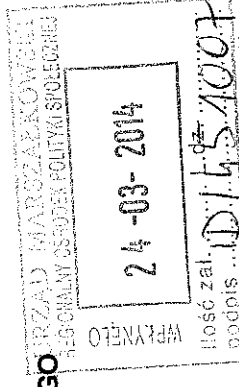


**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**



Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

*A. Jankowski*  
*A. Jankowski*

**OFERTA**

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24  
KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POZYTYWU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z  
2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**Działania na rzecz osób niepełnosprawnych**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Organizacja XI Ogólnopolskiego Przeglądu Teatrów**

**Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 5.05.2014 r. do 13.06.2014 r.

**W FORMIE  
WSPARCIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**PRZEZ**

**Województwo Zachodniopomorskie**

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) nazwa: **Stowarzyszenie Przyjaciół SOSW dla Dzieci Słabo Słyszących**

**im. J. Tuwima w Szczecinie**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie ( ) fundacja  
 kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
 spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**KRS 0000200609**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **2004-03-19**

5) nr NIP **851-23-95-052** nr REGON: **810892649**

6) adres:

miejsowość: **Szczecin, ul. Grzywińska 6**  
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: **Żelechowa**

gmina: **Szczecin** powiat:<sup>8)</sup> **Szczecin**

województwo: **zachodniopomorskie**

kod pocztowy: **71-711** poczta: **Szczecin**

7) tel. **914280086** faks: **914280086**

e-mail: **przyjacieleosw@op.pl** [http:// www.slaboslyszacy.szczecin.pl](http://www.slaboslyszacy.szczecin.pl)

8) numer rachunku bankowego: **98 1500 1722 1217 2000 7066 0000**

nazwa banku: **Kredyt Bank S.A.II Oddział w Szczecinie**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta<sup>7)</sup>:

a) **Izabela Ogródowicz –Prezes Zarządu Stowarzyszenia**

b) **Małgorzata Jacewicz- członek Zarządu Stowarzyszenia**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>  
nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Izabela Ogródowicz tel. 505 425 797**

**Małgorzata Szewczyk tel. 509 603 965**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Organizowanie różnorodnej pomocy dla osób niepełnosprawnych, a w szczególności dla dzieci i młodzieży z wadą słuchu.
2. Podejmowanie działań zmierzających do stworzenia dzieciom i młodzieży z różnymi dysfunkcjami warunków rozwoju na miarę ich możliwości, umożliwienia aktywnego i samodzielnego życia w społeczeństwie.
3. Pogłębianie świadomości i integracji społecznej, budowanie postawy tolerancji i poszanowania cudzej odmienności.
4. Propagowanie edukacji, współtworzenie warunków do lepszego funkcjonowania Ośrodka.
5. Unowocześnianie bazy materialnej Ośrodka.
6. Zapewnienie postępu pedagogicznego, inspirowanie nowatorskich form, metod kształcenia i rewalidacji uczniów z wadą słuchu i innymi dysfunkcjami.
7. Podnoszenie poziomu kompetencji kadry pedagogicznej.
8. Inspirowanie do działania i współdziałanie w zakresie kultury i sztuki.
9. Promocja turystyki, sportu i aktywnego wypoczynku w środowisku osób niepełnosprawnych.
10. Przeciwdziałanie bezrobociu i wykluczeniu społecznemu osób z różnymi dysfunkcjami, a w szczególności osób z niepełnosprawnością słuchową.
11. Propagowanie edukacji obywatelskiej i europejskiej.
12. Propagowanie edukacji ekologicznej i prozdrowotnej.
13. Utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z absolwentami Ośrodka.
14. Kultywowanie wielopokoleniowej tradycji Ośrodka

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Zgodnie z zapisem w Statucie Stowarzyszenia ( Rozdział VIII, , § 30 )

1. Na fundusze Stowarzyszenia składają się:

- a) Wpisowe
- b) Składki członkowskie
- c) Dotacje i subwencje państwowe i samorządowe
- d) Wpływy z odpłatnej działalności pożytku publicznego
- e) Wpływy z działalności gospodarczej

Stowarzyszenie pobiera minimalne opłaty od adresatów zadania, które są w całości przeznaczone na jego realizację.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>b)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>b)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....nie dotyczy.

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Ogólnopolski Przegląd Teatrów Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu jest przedsięwzięciem odbywającym się w Szczecinie corocznie od 2002 roku. W dniach 8 - 10 czerwca 2014 roku odbędzie się XI edycja imprezy. W Przeglądzie biorą udział, oprócz gospodarzy, zespoły teatralne, działające w szkołach i ośrodkach kształcących dzieci i młodzież z wadą słuchu z całej Polski. Pobyt uczestników Przeglądu zaplanowano w dniach: 8 - 10 czerwca 2014 roku. W pierwszym dniu, 8 czerwca 2014 roku, zespoły przygotowują się do występów, a następnie uczestniczą w spotkaniu informacyjnym, którego celem jest ustalenie szczegółów dotyczących prezentacji teatralnych w Teatrze Lalek „Płeciuga”, wymiana doświadczeń między aktorami i opiekunami grup teatralnych oraz wzajemne poznanie się uczestników Przeglądu. 9 czerwca 2014 roku, na deskach Teatru Lalek „Płeciuga” w Szczecinie, odbędzie się całonocny festiwal teatralny – Ogólnopolski Przegląd Teatrów Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu. Hasło przewodnie tegorocznej edycji: **Od „Lokomotywy” do „Panny z Mokrą Głową”**. Z uwagi na stopień niepełnosprawności i kompetencje komunikacyjne uczestników Przegląd odbywa się w dwóch kategoriach: przedstawienia z tekstem i przedstawienia bez tekstu (pantomimiczne). Prezentacje ocenia profesjonalne jury – aktorzy scen szczecińskich i surdopedagodzy. Corocznie jury przyznaje sześciu najlepszym zespołom nagrody w dwóch kategoriach: I, II i III miejsce za najlepsze przedstawienie z tekstem oraz I, II i III miejsce za przedstawienie pantomimiczne. Dodatkowo dwa zwycięskie zespoły otrzymają statuetki „Julianki”, dzieło artysty plastyka Mariana Preissa. Ponadto, jak co roku, zostaną przyznane inne nagrody i wyróżnienia, m.in. Nagroda Publiczności dla najlepszego przedstawienia oraz nagrody dla Najlepszego Mima i Najlepszego Aktora. Wszystkim uczestnikom Przeglądu wręczone zostaną upominki i pamiątkowe medale z logo Przeglądu. Trzeciego dnia, 10 czerwca 2014 roku, zaplanowano krótkie podsumowanie zadania i wyjazd uczestników.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Organizacja XI edycji Ogólnopolskiego Przeglądu Teatrów dla Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu jest projektem, na którego realizację czeka wielu niepełnosprawnych uczestników z terenu województwa zachodniopomorskiego i ośrodków kształcących dzieci i młodzież z wadą słuchu z różnych części Polski. Impreza ma dziesięcioletnią tradycję i trwale wpisuje się w kalendarz wydarzeń kulturalnych Szczecina.

Organizacja Ogólnopolskich Przeglądów Teatrów Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu ma na celu zainteresowanie społeczeństwa aktywnością kulturalną osób z wadą słuchu. Przegląd wspiera aktywność twórczą osób słabo słyszających i niesłyszących, podnosi ich sprawności komunikacyjne. Prezentacja efektów działań, występ w prawdziwym teatrze przed szeroką publicznością, to niezbędne podsumowanie całorocznej pracy zespołów. Realizacja oferowanego zadania przyczyni się do postrzegania województwa zachodniopomorskiego jako miejsca przyjaznego twórczości osób niepełnosprawnych, popularyzacji aktywności teatralnej osób z wadą słuchu, eliminowania negatywnych skutków niepełnosprawności oraz umożliwienia pełnego uczestnictwa dzieci i młodzieży niepełnosprawnej w działaniach kulturalnych. Wpłynie także na niwelowanie blokad rozwojowych niepełnosprawnych. Zwiększenie zainteresowania osób niepełnosprawnych słuchowo teatrem, pozwoli rozwinąć ich aktywność twórczą i talenty.

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są mieszkańcy województwa zachodniopomorskiego zainteresowani uczestnictwem w wydarzeniu kulturalnym: Ogólnopolski Przegląd Teatrów Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu (w tym: uczniowie szkół szczecińskich (SP nr 10) i uczniowie z SP nr 1 w Świnoujściu). Wstęp na prezentacje teatralne jest bezpłatny, widownia dużej sceny Teatru Lalek „Pleciuga” liczy 298 miejsc.

Uczestnicy Przeglądu to dzieci i młodzież z orzeczoną niepełnosprawnością słuchową, w tym również sprzężoną, oraz ich opiekunowie (średnio 2 osoby na grupę). Grupa teatralna uczestnicząca w zadaniu może liczyć maksymalnie 15 osób. Dotychczas w Przeglądzie uczestniczyło 11- 13 zespołów (ok. 160 osób).

Uczestnicy, zespoły teatralne reprezentują szkoły i ośrodki kształcące dzieci i młodzież słabo słyszącą i niesłyszącą z województwa zachodniopomorskiego: Szczecin, Sławno oraz z różnych stron Polski, m.in. z Warszawy, Krakowa, Kielc, Poznania, Raciborza, Zabrza, Rydzyny. Efekty swojej pracy, poza konkursem, zaprezentują także goście - grupa teatralna

pełnosprawnych uczniów z SP nr 1 w Świnoujściu oraz uczniowie z SP nr 10 w Szczecinie.

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/eferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>**

nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

1. Wspieranie wszechstronnego rozwoju dziecka z wadą słuchu (zwłaszcza w zakresie sprawności komunikacyjnych) poprzez zwiększenie zainteresowania teatrem, jako jednej z wielu efektywnych form rehabilitacji.
2. Rozwijanie aktywności twórczej i talentów artystycznych, promowanie osiągnięć oraz integracja dzieci i młodzieży z wadą słuchu ze środowiskiem słyszących.
3. Prezentacja szerokiej publiczności (widownia Teatru Lalek „Pleciuga”, informacje prasowe, telewizyjne) przedstawień teatralnych, osiągnięć artystycznych osób słabo słyszących i niesłyszących (około 160 osób), popularyzacja przedstawień pantomimicznych (bez tekstu), jako formy wyrazu artystycznego.
4. Inspiracja do podejmowania działań zmierzających do aktywnego uczestnictwa dzieci i młodzieży w kulturze

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Miejscem realizacji zadania jest miasto Szczecin.

Poszczególne działania zostaną zrealizowane w Teatrze Lalek „Pleciuga”, Pl. Teatralny 1, na terenie SOSW dla Dzieci Słabo Słyszących, 71-711 Szczecin, ul. Grzymańska 6, oraz w Schronisku Młodzieżowym „Cuma”, ul. Monte Cassino w Szczecinie.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

### 1. PRZYGOTOWANIE DO PRZEGLĄDU

- ORGANIZACJA PRACY – powołanie zespołu odpowiedzialnego za realizację i koordynację zadania (2 osoby) i rozpoczęcie prac.

- DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA - ogłoszenia internetowe, wysyłanie zaproszeń do placówek kształcących dzieci i młodzież z wadą słuchu (email, poczta).

- NABÓR UCZESTNIKÓW - nabór uczestników na podstawie Regulaminu Przeglądu (ok. 160 osób).

- ZAKWATEROWANIE – zakwaterowanie uczestników Przeglądu zaplanowano w schronisku młodzieżowym „CUMA” w Szczecinie (130 osób).

- WYZYWIENIE – dla uczestników Przeglądu zaplanowano posiłki (2 śniadania, 2 kolacje) przygotowane przez kuchnię SOSW dla Dzieci Słabo Słyszących w Szczecinie oraz zakup prowiantu na drogę powrotną. W dniu Przeglądu adresaci zadania uczestniczyć będą w uroczystym obiedzie w wybranej restauracji w Szczecinie. Zaplanowano także drobny poczęstunek w czasie spotkania informacyjnego w dniu przyjazdu uczestników.

- ZAKUP NAGRÓD (przyznawane są następujące nagrody: dwa zwycięskie zespoły otrzymują statuetki „Julianki” (dzieło artysty Mariana Preissa), nagrody rzeczowe dla zespołów w dwóch kategoriach za zajęcia II i III miejsca za przedstawienie z tekstem oraz za II i III miejsce w kategorii przedstawienie pantomimiczne, Nagroda Publiczności dla najlepszego przedstawienia, nagrody dla Najlepszego Mima i Najlepszego Aktora, upominki i medale z logo Przeglądu dla wszystkich uczestników Przeglądu, dyplomy dla wszystkich zespołów. SPOTKANIE INFORMACYJNE – przygotowane i prowadzone przez wolontariuszy (zaplanowano drobny poczęstunek dla uczestników spotkania).

- PRZYGOTOWANIE TEATRU DO PREZENTACJI SCENICZNYCH – prezentacje teatralne corocznie odbywają się w Teatrze Lalek „Pleciuga”. Teatr od samego początku udostępniany jest na potrzeby Przeglądu nieodpłatnie. Przygotowaniem teatru do prezentacji scenicznych zajmują się wolontariusze i zatrudnieni (na umowy zlecenia) pracownicy teatru, odpowiadający za prawidłowy pod względem technicznym przebieg Przeglądu.

### 2. PRZEGLĄD TEATRALNY

Prezentacja przedstawień na deskach Teatru Lalek „Pleciuga”. Opiekę nad zespołami teatralnymi sprawują wolontariusze – opiekunowie grup. Przedstawienia oceniane są przez profesjonalne jury – aktorów scen szczeecińskich i surdopedagogów. W przerwie na obrady jury zaplanowano obiad dla wszystkich uczestników Przeglądu w wybranej restauracji. Nad prawidłowym przebiegiem Przeglądu czuwają: koordynator, obsługa techniczna teatru, wolontariusze i pielęgniarka.

### 3. PODSUMOWANIE PRZEGLĄDU, WYJAZD UCZESTNIKÓW.

W celu oceny przedsięwzięcia zaplanowano badania ankietowe skierowane do opiekunów grup teatralnych. Dla uczestników spoza Szczecina prowiant na podróż przygotowuje kuchnia SOSW dla Dzieci Słabo Słyszących.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 5 maja 2014 do 13 czerwca 2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Działalność informacyjna 2. Pozyskiwanie współpracowników (pracownicy Pleciugi, porozumienia o wolontariacie) 3. Przygotowania do przyjazdu uczestników (zakwaterowanie, wyżywienie) 4. Przegląd Teatralny a) przyjazd uczestników, spotkanie informacyjne b) prezentacje teatralne c) wyjazd uczestników 5. Ewaluacja przedsięwzięcia, upowszechnianie zadania	maj – czerwiec 2014 maj 2014  maj – czerwiec 2014  8 czerwca 2014 9 czerwca 2014 10 czerwca 2014 9 – 13 czerwca 2014	Stowarzyszenie Przyjaciół SOSW dla Dzieci Slabo Slyszących Stowarzyszenie Przyjaciół SOSW dla Dzieci Slabo Slyszących  Stowarzyszenie Przyjaciół SOSW dla Dzieci Slabo Slyszących  Stowarzyszenie Przyjaciół SOSW dla Dzieci Slabo Slyszących Stowarzyszenie Przyjaciół SOSW dla Dzieci Slabo Slyszących Stowarzyszenie Przyjaciół SOSW dla Dzieci Slabo Slyszących Stowarzyszenie Przyjaciół SOSW dla Dzieci Slabo Slyszących

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Rezultatem realizacji zadania będzie: prezentacja szerokiej publiczności (widownia Teatru Lalek „Pleciuga”, informacje w lokalnej prasie i telewizji) przedstawień teatralnych, osiągnięć artystycznych osób z wadą słuchu, popularyzacja różnych form wyrazu artystycznego (przedstawienia z tekstem oraz pantomimy).  
Przygotowane na Przegląd przedstawienia są efektem długofalowych działań teatralnych placówek zgłaszających zespoły do udziału w przedsięwzięciu.  
Realizacja oferowanego zadania przyczyni się do złagodzenia negatywnych skutków niepełnosprawności słuchowej. Wpłyynie na zniwelowanie blokad rozwojowych osób

