

KZEW
23.10.17

Klub Radnych
Sojuszu Lewicy Demokratycznej
Sejmiku Województwa
Zachodniopomorskiego

Szczecin 4.10.2017

[Handwritten signatures and notes]

Rząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



2177327
data wpływu: 2017-10-04
numer: **PP. 88892.2017**
przyjaci: Ewelina Sumińska
 kancelaria Sejmiku - KS
załączników: ...

SZ.P
Teresa Kalina
Przewodnicząca Sejmiku
Województwa Zachodniopomorskiego

Na podstawie & 45 pkt.1 podpunkt 5 Statutu Województwa Zachodniopomorskiego w imieniu Klubu Radnych SLD wnoszę o wprowadzenie do porządku obrad sesji w dniu 30.10.2017. projektu uchwały w sprawie „**utworzenia Budżetu Obywatelskiego Województwa Zachodniopomorskiego**”.

Projekt w załączeniu

Konieczna Budżetu, Rozwoju
do przepludnienia (po Rozwoju)
23.10.2017

Kalina
Przewodniczący
J. Wierocki
Klubu Radnych SLD

Proszę o opinie mowmp.
Zgodnie z procedurą
KZEW

Projekt uchwały Nr 454/1/17
Data rej. 04.10.17
Data skier. do Komisji 23.10.17
Spodziewany termin sesji

(projekt)

UCHWAŁA / /2017

Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego

z dnia 2017 r.

w sprawie utworzenia Budżetu Obywatelskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

Na podstawie art. 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016 r., poz. 486, zmiany: Dz. U. z 2016 r., poz. 1948, poz. 2260; Dz. U. z 2017 r., poz. 1948, poz. 2260) Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się szczegółowe zasady tworzenia Budżetu Obywatelskiego Województwa Zachodniopomorskiego, w trybie przewidzianym w „Regulaminie Budżetu Obywatelskiego Województwa Zachodniopomorskiego”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Na Budżet Obywatelski Województwa Zachodniopomorskiego przeznaczone zostaną środki finansowe wyodrębnione na ten cel w budżecie Województwa.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

UZASADNIENIE

Budżet obywatelski (lub inaczej budżet partycypacyjny) oznacza sposób ustalania wydatków z budżetu jednostek samorządu terytorialnego przy bezpośrednim udziale mieszkańców.


Budżet obywatelski pozwala mieszkańcom województwa zachodniopomorskiego decydować o tym na co wydać pieniądze. Mieszkańcy mogą nie tylko wybierać zadania, które mają być zrealizowane, ale sami zostać ich autorami. Budżet obywatelski województwa pozwala kształtować ich najbliższe otoczenie, umożliwi określenie potrzeb, daje możliwość wskazania co jest dla nich szczególnie ważne. Dzięki niemu mieszkańcy określają priorytety dla rozwoju powiatów oraz podregionów województwa.

Po raz pierwszy metoda ta została zastosowana w brazylijskim mieście Porto Alegre w 1989 r. (1,4 mln mieszkańców), a następnie znalazła zastosowanie w wielu miastach Ameryki Południowej, Europy, Azji i Ameryki Północnej. Szacuje się, że obecnie budżet obywatelski funkcjonuje w ponad 1 200 gminach na świecie. Budżety obywatelskie stanowią efektywny instrument zwiększający zaangażowanie się członków wspólnoty samorządowej w działalność prowadzoną przez samorząd regionalny, aktywizują społeczności na poziomie lokalnym oraz w istotny sposób wzmocniają kształtowanie się tożsamości zbiorowej na poziomie regionalnym.

W celu usprawnienia realizacji budżetu obywatelskiego województwo dzieli się na pięć podregionów – będących odwzorowaniem podziału województwa w wyborach do sejmiku zachodniopomorskiego z 2014 roku.

W imieniu Klubu Radnych SLD

Przewodniczący



Dariusz Wieczorek

r.

REGULAMIN
BUDŻETU OBYWATELSKIEGO
WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Budżet obywatelski są to środki pieniężne budżetu Województwa Zachodniopomorskiego, zwanego dalej „Województwem”, przeznaczone na realizację zadań wybranych przez osoby zamieszkałe na terenie Województwa, zwane dalej „mieszkańcami”, w trybie określonym Regulaminem Budżetu Obywatelskiego Województwa Zachodniopomorskiego, zwanym dalej „Regulaminem”.
2. Zadania wyłonione w trybie przewidzianym w Regulaminie zostaną zrealizowane przez Województwo w ramach jego budżetu w danym roku budżetowym. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie terminu realizacji zadania przez Województwo na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.
3. Kwota z budżetu Województwa, której dotyczy Budżet Obywatelski, jest określona corocznie w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

§ 2

ZGŁASZANIE ZADAŃ W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

1. Zgłaszanym zadaniem może być każda inicjatywa obywatelska określająca zadanie, które przyczyni się do rozwoju Województwa. Inicjatywą obywatelską może być, w szczególności, realizacja zadania o charakterze:
 - a) prospołecznym,
 - b) kulturalnym,
 - c) edukacyjnym,
 - d) sportowym,
 - e) turystycznym,
 - f) ekologicznym.
2. Zgłaszane zadania muszą być zgodne z prawem oraz mieścić się w granicach zadań i kompetencji Województwa określonych przepisami prawa.
3. Zgłaszane zadania, spełniające warunek określony w ust. 2 powyżej, mogą posiadać zasięg powiatowy lub zasięg regionalny:
 - a) przez zadanie o zasięgu powiatowym należy rozumieć zadanie, służące mieszkańcom Województwa, dotyczące danego powiatu albo miast na prawach powiatu,
 - b) przez zadanie o zasięgu regionalnym należy rozumieć zadanie, służące mieszkańcom Województwa, dotyczące co najmniej 2 powiatów położonych w danym podregionie
 - c) wykaz podregionów znajduje się w ust. 16 niniejszego paragrafu.

4. Kwota, o której jest mowa w § 1 ust. 3, dzielona będzie w równych częściach na podregiony wskazane w ust. 16 niniejszego paragrafu.
5. Szacunkowa wartość zgłaszanego przez mieszkańców zadania o zasięgu powiatowym nie może być niższa niż 20 000 zł, ani wyższa niż 100 000 zł, natomiast o zasięgu regionalnym nie może być niższa niż 100 000 zł, ani wyższa niż 300 000 zł.
6. Ewentualne koszty rocznego utrzymania zrealizowanego zadania nie mogą przekraczać 10 % kwoty przeznaczonej na jego realizację.
7. Zadania mogą zgłaszać mieszkańcy Województwa, którzy w dniu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 9 poniżej, mają ukończone 16 lat, przy czym:
 - a) zadania o zasięgu powiatowym mogą zgłaszać osoby zamieszkałe na terenie powiatu, którego zadanie dotyczy,
 - b) zadania o zasięgu regionalnym mogą zgłaszać osoby zamieszkałe na terenie podregionu, którego zadanie dotyczy.
8. Zgłoszeń należy dokonywać na formularzu zgłaszania zadań, o którym mowa w ust. 12 poniżej.
9. Wypełniony formularz należy złożyć osobiście lub przesłać na adres korespondencyjny Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie lub w Wydziale Zamiejscowym w Koszalinie. O przyjęciu zgłoszenia decyduje data wpływu do Urzędu.
10. Do formularza zgłaszający zobowiązany jest dołączyć listę poparcia dla zadania, podpisaną przez mieszkańców Województwa, którzy ukończyli 16 lat:
 - a) dla zadań o zasięgu powiatowym - co najmniej 50 podpisów mieszkańców powiatu, którego dotyczy zadanie,
 - b) dla zadań o zasięgu regionalnym - co najmniej 100 podpisów mieszkańców regionu, którego dotyczy zadanie.
11. Zgłoszenie uznaje się za ważne, jeśli w formularzu zostaną wypełnione prawidłowo wszystkie pola obowiązkowe oraz załączona zostanie prawidłowo wypełniona lista poparcia, o której mowa w ust. 10.
12. Wzór formularza zgłaszania zadań do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego w Województwie oraz wzór listy poparcia zostaną uchwalone przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz zamieszczone na stronie internetowej Województwa co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem terminu składania propozycji zadań.
13. Zgłoszenia dokonane przed rozpoczęciem lub po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
14. Zgłoszenia zadań, których szacunkowy koszt realizacji będzie niezgodny z wartościami wskazanymi w ust. 5, nie będą rozpatrywane.
15. Wykaz zgłoszonych zadań będzie udostępniony na stronie internetowej Województwa oraz wywieszony w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa oraz Wydziału Zamiejscowego.
16. Budżet obywatelski jest prowadzony odrębnie dla podregionów:
 - a) miasto Szczecin oraz powiat policki,
 - b) miasto Świnoujście oraz powiaty: goleniowski, gryficki, kamieński oraz łobeski,
 - c) powiaty białogardzki, choszczeński, drawski, kołobrzeski, świdwiński oraz wałecki,
 - d) miasto Koszalin oraz powiaty: koszaliński, sławieński i szczecinecki,
 - e) powiaty: gryfiński, myśliborski, pyrzycki oraz stargardzki.

§ 3

WERYFIKACJA ZGŁOSZONYCH ZADAŃ

1. Weryfikację złożonych zadań przeprowadzają właściwe wydziały Urzędu Marszałkowskiego

Województwa Zachodniopomorskiego. Złożone zadania zostaną zweryfikowane pod względem formalnym oraz merytorycznym.

2. Weryfikacja formalna zgłoszonych zadań prowadzona będzie w szczególności pod kątem oceny prawidłowości wypełnienia formularza zgłaszanego zadania i dołączonej do niego listy poparcia.
3. Weryfikacja merytoryczna zgłoszonych zadań prowadzona będzie w szczególności pod kątem:
 - a) zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Strategią Rozwoju Województwa,
 - b) zgodności z kompetencjami i zadaniami Województwa,
 - c) możliwości realizacji,
 - d) rzeczywistego kosztu,
 - e) możliwości zabezpieczenia w kolejnych budżetach Województwa ewentualnych kosztów powstałych w wyniku realizacji zadania, zgodnie z § 2 ust. 5 i 6,
 - f) możliwych korzyści wynikających dla Województwa i jego mieszkańców, zgodnych m.in. z dokumentami strategicznymi dotyczącymi Województwa.
4. Właściwe wydziały Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego prześlą listę zadań z podziałem na podregiony. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego przyjmuje ostateczną listę dopuszczonych do głosowania zadań oraz listę zadań odrzuconych (wraz z uzasadnieniem) z uwzględnieniem podziału na podregiony. Każdemu zadaniu dopuszczonemu do głosowania nadany zostanie „Kod zadania”.
5. Listy, o których mowa w ust. 4, dostępne będą na stronie internetowej Województwa oraz wywieszane w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego oraz w Wydziale Zamiejscowym.

§ 4

DZIAŁANIA INFORMACYJNE

1. Z chwilą udostępnienia list, o których mowa w § 3 ust. 4, mieszkańcom przysługuje prawo prowadzenia akcji informacyjnej dotyczącej zadań dopuszczonych do głosowania, w terminie określonym stosownie do treści § 6 Regulaminu.
2. Działania, związane z prowadzeniem akcji informacyjnej, o której mowa w ust. 1 prowadzone będą zgodnie z obowiązującym prawem.

§ 5

WYBÓR ZADAŃ DO REALIZACJI

1. O wyborze zadań do realizacji decydują mieszkańcy Województwa w drodze głosowania, którzy w dniu głosowania mają ukończone 16 lat.
2. Głosowanie odbywać się będzie:
 - a) w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego oraz w Wydziale Zamiejscowym, poprzez włożenie do urny wypełnionej karty do głosowania,
 - b) elektronicznie na stronie internetowej Województwa,
 - c) poprzez przesłanie na adres korespondencyjny Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego lub Wydziału Zamiejscowego karty do głosowania z dopiskiem na kopercie „Budżet Obywatelski - GŁOSOWANIE”. Za datę oddania głosu w sposób korespondencyjny uważa się datę jej wpływu do Urzędu.

3. Głosowanie odbywać się będzie według następujących zasad:
 - a) głosować można korzystając wyłącznie z jednego sposobu określonego w ust. 2,
 - b) głosować można tylko na dwa zadania - jedno o zasięgu powiatowym i jedno o zasięgu regionalnym. W razie oddania głosu na więcej zadań głos uznaje się za nieważny,
 - c) w przypadku wypełnienia przez jedną osobę więcej niż jednej karty do głosowania lub skorzystania z więcej niż jednego sposobu głosowania wszystkie oddane przez nią głosy uznaje się za nieważne,
 - d) na zadanie o zasięgu powiatowym głosować może jedynie mieszkaniec zamieszkujący dany powiat, którego zadanie dotyczy,
 - e) na zadanie o zasięgu regionalnym głosować może jedynie mieszkaniec zamieszkujący dany podregion, którego zadanie dotyczy.
4. Wzór karty do głosowania zostanie uchwalony przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, udostępniony na stronie internetowej Województwa oraz wyłożony w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego

§ 6

HARMONOGRAM BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

Terminy zgłaszania zadań do budżetu obywatelskiego na dany rok budżetowy, ich weryfikacji, prowadzenia działań informacyjnych, głosowania i ogłoszenia jego wyników określa Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, przy czym termin zgłaszania zadań nie może być krótszy niż 21 dni, a okres głosowania nie może być krótszy niż 14 dni.

§ 7

USTALENIE I OGŁOSZENIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA

1. Komisja powołana przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego oblicza, ile głosów uzyskały poszczególne zadania i ustala listę zadań, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów w danym subregionie. Do realizacji przyjęte zostaną te wybrane zadania, które uzyskały największą liczbę głosów w danym subregionie.
2. Jeżeli dwa lub więcej zadań w danym subregionie otrzyma tę samą liczbę głosów, o ich kolejności na liście zadecyduje publiczne losowanie, którego dokona Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego lub osoba przez niego upoważniona. Termin publicznego głosowania zostanie określony oraz udostępniony na stronie internetowej Województwa oraz wywieszony w siedzibie Urzędu.
3. Do realizacji mogą zostać przeznaczone te zadania, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na budżet obywatelski w danym podregionie.
4. Jeżeli środki na realizację kolejnego zadania z listy nie będą wystarczające, uwzględnione zostanie pierwsze z następnych zadań na liście w danym podregionie, którego koszt nie spowoduje przekroczenia dostępnych środków.
5. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej wybranych zadań będą pozostawać ze sobą w sprzeczności lub będą wzajemnie się wykluczać, zrealizowane zostanie zadanie, które zdobyło najwięcej głosów.
6. Listę zadań do realizacji z podziałem na regiony zatwierdza Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w drodze uchwały.

7. W przypadku niewykorzystania puli środków finansowych przeznaczonych na budżet obywatelski w danym regionie, Zarząd Województwa może podjąć decyzję w sprawie przesunięcia tych środków do wykorzystania w innym regionie.
8. Jeżeli w toku realizacji zadań z danego regionu poczynione zostaną oszczędności i pozostała kwota będzie wystarczająca na realizację innych zadań, zrealizowane mogą być kolejne zadania z listy zadań w danym regionie, które zdobyły największą liczbę głosów spośród niezakwalifikowanych - aż do wyczerpania puli środków.
9. Wyniki głosowania w ramach budżetu obywatelskiego ogłoszone zostaną na stronie internetowej Województwa oraz wywieszane w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego.

§ 8

KOORDYNACJA DZIAŁAŃ DOTYCZĄCYCH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

1. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego koordynuje działania promocyjne, edukacyjne i informacyjne dotyczące budżetu obywatelskiego, które obejmują w szczególności:
 - a) przybliżanie i wyjaśnianie mieszkańcom Województwa idei i zasad budżetu obywatelskiego,
 - b) zachęcanie do składania propozycji zadań oraz do wzięcia udziału w głosowaniu,
 - c) upowszechnianie informacji o propozycjach mieszkańców, wynikach głosowania, zadaniach zgłoszonych w ramach budżetu obywatelskiego oraz o efektach realizacji tych zadań.
2. Zarząd Województwa lub osoba przez niego upoważniona sporządzi ewaluację wdrażania Budżetu Obywatelskiego. Ewaluacja podawana jest niezwłocznie do publicznej wiadomości oraz przekazywana radnym Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego.