

U M O W A nr/2019

o dofinansowanie środkami pochodzącymi z budżetu państwa zadania pn. „Dofinansowanie remontu, utrzymania, ochrony dróg wojewódzkich i zarządzania tymi drogami”,

zawarta w dniu2019 r. w Szczecinie, pomiędzy:

Wojewodą Zachodniopomorskim, zwanym dalej „Wojewodą”

a

Województwem Zachodniopomorskim, zwanym dalej ”Beneficjentem”

reprezentowanym przez:

1.

2.

przy kontrasygnacie Skarbnika Województwa Zachodniopomorskiego –

.....

Na podstawie:

1) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869), zwaną dalej ustawą o finansach publicznych,

2) Ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 1530, z późn. zm.),

Strony niniejszej umowy ustalają co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dofinansowanie środkami pochodzącymi z budżetu państwa zadania pn. „Dofinansowanie remontu, utrzymania, ochrony dróg wojewódzkich i zarządzania tymi drogami”, w ramach dotacji na remont, utrzymanie, ochronę i zarządzanie drogami wojewódzkimi.
2. Opis elementów zadania stanowiącego przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, określa **załącznik nr 1** do Umowy.

§ 2

Sposób wykonania zadania

1. Termin realizacji zadania, o którym mowa w § 1, ustala się:
 - od 1 stycznia 2019 r.
 - **do 31 grudnia 2019 r.**
2. Termin poniesienia wydatków ustala się:
 - 1) dla środków pochodzących z dotacji:
 - od dnia 1 stycznia 2019 r.
 - do dnia 31 grudnia 2019 r.**
 - 2) dla środków własnych:
 - od dnia 1 stycznia 2019 r.
 - do dnia 31 grudnia 2019 r.**

3. Beneficjent zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie rzeczowym i finansowym określonym w umowie i osiągnąć planowany miernik budżetu zadaniowego – remont 435 km nawierzchni jezdni.
4. Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania środków, o których mowa w § 3 ust. 1, zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych w niniejszej umowie. Niewykorzystane środki z dotacji Beneficjent zwraca Wojewodzie na zasadach określonych w § 5.
5. Wydatkowanie środków z budżetu państwa z naruszeniem postanowień ust. 4 uznaje się za dotację wydatkowaną niezgodnie z przeznaczeniem.
6. Do zamówień na roboty budowlane, na dostawy, wykonywanie usług, opłacanych ze środków pochodzących z dotacji celowej, Beneficjent zobowiązuje się stosować przepisy o zamówieniach publicznych zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.).
7. Beneficjent oświadcza, że całość zadania objętego niniejszą umową, będzie realizował Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie.

§ 3

Finansowanie zadania

1. Wojewoda zobowiązuje się do przekazania w 2019 r. na realizację zadania środków finansowych w wysokości **28.450.609,00 zł** (słownie: dwadzieścia osiem milionów czterysta pięćdziesiąt tysięcy sześćset dziewięć złotych) w dziale 600, rozdziale 60013, § 2230, Budżet Zadaniowy: 19. Transport i infrastruktura transportowa; 19.1.W Transport drogowy i infrastruktura drogowa; 19.1.4.W Budowa, przebudowa, utrzymanie i remonty sieci dróg publicznych; 19.1.4.6.W Pozostałe drogi publiczne; na rachunek bankowy Województwa Zachodniopomorskiego o numerze: **26 1020 4795 0000 9602 0009 0431 PKO BP I/O Szczecin** w następującym trybie:

