

## UMOWA Nr DOT.CEL.FB.80.2019.BS

zawarta w Bobolicach dnia ..... 2019r. pomiędzy:

### **Gminą Bobolice**

**ul. Ratuszowa 1, 76 – 020 Bobolice**, NIP: 499-044-11-87, Regon 330920558, zwaną w dalszej części umowy **Gminą**, reprezentowaną przez:

Mieczysławę Brzozę – Burmistrz Bobolic,

przy kontrasygnacie Skarbnika gminy – Beaty Sempołowicz,

a

**Województwem Zachodniopomorskim, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin**, zwanym w dalszej części umowy **Województwem**, reprezentowanym przez **Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego**:

1) .....

2) .....

Na podstawie art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 869) oraz Uchwały Nr X/81/19 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 26 września 2019 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej w 2019 roku Województwu Zachodniopomorskiemu z przeznaczeniem dla Szpitala Wojewódzkiego w Koszalinie, postanawia się:

### **§ 1**

1. Gmina Bobolice udziela **dotację celową** Województwu w wysokości **5 000 zł.** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) z **przeznaczeniem na dofinansowanie wydatków inwestycyjnych związanych z doposażeniem w sprzęt medyczny Gabinetu Stomatologicznego dla Osób Niepełnosprawnych dla Szpitala Wojewódzkiego w Koszalinie.**
2. Dotacja, o której mowa w ust. 1, zostanie przekazana Województwu przelewem na wskazane konto bankowe nr: ..... w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Gminę podpisanej umowy.
3. Województwo przyjmie niniejszą dotację, a następnie ujmie w planie finansowy i zaplanuje wydatki zgodnie z przeznaczeniem wskazanym w §1, według klasyfikacji budżetowej: dział 851 – Ochrona zdrowia, Rozdział 85111 – Szpitale ogólne.
4. Realizacja celu określonego w ust.1 dokonana będzie na warunkach i w oparciu o odrębną umowę zawartą pomiędzy Województwem, a Szpitalem Wojewódzkim w Koszalinie.
5. Województwo prześle Szpitalowi Wojewódzkiemu w Koszalinie środki finansowe, o których mowa w ust. 1 w formie dotacji celowej.

### **§ 2**

1. Wydatkowanie środków z przedmiotowej dotacji nastąpi po podpisaniu niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U.2019, poz. 1843 z późn. zm.)
2. Województwo wykorzysta środki o których mowa w § 1 ust. 1, **w terminie do dnia 13 grudnia 2019 r.**

### **§ 3**

1. Województwo zobowiązuje się **do przedstawienia Gminie rozliczenia kwoty**, o której mowa w § 1 ust. 1 **do dnia 13 stycznia 2020r.**
2. Rozliczenie dotacji dokonane zostanie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) wraz z potwierdzonymi za zgodność kopiami dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków finansowych (w tym co najmniej: faktura, umowy z wykonawcami i dostawcami, potwierdzenie dokonania zapłaty na rachunek wykonawcy, itp.).

3. **Środki finansowe z dotacji niewykorzystane przez Województwo podlegają zwrotowi w terminie do dnia 28 grudnia 2019 r.** na rachunek Gminy PKO BP S.A, odpowiednio:
  - a) w przypadku zwrotu w terminie, tj. do dnia 28.12.2019r. na nr 64 1020 2791 0000 7702 0287 1077
  - b) w przypadku zwrotu dotacji niewykorzystanej po terminie od dnia 01.01.2020r. nr 19 1020 2791 0000 7202 0286 9998.
  - c) odsetek od niewykorzystanej kwoty dotacji na nr 19 1020 2791 0000 7202 0286 9998.
4. Środki finansowe z dotacji pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, a także środki z dotacji wykorzystane przez Województwo niezgodnie z przeznaczeniem określonym w § 1 ust. 1 podlegają zwrotowi na rachunek bankowy określony odpowiednio w ust. 3
5. W przypadku braku zwrotu środków przez Województwo, w terminie, o którym mowa w ust. 4 od dnia następnego naliczane zostaną od nieterminowej należności odsetki jak dla zaległości podatkowych.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, środki zwracane są z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi począwszy od dnia:
  - 1) przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
7. Szpital Wojewódzki na oryginale faktury umieści adnotację o następującej treści: *„Płatność za niniejszą fakturę o wartości ..... zł sfinansowana została ze środków przekazanych przez Gminę Bobolice, na podstawie umowy nr ....., z dnia .....*

#### **§ 4**

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wydatkowania przekazanych środków finansowych w ramach niniejszej umowy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz w okresie 5 lat po jego zakończeniu.
3. W ramach kontroli Gmina poprzez upoważnione osoby może badać dokumenty, itp. istotnych dla oceny prawidłowości wykorzystania środków i prawidłowej realizacji zadania.
4. Kontrolę Gmina może przeprowadzić zarówno w siedzibie Gminy, jak i w miejscu realizacji zadania.

#### **§ 5**

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.

#### **§ 6**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 7**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych ( Dz. U. 2019, poz. 869 )

#### **§ 8**

Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozwiązywane w ramach polubownych negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, strony poddają takie spory rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Gminy Bobolice.

#### **§ 9**

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym jeden otrzymuje Gmina, dwa Województwo.

.....  
( Gmina Bobolice )

.....  
( Województwo – Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego)