



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	18) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Pactum , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000598305 , Kod pocztowy: 74-400 , Poczta: Dębno , Miejscowość: Dębno , Ulica: Kosynierów , Numer posesji: 13 , Numer lokalu: -, Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: myśliborski , Gmina: Dębno , Strona www: www.stowarzyszeniepactum.pl , Adres e-mail: stowarzyszenie.pactum@gmail.com , Numer telefonu: 502455394 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Aleksandra Trusewicz Adres e-mail: trusewicz.aleksandra@gmail.com Telefon: 502455394

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	EKOKONSUMENT			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	10.11.2021	Data zakończenia	10.12.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Świadomy i odpowiedzialny ekokonsument to osoba, która realizuje swoje potrzeby ze świadomością ich konsekwencji dla otoczenia/środowiska. Stara się, by – nie ograniczając drastycznie tychże potrzeb i dążenia do szeroko rozumianej jakości życia – zostawiać jak najmniejszy „ekologiczny (w tym klimatyczny) ślad” na Ziemi.

Ekokonsument wie, że problem degradacji środowiska i wpływu działalności człowieka na zmiany klimatu to problem globalny, który dotyczy nas wszystkich łącznie i każdego z osobna. Wszyscy łącznie i każdy z nas z osobna jesteśmy też częścią rozwiązania tego problemu.

Na co dzień doradzamy konsumentom, prowadzimy poradnictwo prawne. Nasza organizacja podejmuje również działania związane z szeroko rozumianą ochroną środowiska oraz zmianami klimatycznymi. Projekt stanowi zatem fuzję porad o charakterze prawnym dla konsumentów oraz racjonalnego, zrównoważonego podejścia do tematyki zakupów.

Zadanie realizowane będzie poprzez:

- 1) przygotowanie prezentacji multimedialnej (Omówienie praw konsumenta, kwestie zrównoważonego rozwoju, zmiany klimatu, odpowiedzialny biznes, itp., dobre (ekologiczne) nawyki podczas robienia zakupów, itp.)
- 2) opracowanie graficzne oraz dźwiękowe prezentacji, max. 30 minut. Będzie to wykład mówiony poparty merytorycznymi slajdami.
- 3) dystrybucja opracowania. Chcemy, aby prezentacja była dostępna (nieodpłatnie do odtworzenia) na stronach gmin i powiatów naszego województwa, a także w mediach społecznościowych oraz na naszej stronie internetowej (aktualnie w przebudowie).
- 4) nie drukujemy ulotek, nie powielamy arkuszy papieru, dbamy o środowisko. Dlatego wszystko odbywa się w formie elektronicznej. Tanim kosztem, jesteśmy w stanie dotrzeć niemal do każdego mieszkańca naszego województwa.

Miejsce realizacji

Zadanie będzie realizowane na terenie województwa zachodniopomorskiego. Adresatami naszych działań są mieszkańcy województwa zachodniopomorskiego.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Nowe treści w mediach społecznościowych	5	wydruk ze stron, sprawozdanie
Liczba osób korzystających z projektu	2000	Liczba pobrań / odsłon strony

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Na przestrzeni lat Stowarzyszenie podejmowało szeroko rozumianą działalność charytatywną, a także wspomagającą rozwój społeczności (Dębno). Stowarzyszenie zrealizowało zadania z programu "Społecznik"- Zachodniopomorski System Wspierania Inicjatyw-Koszalińska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Koszalinie, a także wzięło udział w drugiej edycji programu "Decydujesz, pomagamy" (wspólna inicjatywa Tesco oraz Fundacji Tesco Dzieciom). Stowarzyszenie prowadzi rozmaite autorskie projekty, m.in. cykl „Prawo na co dzień – Prawa Konsumenta”. Spotkania w ramach tej inicjatywy odbywają się w zdecydowanej większości w mniejszych miejscowościach, ponieważ priorytetem Stowarzyszenia jest rozwój świadomości prawnej nie tylko wśród mieszkańców dużych miast, gdzie dostęp do pomocy prawnej jest łatwiejszy, lecz także mniejszych społeczności lokalnych. Ponadto Stowarzyszenie nawiązało współpracę z Zespołem Szkół nr 1 w Dębnie, w ramach której prezes Stowarzyszenia „Pactum” przeprowadziła szkolenia z zakresu praw konsumenta. Przedmiotem udzielanych przez Stowarzyszenie informacji prawnych, w tym również w zakresie rozwiązywania spraw w drodze mediacji, były kwestie związane przede wszystkim z prawem rodzinnym i opiekuńczym, a także cywilnym, pracy i ubezpieczeniem społecznych, ochrony lokatorów. Istotną część działalności wnioskodawcy stanowi działalność szkoleniowo - doradcza polegająca na udzielaniu merytorycznego wsparcia przede wszystkim osobom fizycznym, a także odrębnym podmiotom, w tym również organizacjom pozarządowym. Ponadto Stowarzyszenie uzyskało wpis na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie m.in. województwa zachodniopomorskiego, mazowieckiego, czy też warmińsko - mazurskiego. Stowarzyszenie prowadziło obsługę dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w Dębnie oraz w Myśliborzu. Stowarzyszenie podejmuje również stałą współpracę ze placówkami oświatowymi z terenu

powiatu myśliborskiego. Współpracujemy również z innymi jst w Polsce, np. z Powiatem Wrocławskim, dla którego przygotowujemy kompendium dotyczące aktywnego włączenia mieszkańców w życie publiczne. Ponadto na zlecenie Województwa Zachodniopomorskiego realizowaliśmy cykl zajęć edukacyjnych z tematyki ochrony konsumenckiej (prawa konsumenta) dla dzieci i młodzieży ze szkół z województwa zachodniopomorskiego.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Dotychczasowe działania oferenta są również w znacznej części ukierunkowane na zwiększanie świadomości prawnej w zakresie praw konsumenta. Prowadziliśmy warsztaty w szkołach, ale również dla lokalnych społeczności (np. spotkania na świetlicach wiejskich).

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W skład zarządu Stowarzyszenia wchodzi Aleksandra Trusewicz (radca prawny, mediator), Agnieszka Śliwińska (radca prawny). Podział zadań w ramach realizacji projektu będzie miał na celu optymalne wykorzystanie wiedzy i doświadczenia ww. osób. Stowarzyszenie dysponuje niezbędnym sprzętem do realizacji zadania (komputer, nagłośnienie do prezentacji), ale również zasobami kadrowymi (kompetencje poszczególnych członków zarządu).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	wynagrodzenie za sporządzenie merytorycznych treści do prezentacji (ok. 30 h, 1h/100,00 zł)	3 000,00		
2.	opracowanie graficzne i dźwiękowe (ok. 10 h, 1 h/80,00 zł)	800,00		
3.	wynagrodzenie koordynatora projektu (kontakt ze szkołami, monitorowanie projektu); 20 h pracy, stawka: 80,00 zł/1 h;	1 600,00		
4.	przeprowadzenie ewaluacji projektu - wkład osobowy - ok. 5 h, 1 h to 70,00 zł	350,00		
5.	promocja projektu (sporządzenie artykułów w mediach społecznościowych oraz na oficjalnych stronach gmin/powiatów), ok. 5h, 1 h to 70,00 zł - wkład osobowy	350,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6 100,00	5 400,00	700,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Potwierdzenie złożenia oferty (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)
2. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź inny dokument potwierdzający prawnie umocowanie oferenta (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Potwierdzenie złożenia oferty

Oświadczamy, iż złożyliśmy ofertę na nabór organizowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie wraz z wymaganymi oświadczeniami.

Nazwa naboru: „Składanie ofert w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań publicznych z zakresu edukacji ekologicznej w 2021”

Tytuł zadania proponowanego realizacji: „EKOKONSUMENT”

Stowarzyszenie „Pactum”
ul. Kosynierów 13, 74-400 Dębno
KRS: 0000598305 NIP: 5971733682
REGON: 363566453

Aleksandra Trusewicz
Aleksandra Trusewicz
prezes zarządu
Stowarzyszenia „Pactum”

07.10.2021r.

.....
(czytelny odpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu oferenta)

1 Podmiot składający ofertę wpisuje tytuł zadania wskazanego w ofercie. Tytuł zadania musi być taki sam jak wskazany w ofercie.

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 07.10.2021 godz. 11:41:43

Numer KRS: 0000598305

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	25.01.2016			
Ostatni wpis	Numer wpisu	5	Data dokonania wpisu	22.09.2021
	Sygnatura akt	SZ.XIII NS-REJ.KRS/15792/21/765		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY SZCZECIN-CENTRUM W SZCZECINIE, XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 363566453, NIP: 5971733682
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE "PACTUM"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ZACHODNIOPOMORSKIE, powiat MYŚLIBORSKI, gmina DĘBNO, miejsc. DĘBNO
2.Adres	ul. KOSYNIERÓW, nr 13, lok. ---, miejsc. DĘBNO, kod 74-400, poczta DĘBNO, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	STOWARZYSZENIE.PACTUM@GMAIL.COM
4.Adres strony internetowej	WWW.STOWARZYSZENIE-PACTUM.PL

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	18 LISTOPADA 2015 R.
	2	STATUT ZMIENIONO UCHWAŁĄ NR 9/2019 Z DNIA 6 SIERPNIA 2019 R. NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA "PACTUM"
	3	09.09.2021 R. - ZMIENIONO §23 UST.1, §24 UST.1

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	STAROSTA POWIATU MYŚLIBORSKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD STOWARZYSZENIA	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO REPREZENTOWANIA STOWARZYSZENIA, SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI, UPOWAŻNIONY JEST KAŻDY Z CZŁONKÓW ZARZĄDU DZIAŁAJĄCY SAMODZIELNIE	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	TRUSEWICZ
	2. Imiona	ALEKSANDRA
	3. Numer PESEL/REGON	92040713943
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU STOWARZYSZENIA
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	ŚLIWIŃSKA
	2. Imiona	AGNIESZKA
	3. Numer PESEL/REGON	80012511529
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU STOWARZYSZENIA PACTUM

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1. Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	TRUSEWICZ
	2. Imiona	MICHAŁ
	3. Numer PESEL/REGON	95031800851
	4. Numer KRS	****
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	ŚLIWIŃSKI

2.Imiona	PIOTR
3.Numer PESEL/REGON	85010402114
4.Numer KRS	****

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania

1. ROZWÓJ I UPOWSZECHNIENIE NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ, PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO ORAZ EDUKACJI PRAWNEJ;
2. KSZTAŁTOWANIE I ROZWIJANIE ŚWIADOMOŚCI PRAWNEJ SPOŁECZEŃSTWA;
3. ROZWÓJ I UPOWSZECHNIANIE MEDIACJI ORAZ INNYCH ALTERNATYWNYCH METOD ROZWIĄZYWANIA SPORÓW;
4. WSPIERANIE ROZWOJU ORAZ IDEI SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO;
5. PROMOCJA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI ORAZ INNOWACYJNOŚCI;
6. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA;
7. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA;
8. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH;
9. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA NAUKĘ, OŚWIATĘ, EDUKACJĘ I WYCHOWANIE;
10. PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY;
11. DZIAŁANIA ZAPOBIEGAJĄCE MARGINALIZACJI I WYKLUCZENIU SPOŁECZNEMU;
12. EDUKACJA SPOŁECZEŃSTWA W OBSZARZE WIEDZY O NIEPEŁNOSPRAWNYCH OBYWATELACH ORAZ POMOC OSOBOM NIEPEŁNOSPRAWNYM I ICH OPIEKUNOM;
13. ORGANIZOWANIE ZJAZDÓW SZKOLENIOWYCH, KONFERENCJI, SZKOLEŃ I WARSZTATÓW DLA JEDNOSTEK, ORGANIZACJI POSTRONNYCH I OSÓB ZEWNĘTRZNYCH W RAMACH REALIZACJI CELÓW STATUTOWYCH;
14. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA TECHNICZNIE, SZKOLENIOWO I INFORMACYJNIE ORGANIZACJE POZARZĄDOWE I PODMIOTY PUBLICZNE;
15. DZIAŁANIA NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI;
16. PROMOCJA I ORGANIZACJA WOŁONTARIATU;
17. WYDAWANIE CZASOPISM, BROSZUR, MATERIAŁÓW SZKOLENIOWYCH I KSIĄŻEK DOTYCZĄCYCH CELÓW DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA ORAZ ROZPOWSZECHNIANIE ICH W SPOSÓB TRADYCYJNY, JAK I PRZEZ INTERNET;
18. DZIAŁANIE NA RZECZ ROZWOJU DEMOKRACJI I POSTAW OBYWATELSKICH DZIECI, MŁODZIEŻY I DOROSŁYCH, UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY PRAW KOBIET ORAZ DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RÓWNYCH PRAW KOBIET I MĘŻCZYZN.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 07.10.2021

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl