

Projekt uchwały Nr 511/19

Data rej. 18.02.19

Data skier. do Komisji 18.02.19 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego

Spodziewany termin sesji 28.02.19

Projekt Uchwały Nr

z dnia

**w sprawie zasad i trybu wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej przez mieszkańców
Województwa Zachodniopomorskiego.**

Na podstawie art. 89a ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913, ze zm.)

Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego

uchwała, co następuje

§ 1

Ustala się szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty uchwał.

§2

Projekt obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej nie może dotyczyć kwestii, dla których obowiązujące przepisy zastrzegają właściwość innych podmiotów, którym przysługuje inicjatywa uchwałodawcza.

§3

Rejestr Obywatelskich Projektów Uchwał prowadzi komórka organizacyjna Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego odpowiedzialna za obsługę Radnych.

§4

1. Przygotowanie projektu uchwały, jego rozpowszechnienie, kampania promocyjna a także organizacja zbierania podpisów wśród mieszkańców Województwa Zachodniopomorskiego popierających projekt wykonuje Komitet inicjatywy uchwałodawczej, który pokrywa koszty z tym związane.
2. W skład Komitetu wchodzi 10 osób pełnoletnich zamieszkujących na terenie Województwa Zachodniopomorskiego, które złożyły pisemne oświadczenie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Komitet reprezentuje Pełnomocnik, lub jego zastępca, wskazani przez członków Komitetu w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2.

§5

1. Pełnomocnik zawiadamia w formie pisemnej Przewodniczącego Sejmiku o utworzeniu Komitetu, przekazując mu oświadczenie, o którym mowa § 4 ust. 2 wraz z projektem uchwały zawierającym:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) treść proponowanego rozstrzygnięcia;
- 4) wskazanie organu odpowiedzialnego za realizację uchwały;
- 5) termin wejścia w życie;
- 6) uzasadnienie wraz oszacowaniem społecznych i ekonomicznych kosztów realizacji uchwały;
- 7) w razie potrzeby przepisy przejściowe.

2. Przewodniczący Sejmiku kieruje projekt uchwały do Marszałka Województwa w celu zaopiniowania pod względem formalno-prawnym i wskazania możliwości jego finansowania.

3. Jeżeli zawiadomienie spełnia warunki, o którym mowa w ust. 1 Przewodniczący zawiadamia Pełnomocnika o jego przyjęciu w ciągu 14 dni od daty złożenia.

4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Przewodniczący wzywa niezwłocznie Pełnomocnika do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§6

1. Kampania promocyjna służy przedstawieniu i wyjaśnieniu treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy obywatelskiej.
2. Kampania promocyjna oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia zgodnie z § 5 ust. 1.
3. Zbieranie podpisów, o których mowa w ust. 2 trwa nie dłużej niż 90 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa § 5 ust 1.
4. Wykaz podpisów w oryginale w liczbie co najmniej 1000, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, Pełnomocnik składa do Przewodniczącego Sejmiku.
5. Wykaz podpisów, o którym mowa w ust. 4, Przewodniczący Sejmiku kieruje do Marszałka Województwa w celu weryfikacji.
6. Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego dokonuje weryfikacji w terminie 21 dni.
7. W przypadku, gdy liczba podpisów osób popierających projekt uchwały jest niższa niż określona w § 6 ust. 4 Przewodniczący Sejmiku powiadamia Pełnomocnika Komitetu o pozostawieniu projektu uchwały bez rozpatrzenia.
8. Po zakończeniu weryfikacji przez Marszałka Województwa, Przewodniczący Sejmiku kieruje projekt uchwały pod obrady najbliższej sesji Sejmiku.
9. Na każdym etapie procedowania projektu uchwały istnieje możliwość jego wycofania przez Komitet bądź osobę przez niego upoważnioną.

§7

1. O terminie posiedzeń komisji Sejmiku oraz sesji Sejmiku, na której projekt ma być przedmiotem obrad Przewodniczący Sejmiku informuje Pełnomocnika Komitetu.
2. Pełnomocnik Komitetu może zabierać głos na posiedzeniu właściwej komisji oraz sesji Sejmiku, o których mowa w ust. 1, w sprawach dotyczących projektu, w szczególności przedstawiając jego założenia oraz uzasadnienie.

§8

1. Komitet ulega rozwiązaniu po:
 - 1) odmowie nadania biegu sprawie;
 - 2) bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w § 5 ust. 4;
 - 3) zakończeniu postępowania uchwałodawczego niezależnie od rozstrzygnięcia Sejmiku.
2. Przewodniczący Sejmiku zawiadamia pisemnie Pełnomocnika Komitetu o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.
3. Projekt uchwały, w przypadku którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Sejmiku, w której projekt uchwały został wniesiony, jest rozpatrywany przez Sejmik następnej kadencji, bez potrzeby ponownego wnoszenia wniosku przez Komitet inicjatywy uchwałodawczej.

§9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Przewodnicząca Sejmiku
Województwa Zachodniopomorskiego**

Maria Ilnicka-Mądry

Uzgodniono pod względem
formalno-prawnym
dr Stanisław Kallina

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 89 a pkt. 1 ustawy z dnia z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa grupa mieszkańców województwa, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą. Art. 89 a pkt. 6 niniejszej Ustawy stanowi iż Sejmik województwa określi w drodze uchwały: szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

Biorąc pod uwagę powyższe należy podjąć uchwałę w sprawie zasad i trybu wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej przez mieszkańców Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Sejmiku
Województwa Zachodniopomorskiego

Maria Ilnicka-Mądry

Załącznik nr 1
do projektu uchwały
Sejmiku Województwa
Zachodniopomorskiego
z dnia

.....
(pełna nazwa Komitetu)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(telefon kontaktowy)

OŚWIADCZENIE

osób uprawnionych do reprezentowania Komitetu podczas prac Sejmiku Województwa
Zachodniopomorskiego

My, niżej podpisani członkowie Komitetu wskazujemy do reprezentowania Komitetu
w pracach nad obywatelskim projektem uchwały w sprawie:

.....
(pełna nazwa projektu uchwały)

Lp.	Imię	Nazwisko	Funkcja	Podpis ¹
1.			Pełnomocnik	
2.			Zastępca Pełnomocnika	
3.			Członek Komitetu	
4.			Członek Komitetu	
5.			Członek Komitetu	
6.			Członek Komitetu	
7.			Członek Komitetu	
8.			Członek Komitetu	
9.			Członek Komitetu	
10.			Członek Komitetu	

¹ **Pouczenie:**

Podpisanie niniejszego oświadczenia jest równoznaczne z:

- 1) Wyrażeniem zgody na uczestnictwo w Komitecie
- 2) upoważnieniem ww. pełnomocnika do reprezentowania w pracach nad ww. projektem uchwały.

Informacja Administratora danych osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej „rozporządzeniem”:

- 1) Współadministratorami danych osobowych niezbędnych do wykonania inicjatywy uchwałodawczej są Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego oraz w zakresie obsługi technicznej Województwo Zachodniopomorskie;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem mail abi@wzp.pl.
- 3) dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora, upoważnionym na podstawie przepisów prawa podmiotom administracji samorządowej.
- 4) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 5) konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odrzucenie formularza z uwagi na braki formalne.