



UMOWA nr UMWZ/GM-IV/...../2026

zawarta w formie elektronicznej

pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin, NIP: 8512871498, REGON: 811683876, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

- 1) Olgierd Geblewicz - Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego,
- 2) Anna Bańkowska - Wicemarszałek Województwa Zachodniopomorskiego,
- 3) Jakub Kowalik - Wicemarszałek Województwa Zachodniopomorskiego,
- 4) Bogdan Jaroszewicz - Członek Zarządu,
- 5) Marcin Łapeciński - Członek Zarządu,

(oświadczenia woli w imieniu Województwa składa dwóch członków Zarządu, na podstawie § 78 ust. 1 Statutu Województwa Zachodniopomorskiego)
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”.

Umowa zostaje zawarta podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2026 r. poz. 720), art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), art. 8 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2025 r., poz. 1733, z późn. zm.) oraz § 2 ust. 5 załącznika nr 2 do uchwały nr 2211/25 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 22 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia zasad wykonywania ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego.

Przedmiot Umowy jest realizowany w ramach projektu pn. „Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych FEPZ oraz realizacja działań administracji zajmującej się promocją FEPZ w roku 2026” współfinansowanego przez Unię Europejską z programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowym przygotowaniu, zaplanowaniu oraz realizacji kampanii promocyjnej programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje elementy szczegółowo przedstawione w dokumencie pn. „Opis Przedmiotu Zamówienia” (zwany dalej: OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, jako integralna część umowy.
3. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, zostanie wykonany w terminie do r.
4. Przy wykonaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawcy przysługuje prawo korzystania z usług podwykonawców, przy czym za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na żądanie Zamawiającego określonych informacji i wyjaśnień związanych z realizacją umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Zakres przedmiotu umowy oraz warunki jego wykonania określa OPZ - Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący oraz złożona przez Wykonawcę oferta, stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia szczegółowo określonego w OPZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podejmowania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszej Umowy z uwzględnieniem wskazówek Zamawiającego i zgodnie z zasadami staranności, posiadaną wiedzą fachową i doświadczeniem oraz z najwyższą dbałością o interesy i renomę Zamawiającego.
4. Po wykonaniu przedmiotu Umowy, przed wystawieniem dowodu księgowego, faktury lub ustrukturyzowanej faktury, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 14 dni kalendarzowych „Raport końcowy” (zwany dalej: raportem) z wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu raport za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres mailowy: pderkacz@wzp.pl). Raport powinien zawierać co najmniej elementy/informacje opisane w OPZ w rozdziale dotyczącym raportowania.
5. W przypadku, gdy dostarczony przez Wykonawcę raport nie spełnia wymagań określonych w ust. 4 lub nie zawiera wszystkich wymaganych elementów/informacji, o których mowa w ust. 4 i OPZ. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o stwierdzonych brakach lub niezgodnościach w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania raportu i wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na przedłożenie poprawionego raportu, lecz nie dłuższy niż 3 dni robocze.
6. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy poprawionego raportu w wyznaczonym terminie lub poprawiony raport nadal nie spełnia wymagań, Zamawiający ma prawo nałożyć karę umową, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt. 3 umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne doświadczenie i wiedzę w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności poprzez realizację własnymi siłami w zakresie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zobowiązuje się do przestrzegania zasad równościowych (zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości kobiet i mężczyzn).

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający będzie udzielać Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:), co odpowiada kwocie zł brutto (słownie:), zgodnie ze statusem podatkowym Wykonawcy i obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wynagrodzenie obejmuje całość świadczeń wynikających z umowy oraz wszelkie koszty, w tym podatki, opłaty i inne należności publicznoprawne, i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy.
3. Podstawą zapłaty są prawidłowo wystawione dokumenty rozliczeniowe (dalej: „Dokumenty”), tj. w szczególności faktury, faktury ustrukturyzowane lub rachunki:
 - 1) faktury ustrukturyzowane – za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jeżeli Wykonawca jest objęty obowiązkiem korzystania z KSeF,
 - 2) faktury elektroniczne, papierowe lub rachunki – w przypadku braku takiego obowiązku lub gdy przepisy dopuszczają ich stosowanie.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu drogą mailową (pderkacz@wzp.pl) do wglądu obraz faktury, przed umieszczeniem jej w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF). Obraz faktury ma służyć wyłącznie zweryfikowaniu poprawności wystawionej faktury, nie stanowi dokumentu będącego podstawą do rozliczenia zamówienia.
5. W przypadku obowiązku stosowania KSeF faktura uznawana jest za doręczoną w dniu nadania jej numeru w KSeF. Przesłanie wizualizacji faktury nie stanowi warunku jej skutecznego doręczenia.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych Dokumentów. Wykonawca jest uprawniony do ich wystawienia po zaakceptowaniu Raportu końcowego.
7. Termin płatności wynosi 14 dni od dnia:
 - 1) nadania numeru KSeF – w przypadku faktur ustrukturyzowanych,
 - 2) doręczenia Dokumentu – w pozostałych przypadkach.
8. Wystawienie Dokumentu przed dokonaniem akceptacji, o której mowa w ust. 6, nie rodzi obowiązku zapłaty. W takim przypadku termin płatności rozpoczyna bieg od dnia dokonania odpowiedniej akceptacji.
9. W przypadku, gdy Dokument zawiera błędy (identyfikacyjne, formalne, rachunkowe lub merytoryczne), Wykonawca zobowiązany jest do jego skorygowania (w szczególności poprzez wystawienie faktury korygującej lub odpowiedniego dokumentu korygującego). Termin płatności rozpoczyna bieg na nowo:
 - 1) w przypadku KSeF – od dnia nadania numeru KSeF prawidłowemu dokumentowi,
 - 2) w pozostałych przypadkach – od dnia doręczenia prawidłowego dokumentu.
10. Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu, a Wykonawcy nie przysługują odsetki za okres do upływu terminu płatności wynikającego z prawidłowo wystawionego Dokumentu.
11. W przypadku wystawienia faktury (w tym ustrukturyzowanej) powinna ona zawierać:
 - 1) Dane Nabywcy:**

Województwo Zachodniopomorskie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40
70-421 Szczecin
NIP: 851-28-71-498

- jeżeli system posiada taką opcję, należy zaznaczyć, że faktura dotyczy JST / jednostki podrzędnej
 - 2) Dane Odbiorcy:**

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
NIP: 851-25-43-564

- w przypadku braku pola „Odbiorca” należy dodać jako: Podmiot inny (np. Podmiot inny 1 lub Podmiot inny 2) i wskazać rolę „Jednostka samorządu terytorialnego - odbiorca”
 - 3) Dodatkowy obowiązkowy element:**

W polu „Dodatkowe informacje”, „Opis” lub „Uwagi” (w zależności od systemu) należy wpisać numer umowy: Umowa nr UMWZ/GM-IV/.../2026
12. W przypadku braku obowiązku stosowania KSeF dopuszcza się wystawianie Dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności w formie elektronicznej lub papierowej.
13. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy zgłoszony do właściwego rejestru podatników VAT, o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa. Wykonawca zobowiązuje się umieścić numer rachunku bankowego na każdym wystawionym przez siebie Dokumencie rozliczeniowym.

14. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WZAJEMNE KONTAKTY

1. Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za wzajemne kontakty w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) osoba do bieżących kontaktów:
Piotr Derkacz email: pderkacz@wzp.pl, tel.: 91 454 29 52
 - b) osobą zatwierdzającą Raport końcowy ze strony Zamawiającego będzie Piotr Adamkiewicz – Kierownik Biura Promocji, email: padamkiewicz@wzp.pl, tel.: 91 454 29 69 oraz
 - 2) ze strony Wykonawcy
-, email:,
tel.
2. Zmiana przedstawicieli Stron nie stanowi zmiany Umowy. O zmianie przedstawicieli każda ze Stron zobowiązana jest poinformować drugą Stronę w terminie do 3 dni roboczych od dnia dokonania takiej zmiany.
3. Przedstawiciele wskazani w ust. 1 nie są umocowani do dokonywania zmian Umowy.
4. Szczegółowe ustalenia w zakresie przedmiotu Umowy, będą dokonywane między Stronami drogą elektroniczną.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
 - 3) za zwłokę w przekazaniu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 4 lub 5 umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu;
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający może potrącić z umówionego wynagrodzenia należność z tytułu kar umownych, o których mowa w ust. 2, bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty naliczonych kar.
6. Kary umowne, zastrzeżone w niniejszym paragrafie, nie uchybiają uprawnieniu Zamawiającego do dokonania odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w niniejszej umowie lub w przepisach prawa.
7. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
8. W przypadku gdy zastosowanie przez Zamawiającego sposobu egzekwowania kary umownej, o którym mowa w ust. 5 jest niemożliwe lub niecelowe, kara umowna podlega zapłacie przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej wraz z wezwaniem do zapłaty, w formie tradycyjnej lub elektronicznej – na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w notce obciążeniowej.

§ 7

UDZIELENIE LICENCJI DO LOGO ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający - Licencjodawca oświadcza, iż przysługuje mu pełnia praw autorskich do logo Pomorze Zachodnie, tym samym oświadcza on, że jest ono wolne od jakichkolwiek praw osób trzecich.
2. Zamawiający - Licencjodawca oświadcza, iż nieodpłatnie udziela Wykonawcy - Licencjobiorcy licencji nieprzenaszalnej i niewyłącznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wykorzystania logo Pomorze Zachodnie w zakresie oznakowania materiałów promocyjnych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie logo Pomorze Zachodnie dowolną techniką w dowolnej skali na materiałach informacyjno-promocyjnych,
 - 2) wprowadzanie logo Pomorze Zachodnie w całości lub w częściach do pamięci komputerów i innych podobnie działających urządzeń, wyłącznie w celu nadruku na materiałach informacyjno-promocyjnych,
 - 3) zwielokrotnianie logo Pomorze Zachodnie w całości dowolną techniką wyłącznie w celu nadruku na materiałach informacyjno-promocyjnych,
 - 4) publiczna prezentacja logo Pomorze Zachodnie.
3. W zakresie prawa, o którym mowa w ust. 2, mieści się w szczególności wykorzystywanie logo Pomorze Zachodnie dla celów informacyjno-promocyjno-marketingowych Zamawiającego.
4. Licencjobiorca nie ma prawa do udzielania dalszych licencji bądź sublicencji.
5. Licencjobiorca oświadcza, iż znany jest mu status i funkcja Licencjodawcy, a jego działania podjęte w wykonaniu postanowień niniejszej Umowy nie będą naruszać go w jakikolwiek sposób.
6. W sytuacji stwierdzenia przez Licencjodawcę naruszenia dobrego wizerunku Licencjodawcy, innych jego dóbr osobistych lub innych postanowień licencyjnych Umowy, w szczególności poprzez rozpowszechnianie logo na rzeczach innej, niż opisany w umowie sposób, Licencjodawca będzie uprawniony do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia oraz do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 500 zł za każde stwierdzone naruszenie. Postanowienia z § 6 ust. 4, 5 i 7 stosuje się odpowiednio.

§ 8

PRAWA AUTORSKIE

1. W momencie przyjęcia przedmiotu Umowy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego nieodpłatnie i bezterminowo autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do materiałów, w szczególności do korzystania i rozporządzania nimi w całości i we fragmentach w kraju i za granicą oraz zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych.
2. Przejście autorskich praw majątkowych do materiałów na Zamawiającego następuje na poniższych polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym, w szczególności zaś na taśmie światłoczułej, magnetycznej, na dysku komputerowym oraz w postaci zapisu optycznego,
 - 2) zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką niezależnie od standardu, systemu lub formatu, w szczególności zaś techniką magnetyczną optyczną na dyskach audiowizualnych, techniką celuloidową światłoczułą cyfrową oraz techniką zapisu komputerowego,
 - 3) wyświetlanie, publiczne wykonanie albo publiczne odtwarzanie utrwałeń sporządzonych zgodnie z postanowieniami pkt. 1) i 2),
 - 4) prawo obrotu w kraju i za granicą,
 - 5) wypożyczenie, dzierżawa, najem lub wymiana nośników czy egzemplarzy sporządzonych zgodnie z postanowieniami pkt. 1) i 2),
 - 6) nadawanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną lub satelitarną przy pomocy jakichkolwiek środków technicznych, niezależnie od standardu, systemu i formatu,

- 7) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej oraz sporządzanie kopii takich zapisów dla potrzeb eksploatacji,
 - 8) zamieszczanie w Internecie oraz pozostałych mediach informatycznych, tak aby każdy miał do nich dostęp,
 - 9) wykorzystanie fragmentów do celów promocyjnych i reklamowych w zakresie promocji WZ,
 - 10) wprowadzania do obrotu - wszystko – o czym mowa w pkt. 1) – 9) w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
 - 11) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Wykonawca wraz z przeniesieniem praw autorskich i pokrewnych do utworów stworzonych w ramach niniejszej umowy wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego lub wskazane przez niego podmioty, autorskich i pokrewnych praw zależnych do całości lub fragmentów utworów, w tym przystosowanie, zmianę układu, adaptację, wykorzystywanie fragmentów, kompilacje z innymi materiałami lub jakiegokolwiek inne zmiany i eksploatację stworzonych utworów zależnych bez ograniczeń na wszystkich wskazanych w ust. 2 polach eksploatacji.
 4. Zamawiający wraz z przeniesieniem praw autorskich i pokrewnych na warunkach określonych w niniejszej umowie, może udzielać licencji i innych podobnych praw, na wykorzystanie w całości lub w częściach nabytych utworów powstałych w wyniku realizacji umowy (w tym m.in. materiałów graficznych, tekstowych, video, informacyjno-promocyjnych) przez osoby trzecie w zakresie pól eksploatacji określonych w ust. 2.
 5. Przejście autorskich praw majątkowych przenosi na Zamawiającego również własność do wszelkich nośników, na których utrwalono dzieła będące przedmiotem umowy.
 6. Korzystanie z wszelkich utworów powstałych w wyniku realizacji umowy (w tym m.in. materiałów graficznych, tekstowych, video, informacyjno-promocyjnych) przez Zamawiającego oraz przez podmioty, którym Zamawiający udzielił zgody na ich używanie, będące w jakiegokolwiek sposób powiązane z szeroko rozumianą działalnością Zamawiającego, mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego praw autorskich i nie wymaga zapłaty na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia.

§ 9

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Strony przyjmują do wiadomości, że z chwilą uzyskania danych osobowych personelu drugiej Strony i podwykonawców drugiej Strony, stają się administratorem tych danych i zobowiązane są do spełnienia wymogów wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”). Każda ze Stron zobowiązuje się do wykonania w imieniu drugiej Strony obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO wobec przedstawicieli drugiej Strony wskazanych w Umowie.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może do dnia, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy, odstąpić od umowy w całości lub w części bez wyznaczania terminu dodatkowego na jej wykonanie, w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie przystąpi do realizacji przedmiotu umowy lub będzie ją wykonywał w sposób nieprawidłowy, w szczególności nie będzie realizował obowiązków określonych w OPZ;
 - 2) jeżeli Wykonawca zaprzestanie realizacji przedmiotu umowy lub zwłoka w realizacji przedmiotu umowy będzie trwała dłużej niż 7 dni;
 - 3) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

- 4) jeżeli wystąpi jedna z okoliczności skutkujących wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w szczególności okoliczność, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
2. Zamawiający do dnia, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy ma prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy z tytułu nieprzestrzegania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający pokryje faktycznie poniesione przez Wykonawcę koszty realizacji umowy, określone na podstawie wspólnie sporządzonego i podpisanego przez obie strony protokołu zawierającego opis wykonanych i przekazanych prac.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zwrotu wydatków poniesionych przez Wykonawcę.

§ 11

ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy w odniesieniu do:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) wystąpienia sytuacji epidemicznej w kraju i obowiązujących obostrzeń i ograniczeń w związku z wystąpieniem stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego na podstawie obowiązujących w danym czasie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 3) konieczności wprowadzenia zmian, która będzie następstwem zmian wytycznych, wymagań lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - 4) terminu realizacji przedmiotu umowy na skutek wystąpienia okoliczności niezawinionych i/lub niezależnych od stron umowy np. siły wyższej, zdarzeń nadzwyczajnych, zewnętrznych i niemożliwych do zapobieżenia, które uniemożliwiają realizację przedmiotu umowy lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego terminu realizacji przedmiotu umowy o czas trwania ww. okoliczności;
 - 5) terminu realizacji przedmiotu umowy na skutek przedłużających się czynności dotyczących wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu, o którym mowa w preambule umowy;
 - 6) zmiany mającej na celu usprawnienie realizacji wzajemnych zobowiązań stron wynikających z postanowień niniejszej umowy i nie skutkujących zmianą zasadniczej treści oferty złożonej przez Wykonawcę.
2. Zmiana umowy jest dopuszczalna wyłącznie w takim zakresie w jakim jest to uzasadnione okolicznościami warunkującymi jej wprowadzenie, wymienionymi w ust. 1. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej (wniosek), które powinny zawierać opis zmiany, uzasadnienie zmiany.
3. Dokonując zmian umowy, Strony będą kierować się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania umowy, poprzez dostosowanie realizacji przedmiotu umowy do zmienionych okoliczności.
4. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności mogących powodować zmianę umowy, nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian w jej treści ani nie może stanowić samodzielnej podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy odnośnie ich dokonania.
5. Warunkiem dopuszczalności wprowadzenia zmian do umowy będzie udowodnienie zaistnienia okoliczności faktycznych lub prawnych skutkujących potrzebą zmiany treści umowy stosownym dokumentem (np. szczegółowy protokół wraz z uzasadnieniem).