- 1) Środki z budżetu państwa przekazywane będą w 2019 r., w terminie **15 dni** od daty wpływu do Wojewody pisemnego wniosku Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy, zaakceptowanego przez Beneficjenta, **składanego nie częściej niż raz w miesiącu**, wg stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku.
 - 2) Pierwszy wniosek złożony będzie przez Beneficjenta za okres od 1 stycznia 2019 r. do ostatniego dnia miesiąca, poprzedzającego miesiąc w którym zawarto umowę o dofinansowanie. Kwota dotacji dotycząca zapotrzebowania na grudzień 2019 r., zostanie ujęta w ostatnim wniosku, który złożony zostanie w nieprzekraczalnym terminie do 30 listopada 2019 r.
 - 3) Beneficjent lub Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, niezwłocznie poinformuje Wojewodę o każdym przypadku zmiany kosztów zadania stanowiącego przedmiot Umowy.
2. Za dzień przekazania dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku Wojewody.
3. Beneficjent zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania środków finansowych własnych w wysokości nie mniejszej niż **580.624,67 zł** (słownie: pięćset osiemdziesiąt tysięcy sześćset dwadzieścia cztery złote 67/100).

4. Wartość poszczególnych elementów zadania może ulec zwiększeniu, pod warunkiem, że kwota dofinansowania z budżetu państwa nie ulegnie zmianie.
5. W przypadku gdy wartość wydatków kwalifikowalnych zadania ulegnie zmniejszeniu, wysokość dofinansowania z budżetu państwa ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu, z zachowaniem udziału procentowego dofinansowania.
6. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty wyszczególnione w załączniku nr 1 do umowy.
7. Niekwalifikowalne są koszty dotyczące:
 - 1) pozycji – „VAT” naliczony – jeżeli Beneficjentowi przysługuje prawo do odliczenia podatku naliczonego od należnego,
 - 2) kar i odsetek określonych w umowach zawartych z wykonawcami,
 - 3) wydatków niekwalifikowalnych, w tym w szczególności wynikających z wprowadzonych zmian zakresu zadania, niezgodzonych z Wojewodą oraz nieuwjętych w załączniku nr 1 do umowy.
8. Zmiany kosztów zadania, nie wpływające na wartość wydatków kwalifikowalnych zadania, określonych w załączniku nr 1 do umowy, nie mające wpływu na wysokość kosztów kwalifikowalnych, nie wymagają aneksowania umowy.

§ 4

Procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania

1. Procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie realizacji zadania wynosi nie więcej niż **98,00 %**.
2. Przekroczenie limitu, o którym mowa w ust. 1, uważa się za pobranie dotacji w nadmiernej wysokości.

§ 5

Zwrot środków finansowych

1. Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji do dnia **31 grudnia 2019 roku**, zgodnie z celem, na jaki ją uzyskało i na warunkach określonych niniejszą umową.
2. Wykorzystanie dotacji następuje przez zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja została udzielona - zgodnie z art. 168 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Niewykorzystane środki finansowe z dotacji celowej, o których mowa w § 3, Beneficjent zobowiązuje się zwrócić na rachunek bankowy Wojewody Zachodniopomorskiego o numerze: **87 1010 1599 0056 3013 9135 0000** prowadzony w Narodowym Banku Polskim, w terminie nie dłuższym niż **15 dni od określonego w § 2 ust. 1 Umowy** dnia wykonania zadania.

4. Kwoty zwracane po terminie określonym w ust. 3, należy przekazać na rachunek bankowy Wojewody Zachodniopomorskiego o numerze: **87 1010 1599 0056 3013 9135 0000** prowadzony w Narodowym Banku Polskim.

5. Odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczone od kwot zwróconych po terminie, należy przekazać na rachunek bieżący dochodów Wojewody Zachodniopomorskiego o numerze: **57 1010 1599 0056 3022 3100 0000** prowadzony w Narodowym Banku Polskim.

6. Kwota dotacji:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,

– podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 6

Dokumentacja związana z realizacją zadania publicznego

1. Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

2. Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo-księgowej, związanej z realizacją zadania przez okres **5 lat**, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Beneficjent zakończył realizację zadania.

3. Beneficjent zobowiązuje się do opisywania dokumentacji finansowo-księgowej związanej z realizacją zadania, dotyczącej zarówno dotacji, jak i środków finansowych własnych, zgodnie z wymogami określonymi w art. 21 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

4. Niedochowanie zobowiązań, o których mowa w ust. 1–3, uznaje się, w zależności od zakresu naruszenia, za niezrealizowanie w części albo całości zadania, chyba że z innych dowodów wynika, że część albo całość zadania została zrealizowana prawidłowo.

§ 7

Kontrola zadania

1. Wojewoda może przeprowadzić kontrolę realizacji przez Beneficjenta zadania, w tym wydatkowania przekazanej dotacji oraz środków własnych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu do czasu ustania obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 2.

2. Kontrola może zostać przeprowadzona w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r., nr 185, poz. 1092)..

3. Beneficjent jest zobowiązany do zapewnienia Wojewodzie, dostępu do dokumentacji odnoszącej się do realizacji zadania i jego finansowania oraz do obiektów budowlanych i innych prac wykonanych w ramach zadania.

4. Beneficjent zobowiązuje się przekazywać do Wojewody w terminie 10 dni od dnia otrzymania ostatecznej wersji, kopie informacji pokontrolnych oraz zaleceń pokontrolnych albo kopie innych dokumentów spełniających te funkcje, powstałych w toku kontroli prowadzonych przez uprawnione do tego instytucje, inne niż Wojewoda, jeżeli kontrola dotyczyła przedmiotowego zadania.

§ 8

Obowiązki sprawozdawcze

1. Beneficjent składa **do 31 stycznia 2020 r.** sprawozdanie z wykorzystania dotacji, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

2. Wojewoda ma prawo wezwać Beneficjenta, aby w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, licząc od następnego dnia po dniu dostarczenia wezwania, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku niezłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Wojewoda wzywa pisemnie Beneficjenta do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do rozwiązania umowy przez Wojewodę.

4. Niezgłoszenie przez Wojewodę uwag do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, w terminie **30 dni** od dnia jego przedstawienia, traktowane jest jako zatwierdzenie rozliczenia końcowego dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym, o którym mowa w art. 152 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

5. Dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 oraz § 8 ust. 1 Umowy, można przekazywać w formie papierowej, albo podpisane ważnym, kwalifikowanym podpisem cyfrowym, w formacie Xades-Bes lub profilem zaufanym ePUAP, przez uprawnioną osobę, za pośrednictwem e-PUAP: skrytka odbiorcza: /low5658fe1/skrytka.

§ 9

Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, w tym w przypadku siły wyższej w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, które uniemożliwiają wykonanie umowy.

2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 1 skutki finansowe i obowiązek zwrotu środków finansowych strony określą w protokole.

§ 10

Odstąpienie od umowy przez Beneficjenta

W przypadku uprawdopodobnienia wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszej umowy, Beneficjent może odstąpić od umowy składając stosowne oświadczenie na piśmie nie później niż do dnia przekazania pierwszej transzy dotacji.

§ 11

Rozwiązanie umowy przez Wojewodę

1. Umowa może być rozwiązana przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej;

2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;

3) przekazania przez Beneficjenta części lub całości dotacji osobie trzeciej w sposób niezgodny z niniejszą umową;

4) nieprzedłożenia przez Beneficjenta sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust. 1 w terminie określonym i na zasadach określonych w niniejszej umowie;

5) odmowy poddania się przez Beneficjenta kontroli albo niedoprowadzenia przez Beneficjenta w terminie określonym przez Wojewodę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

2. Wojewoda, rozwiązując umowę, określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

§ 12

Forma pisemna oświadczeń

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z realizacją niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian, o których mowa w § 3 ust. 8 umowy.

2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy będą wyjaśniane w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 13

Odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.
2. W zakresie związanym z realizacją zadania, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Beneficjent odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób, których dotyczą te dane, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1).

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W odniesieniu do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
2. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 15

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy strony będą się starały rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Wojewody.

§ 16

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego jeden egzemplarz dla Wojewody i jeden dla Beneficjenta.

Beneficjent:

Wojewoda Zachodniopomorski:

.....

.....

.....

Załączniki:

1. Wykaz wydatków kwalifikowalnych.
2. Wniosek o przekazanie środków - wzór.
3. Rozliczenie roczne – wzór.