ewidencyjnych w zakresie zgodności ze stanem prawnym wraz z opisem wyjaśnienia rozbieżności, o którym mowa w rozdziale 8.2 Zadania w zakresie analizy stanu prawnego nieruchomości.
14. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zapisami działu I księgi wieczystej a danymi w ewidencji gruntów i budynków Wykonawca sporządzi wykaz synchronizacyjny dla nieruchomości (obejmujący jedną lub więcej działek ewidencyjnych), zgodnie z wskazaniem opisanymi w rozdziale 8.2 Zadania w zakresie analizy stanu prawnego nieruchomości.

9.4 Zadania w zakresie użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych oraz czynności zgodnie z § 33a Rozporządzenia EGiB

1. Wykonawca dla działek ewidencyjnych objętych Działaniem „a” i **wskazanych do aktualizacji geodezyjnej użytków gruntowych w ramach Działania „b”** oraz dla działek ewidencyjnych przeznaczonych do ustalenia przebiegu granic i pomiaru sytuacyjnego zgodnie z § 33a Rozporządzenia EGiB wykona w terenie porównanie treści mapy ewidencyjnej w zakresie konturów użytków gruntowych (uzupełnionej danymi wynikającymi z operatów technicznych lub mapy klasyfikacyjnej, ewidencyjnej) ze stanem faktycznym w terenie stwierdzonym w trakcie wywiadu terenowego.
2. Wyniki porównania Wykonawca dokumentuje na kopii mapy ewidencyjnej w skali zapewniającej jej czytelność (zmiany oznaczone kolorem czerwonym). W uzgodnieniu



z Zamawiającym, ww. mapa porównania z terenu w zakresie użytków gruntowych, może zostać wykonana na mapie zasadniczej (zawierająca niezbędne obiekty EGiB) podczas wywiadu terenowego w zakresie szczegółów sytuacyjnych w postaci ogrodzeń oraz budynków (wraz elementami trwale związanymi), budowli.

3. Wykonawca przygotowuje wykaz działek ewidencyjnych dla których przebieg użytku drogowego (Tp, dr) ujawnionego w bazie EGiB, określonego obiektami z kategorii komunikacja m.in. krawężnik, jezdnia, chodnik, droga dla rowerów ujawnionych w bazie BDOT500 przekracza granicę ewidencyjną działek pasa drogowego.
4. Pozostałe czynności związane aktualizacją użytków gruntowych, Wykonawca wykonana zgodnie z rozdziałem 8.3 Zadania w zakresie użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych.

9.5 Pozostałe zadania

1. W ramach opracowania Wykonawca zaktualizuje dane dotyczące budynków oraz obiektów trwale związanych z budynkiem (w zakresie położenia konturów budynków oraz opisujących ich atrybutów) w obszarze opracowania oraz budynków posadowionych na linii granicznej lub stanowiących motyw graniczny. Wykonawca dokona pomiaru geodezyjnego zgodnie punktem 3.
2. Wykonawca zaktualizuje dane EGiB dotyczące atrybutów budynków w zakresie wymagań § 18 Rozporządzenia EGiB.
3. Jeżeli w trakcie wywiadu terenowego zostanie stwierdzone, że budynki oraz elementy trwale związane z budynkami (w zakresie opracowania oraz posadowione na linii granicznej) są rozbieżne z wykazanymi dla nich danymi w bazie EGiB (m.in. posiadają zmieniony kontur, nie spełniają wymaganych dokładności) lub brak jest ich w bazie EGiB/BDOT500, Wykonawca pozyska numeryczny opis konturów budynków oraz obiektów trwale związanych z budynkiem na podstawie terenowych pomiarów bezpośrednich. Wykonawca przy pomiarze uwzględni wykaz budynków przeznaczonych do pomiaru geodezyjnego sporządzony zgodnie z rozdziałem 8.4 Pozostałe zadania punkt 3.
4. Pomiar tych budynków musi być wykonany w sposób umożliwiający ujawnienie zmienionego lub nowego obiektu zgodnie z zasadami wynikającymi z Rozporządzenia ws. standardów oraz Rozporządzenia EGiB.
5. Powierzchnię zabudowy budynku Wykonawca określi na podstawie numerycznego opisu obiektów wliczanych do powierzchni zabudowy i obliczy z precyzją zapisu do 1 m² zgodnie z zapisem § 18 ust. 2 i 3 rozporządzenia EGiB.
6. Dla zmian danych opisowych dotyczących budynków Wykonawca sporządzi wykazy zmian



danych ewidencyjnych opracowanych zgodnie z § 34 ust. 1 rozporządzenia EGiB (zmiany przedstawi w kolorze czerwonym).

7. Wykonawca sporządzi **wykaz kolizji budynków z granicami działek ewidencyjnych** zawierający m.in. identyfikator i nazwa obrębu, identyfikator działek ewidencyjnych, identyfikator budynku oraz informację o kolizji wraz z uzasadnieniem pozostawienia w bazie EGiB. Lokalizację kolizji oznaczy na mapie porównania z terenem.
8. W przypadku występowania w zakresie opracowania innych obiektów budowlanych, Wykonawca dokona analizy kolizji i uzgodnienia topologicznego obiektów GESUT i BDOT500 dochodzących do obrysów budynków ewidencyjnych i elementów trwale związanych z tymi budynkami w zakresie działek drogowych.
9. Wykonawca przeprowadzi weryfikację spójności (m.in. topologicznej, geometrycznej, aktualności) przekazywanych zbiorów danych z prowadzonymi przez Zamawiającego bazami danych.
10. Wykonawca dokona harmonizacji następujących baz danych: EGiB i BDOT500 (w zakresie istnienia budynków i obiektów trwale związanych z budynkami) oraz GESUT (w zakresie dociągnięcia istniejących sieci/przyłączy do zmienionych po pomiarze konturów budynków).
11. Aktualizowane obiekty bazy danych EGiB (pliki do aktualizacji baz danych EGiB) w zakresie opracowania muszą spełniać wymagania Rozporządzenia EGiB oraz wymagania Modelu Jakości Danych EGiB zawarte w Załączniku nr 5.
12. Wykonawca wykona kontrolę wewnętrzną (w każdej iteracji kontrolnej) Roboczej Bazy Danych EGiB pod kątem elementów niezbędnych z punktu widzenia zachowania standardów jej tworzenia i aktualizacji.
13. Wykonawca przeprowadzi **zasilenie próbne na aktualnej bazie EGiB** (według obrębów lub w innym uzgodnionym zakresie obszarowym pliku do aktualizacji baz) w środowisku testowym Wykonawcy lub udostępnionym przez Zamawiającego. Wykonawca dokona uzgodnień z Zamawiającym w zakresie wykonania zasilenia testowego (próbne). Wykonawca z zasilenia próbnego przedstawi raport.
14. **Docelowe zasilenie bazy danych EGiB oraz harmonizacji baz danych BDOT500, GESUT wykona Zamawiający**, po pozytywnym odbiorze danego Etapu w zakresie Działania „b”, w tym po uprzednim zweryfikowaniu plików do aktualizacji odpowiednich baz danych zasobu z wynikiem pozytywnym. Zamawiający ma prawo wymagać i uzgodnić z Wykonawcą zasilenie baz danych przez Wykonawcę. Uzgodnienie należy opisać w Dzienniku Robót.
15. Osoby z zespołów terenowych zobowiązane są do noszenia kamizelek odblaskowych z napisem GEODETA, posiadania upoważnienia imiennego od Wykonawcy w której wskazany będzie numer i przedmiot umowy.



16. Osoby z zespołów terenowych zobowiązane są do informowania zainteresowanych osób z obszaru opracowania o przeprowadzanych pracach oraz udostępnienia nr telefonu do kierownika prac oraz przedstawicieli Starostwa/Urzędu Miasta.
17. Pozostałe czynności nie wymienione powyżej, Wykonawca wykonana zgodnie z rozdziałem 8.4. Pozostałe zadania.

9.6 Kompletowanie dokumentacji

1. W ramach przeprowadzonych prac w ramach Działania „b” Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia materiałów wynikowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do **przekazania oryginałów dokumentów** (w przypadku, gdy w oryginale zostały sporządzone w postaci papierowej) wymienionych w § 36 pkt 6, 8 rozporządzenia w sprawie standardów (...), w szczególności protokoły i szkice graniczne, dowody doręczeń.
3. Z całości wykonanych prac Wykonawca sporządzi **operat techniczny** zawierający:
 - 1) dokumentację wymaganą przepisami Rozporządzenia ws. standardów odpowiednio dla zakresu prac,
 - 2) dokumentację wymaganą w rozdziale 8.5 Kompletowanie dokumentacji,
 - 3) obliczenia powierzchni działek ewidencyjnych, z wykazaniem obwodnicy działki ewidencyjnej opartej na punktach granicznych, powierzchni geodezyjnej oraz powierzchni ewidencyjnej,
 - 4) nowe i zaktualizowane protokoły badania akt ksiąg wieczystych,
 - 5) zestawienie porównawcze powierzchni działek ewidencyjnych i użytków gruntowych (części opisowej i geometrycznej działek ewidencyjnych),
 - 6) zaktualizowany szkic z analizy materiałów PZGiK, wraz z zaznaczeniem odcinków granic dla których przeprowadzono ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych,
 - 7) wyniki porównania mapy ewidencyjnej/zasadniczej z terenem,
 - 8) kopie dowodów doręczeń zawiadomień,
 - 9) wykaz działek ewidencyjnych z numerami ww. protokołów oraz pozycją w protokole, numerami szkiców granicznych, wraz z informacją o numerze kopii dowodu doręczenia zawiadomienia,
 - 10) mapę przeglądową z lokalizacją przestrzenną i numerację protokołów ustalenia przebiegu granic oraz numerację szkiców granicznych,
 - 11) zestawienie działek ewidencyjnych objętych czynnościami ustalenia przebiegu granic posortowanych kolejno od 1 do n, ze wskazaniem liczby porządkowej z protokołu ustalenia oraz numeru szkicu i numeru potwierdzenia odbioru zawiadomienia,



- 12) protokoły z czynności ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych wraz z szkicami granicznymi,
 - 13) pełnomocnictwa (zanumerowane i ułożone w kolejności),
 - 14) obliczenia powierzchni działek ewidencyjnych, z wykazaniem obwodnicy działki ewidencyjnej opartej na punktach granicznych, powierzchnią geodezyjną oraz powierzchnią ewidencyjną,
 - 15) szkice jednoznacznie ilustrujące rozmieszczenie punktów i powiązanych z nimi szczegółów terenowych (m.in. ogrodzenia, budynki),
 - 16) wykazy pomierzonych lub obliczonych współrzędnych punktów szczegółów terenowych,
 - 17) dokumentacja z analizy i odszukania osnowy pomiarowej, wraz z dokumentami z transformacji osnowy, analizą dokładności i wynikami otrzymanych dokładności dla punktów osnowy i punktów granicznych oraz na punktach kontrolnych,
 - 18) wykazy współrzędnych punktów granicznych,
 - 19) wykazy zmian danych ewidencyjnych dotyczących działek i oraz dotyczących budynków (z wskazaniem nowych/zmienionych informacji kolorem czerwonym),
 - 20) szkice przedstawiające aktualne usytuowanie obiektów, o których mowa w § 39 Rozporządzenia ws. standardów,
 - 21) wykazy synchronizacyjne dla nieruchomości, z opisem rozbieżności względem ksiąg wieczystych,
 - 22) kopie innych dokumentów nie pochodzących z zasobu, które zostały wykorzystane przez wykonawcę,
 - 23) zestawienia, wykazy wymagane w niniejszym OPZ, niewymienione powyżej.
4. Pliki do aktualizacji odpowiednich baz danych zasobu wygenerowane z Roboczej Bazy Danych.
 5. Dziennik Robót.
 6. Wykazy i zestawienia wykonywane w ramach Działania „b” w formie tabelarycznej w formacie XLS.
 7. Dokumenty zawierające wyniki przeprowadzonych przez Wykonawcę kontroli wewnętrznej, wraz z plikami walidacji.

10. Komunikacja w ramach Zamówienia

- skrócony wyciąg z OPZ

1. W ramach realizacji zadania, komunikacja pomiędzy IK, Zamawiającym, Liderem Projektu i Wykonawcą odbywać się będzie w sposób zapewniający sprawny i czytelny obieg informacji



oraz dokumentacji.

2. Główne kanały komunikacji obejmują:

- a) Poczta elektroniczna (e-mail)
- b) Wideokonferencje.
- c) Kontakt telefoniczny.

3. Materiały i dokumenty związane z projektem będą przekazywane w następujący sposób:

- a) Za pomocą dysków sieciowych lub współdzielonych przestrzeni w chmurze – Wykonawcy udostępniać będą materiały do kontroli poprzez bezpieczne, zatwierdzone wcześniej przez IK i/lub Zamawiającego serwery FTP. Materiały będą odpowiednio opisane i zorganizowane w strukturze folderów umożliwiającej ich jednoznaczną identyfikację.
- b) Dostęp do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (PZGiK) – w przypadkach, gdy dokumenty lub dane wymagane przez IK znajdują się w PZGiK, Zamawiający zobowiązani będą do zapewnienia IK odpowiedniego dostępu do tych zasobów. Udostępnienie może obejmować zarówno materiały w wersji cyfrowej, jak i dostęp poprzez platformy elektroniczne PZGiK.

11. Harmonogram prac

- skrócony wyciąg z OPZ

- 1. Niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później jednak niż w terminie 12 dni roboczych od dnia jej podpisania przez Wykonawcę, Wykonawca przekaże Zamawiającemu, Liderowi Projektu i IK **Harmonogram realizacji prac geodezyjnych objętych zamówieniem** (dalej jako Harmonogram prac) - do akceptacji. Zaakceptowany Harmonogram będzie wiążący dla Wykonawcy, Zamawiającego, Lidera Projektu i IK.
- 2. Harmonogram powinien przewidywać podział na etapy poszczególnych prac geodezyjnych odpowiednio do zakresu zadań Działania „a” lub „Działania „b”, w szczególności: terminy pobrania materiałów zasobu, badania ksiąg wieczystych, analizy materiałów źródłowych, prace kameralne, prace terenowe (jeśli przewidziane), opracowanie wyników i ich weryfikacja własna, przekazanie wyników prac Wykonawcy. Ponadto dla zadań Działania „b” Wykonawca uwzględni terminy przeprowadzenia wywiadu terenowego, pomiaru geodezyjnego, terminy na zawiadamianie stron oraz przeprowadzenia czynności ustalenia przebiegu granic oraz terminy przekazania danych do kontroli i terminy iteracji kontrolnych Zamawiającego (należy przewidzieć minimum dwie iteracje).
- 3. Harmonogram prac może podlegać aktualizacji na wniosek Wykonawcy za zgodą Zamawiającego oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia opóźnień względem



harmonogramu. IK wraz z Liderem mogą uczestniczyć w procesie rekomendowania zmian. Każda zmiana musi być uzasadniona, udokumentowana i zatwierdzona w formie pisemnej.

4. W ramach harmonogramu prac Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić **terminy weryfikacji** dla IK zgodnie z następującym kluczem:

Tabela 24 – Terminy kontroli

	Kontrola ilościowa	Kontrola jakościowa
Działanie „a”	I iteracja– 5 dni roboczych II iteracja i kolejne iteracje – 3 dni robocze	I i II iteracja – 15 dni roboczych III iteracja i każda kolejna iteracja – 5 dni roboczych
Działanie „b”	I iteracja – 5 dni roboczych II iteracja i kolejne iteracje – 3 dni robocze	I i II iteracja – 15 dni roboczych III iteracja i każda kolejna iteracja – 5 dni roboczych

12.Nadzór i kontrola nad realizacją Zamówienia

- skrócony wyciąg z OPZ

1. Nadzór nad realizacją Zamówienia sprawuje Inżynier Kontraktu (IK) działający w imieniu Zamawiającego i Lidera Projektu.
2. IK prowadzi bieżącą kontrolę postępu prac Wykonawcy w oparciu o Harmonogram prac oraz przekazywane raporty z kontroli jakościowej i ilościowej.
3. Zamawiający i Lider Projektu zastrzega sobie możliwość bieżącego kontrolowania przebiegu i poprawności wykonywania prac, w drodze wezwania do przedstawienia wyników częściowych prac. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić ww. wyniki prac w terminie 7 dni roboczych od wezwania.
4. IK wykona kontrolą (iteracyjną) Przedmiotu Zamówienia dla każdego etapu zgodnie z terminami określonymi w Tabeli 24.
5. Wykonawca każdorazowo, w terminie 5 dni roboczych **przed planowanym terminem przekazania danego etapu do kontroli i odbioru, pisemnie zawiadomi** Zamawiającego o gotowości do odbioru i dacie przekazania Produktu do kontroli i odbioru.
6. Wykonawca przekaże Przedmiot Zamówienia dla kontroli IK poprzez udostępnienie materiałów na odpowiednim serwerze FTP ustalonym pomiędzy stronami.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia sposobu przekazania Produktu tj. jego podziału na foldery/pliki oraz sposobu ich nazewnictwa z Zamawiającym – zapis w szczególności



dotyczy operatorów technicznych w podziale na poszczególne obręby lub jednostki ewidencyjne.

8. **Za dzień rozpoczęcia kontroli uznaje się dzień roboczy**, następujący po dniu protokolarnego przekazania przez Wykonawcę do Zamawiającego Przedmiotu Zamówienia dla danego etapu celem przeprowadzenia kontroli technicznej. Zamawiający przyjmuje, że sobota nie jest dniem roboczym.
9. Jeżeli w kontroli ilościowej zostaną wykazane braki względem wymaganego zakresu obszarowego i merytorycznego dotyczące danego etapu, uniemożliwiające kontrolę, Zamawiający ma prawo odstąpić od kontroli jakościowej i uznać, że prace danego etapu nie zostały zakończone, a daną iterację za niebyłą.
10. Przez przekazanie prac danego etapu do kontroli i odbioru rozumie się wykonanie czynności wymienionych w niniejszym dokumencie w zakresie każdego z etapów, skompletowanie wszystkich wymaganych dokumentów, wygenerowanie plików do aktualizacji odpowiednich baz danych zasobu z Roboczej Bazy Danych wraz z protokołem wykonania kontroli wewnętrznej.
11. Kontrola dokumentacji i plików do aktualizacji odpowiednich baz danych zasobu z Roboczej Bazy Danych z każdego etapu będzie wykonywana na próbce. Jeżeli w obszarze próbki stwierdzono wady i błędy, Zamawiający uznaje, że całe opracowanie danego etapu obarczone jest wadami i błędami.
12. Stwierdzone wady, błędy i usterki wskazane w kontroli merytorycznej Wykonawca zobowiązany jest do poprawy analogicznych wad, błędów i usterek w całości opracowania wraz z zadbaniem o spójność dokumentacji oraz bazy danych EGİB.
13. Z przeprowadzonej kontroli merytorycznej IK zobowiązany jest przedstawić Raport z Kontroli Jakościowej, z możliwymi wariantami rekomendacji:
 - Raport z wynikiem pozytywnym,
 - Raport z wynikiem pozytywnym z usterkami,
 - Raporty z wynikiem negatywnym.
14. W przypadku wystąpienia usterek niewpływających na zawartość merytoryczną Produktu (np. błędna numeracja, brak opisu nie merytorycznego na dokumencie), Zamawiający może wyrazić zgodę na podpisanie raportu z wynikiem pozytywnym z usterkami z adnotacją o wystąpieniu usterek oraz ze wskazaniem terminu na ich usunięcie, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych.



15. W przypadku braku dostarczenia poprawionego Produktu w wyniku wykazanych usterek w wyznaczonym terminie oraz w wyniku stwierdzenia braku poprawy usterek Zamawiający oraz Inspektor Kontroli ma prawo uznać, że Produkt nie spełnia wymogów OPZ i sporządzić negatywny Raport z Kontroli Jakościowej, co oznacza zobowiązanie do ponownego przekazania do kontroli w terminach wskazanych w tabeli 24.
16. Negatywny Raport z Kontroli Jakościowej, oznacza, że Produkty stanowiące Przedmiot Zamówienia danego etapu, nie zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa w zakresie geodezji i kartografii oraz niniejszym OPZ, w związku z tym nie stanowi on rekomendacji do odbioru i podstawy do sporządzenia Protokołu Odbioru Produktu Zamówienia.
17. Do Raportu z Kontroli Jakościowej z weryfikacji zespołu IK zostaną dołączone uwagi Zamawiającego i Lidera Projektu z niezależnej kontroli.
18. W przypadku negatywnego wyniku kontroli wskazanego w Raporcie z kontroli jakościowej, do kolejnej iteracji Wykonawca musi załączyć odpowiedzi i opis poprawy zgłoszonych wad, błędów i usterek wskazanych w raporcie oraz integralnych załącznikach.
19. W przypadku przekazywania do odbioru Produktu w ramach kolejnej iteracji, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Produktu, który nie zawiera braków/błędów wraz z informacją o sposobie uwzględnienia zgłoszonych błędów.
20. **Termin realizacji etapu rozumiany jest jako ostateczny termin odbioru etapu.** Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przewidywany czas na kontrolę Zamawiającego, Lidera Projektu i Inspektora Kontroli, która odbędzie się w terminach opisanych w Tabeli 2.