6. W przypadku otrzymania przez stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2, o ile przedstawi dodatkowe okoliczności lub dowody nie ujęte w pierwotnym wniosku.
7. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i jest dokonywana na wniosek jednej ze Stron.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku wejścia w życie lub zmiany przepisów prawa dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jeżeli przepisy te mają wpływ na wykonywanie umowy. Zmiana może obejmować w szczególności postanowienia dotyczące wystawiania, przysyłania, doręczania i korygowania faktur, zasad identyfikacji faktur w KSeF, terminów płatności oraz innych kwestii związanych z rozliczeniami Stron, w zakresie niezbędnym do zapewnienia zgodności umowy z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony umowy zobowiązują się do bieżących wzajemnych konsultacji i współpracy przy realizacji niniejszej umowy.
2. Na potrzeby niniejszej umowy dni robocze oznaczają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
5. W razie sporów, jakie mogą wyniknąć z realizacji przedmiotu Umowy, Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia, a w przypadku braku porozumienia Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu.
6. Umowa została zawarta w formie elektronicznej zgodnie z art. 78 § 1 Kodeksu cywilnego.
7. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Klauzula informacyjna RODO dla Wykonawcy.
4. Klauzula informacyjna dla osoby, której dane wskazane są w umowie do bieżącego kontaktu.

Zamawiający

Wykonawca



Klauzula informacyjna dla osoby, której dane pozyskiwane są w sposób inny niż bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (art. 14 RODO)

Kto jest administratorem danych

Informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Województwo Zachodniopomorskie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin

Województwo Zachodniopomorskie może wykonywać swoje zadania przy pomocy Marszałka Województwa/Zarządu Województwa/Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie wynikającym z aktów prawa powszechnie obowiązującego na terenie RP.

Inspektor ochrony danych (IOD)

Administrator (AD) wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: abi@wzp.pl.

Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Województwo Zachodniopomorskie gromadzi Pani/Pana dane w celu bieżącego kontaktu i realizacji zapisów zawartych w umowie nr UMWZ/GM-IV/...../2026 na podstawie paragrafu 8 Ochrona Danych Osobowych z ww. umowy.

Zakres przetwarzania danych osobowych

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w **ściśle określonym, minimalnym zakresie** niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej, obejmującym: imię i nazwisko, numer telefonu, adres mailowy.

Źródło danych

Powyższe dane osobowe zostały pozyskane z umowy nr UMWZ/GM-IV/...../2026

Odbiorcy danych osobowych

W szczególnych sytuacjach Administrator może udostępnić/przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom: administracji skarbowej.

Przekazanie danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane przez Województwo Zachodniopomorskie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane tzn. a następnie będą przechowywane zgodnie z obowiązującą u Administratora instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwach państwowych i archiwizacji dokumentów lub zostaną trwale usunięte jeżeli przepis prawa Administratorowi na to pozwala.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Województwo Zachodniopomorskie na adres:

Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Pozostałe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Administrator dokłada starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony Państwa danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zamianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Klauzula informacyjna dla osoby, której dane wskazane są w umowie do bieżącego kontaktu

Kto jest administratorem danych

Informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Województwo Zachodniopomorskie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin

Województwo Zachodniopomorskie może wykonywać swoje zadania przy pomocy Marszałka Województwa/Zarządu Województwa/Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie wynikającym z aktów prawa powszechnie obowiązującego na terenie RP.

Inspektor ochrony danych (IOD)

Administrator (AD) wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: abi@wzp.pl.

Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Województwo Zachodniopomorskie gromadzi Pani/Pana dane w celu bieżącego kontaktu i realizacji zapisów zawartych w umowie nr UMWZ/GM-IV/...../2026 na podstawie paragrafu 8 Ochrona Danych Osobowych z ww. umowy.

Zakres przetwarzania danych osobowych

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w **ściśle określonym, minimalnym zakresie** niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej, obejmującym: imię i nazwisko, numer telefonu, adres mailowy.

Źródło danych

Powyższe dane osobowe zostały pozyskane od UMWZ/GM-IV/...../2026

Odbiorcy danych osobowych

W szczególnych sytuacjach Administrator może udostępnić/przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom: administracji skarbowej.

Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane przez Województwo Zachodniopomorskie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane tzn., a następnie będą przechowywane zgodnie z obowiązującą u Administratora instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwach państwowych i archiwizacji dokumentów lub zostaną trwale usunięte jeżeli przepis prawa Administratorowi na to pozwala.

Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa mają Państwo prawo żądania:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- przeniesienia danych.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres do korespondencji lub drogą elektroniczną kierując żądanie na adres: abi@wzp.pl.

Osoba której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Województwo Zachodniopomorskie na adres:

Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Pozostałe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Administrator dokłada starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony Państwa danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.