13.Zasady odbioru Przedmiotu Zamówienia dla danego etapu

- skrócony wyciąg z OPZ

1. W przypadku uzyskania rekomendacji Inspektora Kontroli do odbioru tj. sporządzaniu Raportu z Kontroli Jakościowej z wynikiem pozytywnym, Zamawiający przeprowadzi własne kontrole oraz testowe zasilenia bazy danych EGIB i baz danych zmodyfikowanych w wyniku harmonizacji.
2. Warunkiem podpisania Protokołu Odbioru Produktu Zamówienia przez Zamawiającego jest poprawne zasilenie bazy testowej.
3. Po uzyskaniu potwierdzenia Zamawiającego o pozytywnym wyniku zasilenia testowego Wykonawca i Zamawiający mogą przystąpić do procedury Odbioru Przedmiotu Zamówienia.
4. Z czynności odbioru Zamawiający sporządzi **Protokół Odbioru Produktu Zamówienia** dla prac danego etapu.



5. Protokół Odbioru Produktu Zamówienia sporządzony przez Zamawiającego stanowi podstawę do rozliczenia umowy przez Zamawiającego i wystawienia faktury VAT.
6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wątpliwości co do prawidłowości danych, Zamawiający lub IK może zlecić Wykonawcy dodatkowe wyjaśnienia lub poprawę baz danych i dokumentacji, które muszą zostać dostarczone w terminie uzgodnionym ze Stronami.
7. Przez datę wykonania etapu rozumie się datę wskazaną w Protokole Odbioru Produktu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3.
8. Podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego wszystkich Produktów Zamówienia następuje po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołów Odbioru wszystkich etapów Zamówienia realizowanych przez Wykonawcę. Wzór raportu stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego dokumentu.
9. Odbiór Produktów nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za późniejsze ujawnione wady lub niezgodności z obowiązującymi przepisami prawa geodezyjnego i kartograficznego i niniejszym OPZ.
10. Do odbioru zadań zleconych w ramach opcji postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio.

14. Załączniki

1. Wzór analizy materiałów zasobu PZGiK - *Pominięto na etapie wyciągu z OPZ*
- 1a. Wzór Protokołu badania księgi wieczystej - *Pominięto na etapie wyciągu z OPZ*
2. Wzór Protokołu Przekazania Produktu Zamówienia - *Pominięto na etapie wyciągu z OPZ*
3. Wzór Protokołu Odbioru Produktu Zamówienia - *Pominięto na etapie wyciągu z OPZ*
4. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego wszystkich Produktów Zamówienia - *Pominięto na etapie wyciągu z OPZ*
5. Model jakości danych EGiB
6. Charakterystyka zasobu PZGiK:
 - 6.1 Powiat białogardzki
 - 6.2 Powiat choszczeński
 - 6.3 Powiat drawski
 - 6.4 Powiat goleniowski
 - 6.5 Powiat gryficki
 - 6.6 Powiat gryfiński
 - 6.7 Powiat kamieński



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 6.8 Powiat kołobrzeski
- 6.9 Powiat koszaliński
- 6.10 Powiat łobeski
- 6.11 Powiat myśliborski
- 6.12 Powiat policki
- 6.13 Powiat pyrzycki
- 6.14 Powiat sławieński
- 6.15 Powiat stargardzki
- 6.16 Powiat szczecinecki
- 6.17 Powiat świdwiński
- 6.18 Powiat wałecki
- 6.19 Powiat Miasto Koszalin
- 6.20 Powiat Miasto Świnoujście
- 6.21 Powiat Miasto Szczecin