niepełnosprawnych, poprzez zwiększenie ich zainteresowania teatrem. Udział w Przeglądzie rozwija aktywność twórczą i talenty dzieci i młodzieży z wadą słuchu oraz wzbogaca ofertę w zakresie dostępnych form rehabilitacji. Przedsięwzięcie przyczynia się do integracji społecznej dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, podnosi ich samoocenę, zachęca do dalszej aktywności. Spotkanie opiekunów grup teatralnych z różnych ośrodków sprzyja podnoszeniu kompetencji i wzbogaca ich warsztat pracy surdopedagogicznej – zwiększa efekty pracy rehabilitacyjnej i terapeutycznej.

Przeгляд Teatrów Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu jest imprezą o zasięgu ponadlokalnym. Promuje osiągnięcia artystyczne uczestników Przeglądu, popularyzuje wiedzę o ograniczeniach osób niepełnosprawnych i możliwościach ich pokonywania oraz promuje wydarzenia kulturalne województwa zachodniopomorskiego.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów: 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>(6)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł - w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>(7)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszów (w zł)
1	Koszty merytoryczne <sup>(8)</sup> po stronie Stowarzyszenia Przyjaciół SOSW dla Dzieci Słabo Słyszących							
	1. zakup nagród							
	a) statuetki	2	360,00	szt.	720,00	720,00	0,00	0,00
	b) medale	160	17,00	szt.	2720,00	2720,00	0,00	0,00
	c) wazon	4	35,00	szt.	140,00	140,00	0,00	0,00
	d) wygrawerowanie napisów na wazonach (logo + zajęte miejsce)	4	65,00	szt.	260,00	260,00	0,00	0,00
	e) drobne upominki (maskotki, książki)			zestaw	400,00	160,00	240,00	0,00

	2) spotkanie informacyjne	160	3,00	zestaw	480,00	0,00	480,00	0,00
	2) Teatr Lalek „Pleciuga” (obsługa techniczna teatru)	1	2 500,00	usługa	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00
	3) zakwaterowanie SM „CUMA” (2 doby x 18,00 zł)	130	36,00	osobo/doba	4 680,00	0,00	4 680,00	0,00
	4 ) wyżywienie							
	a) śniadania	260	6,00	zestaw	1 560,00	1 560,00	0,00	0,00
	b) kolacje	260	6,00	zestaw	1 560,00	1 560,00	0,00	0,00
	c) obiad w dniu Przeglądu	160	13,00	zestaw	2 080,00	2 080,00	0,00	0,00
	d) prowiant na podróż	130	6,00	zestaw	780,00	780,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia Przyjaciół SOSW dla Dzieci Słabo Słyszących :							
	1) koszt obsługi księgowej	5	11,00	godzina	55,00	0,00	0,00	55,00
	2) koordynator	20	11,00	godzina	220,00	0,00	0,00	220,00
	3) członkowie Stowarzyszenia - wolontariat	100	11,00	godzina	1 100,00	0,00	0,00	1 100,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ...				0,00	0,00	0,00	0,00
IV	<b>Ogółem:</b>	X	X	X	19 255,00	9 980,00	7 900,00	1 375,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		9 980,00 zł	51,83 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>		0,00	0,00 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>17)</sup>		7 900,00 zł	41,03 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>		3 900 zł	20, 25 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>		0,00 zł	0,00 %
3.3	pozostałe – dotacja celowa firmy OTICON POLSKA Sp. z o.o.		4 000,00 zł	20,77 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszki i praca społeczna członków)		1 375,00 zł	7, 14 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)		<b>19 255,00 zł</b>	<b>100%</b>

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup> nie dotyczy

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

## 1. ZAKWATEROWANIE

Średni koszt noclegu dla 1 osoby wynosi 18 zł.

Kalkulacja: 130 osób x 2 doby x 18,00 zł = 4 680,00 zł

Ponad 80 % uczestników Przeglądu to goście z różnych stron Polski, niezbędne jest zapewnienie im noclegów. Schronisko Młodzieżowe „CUMA” jest jedynym obiektem mogącym zapewnić zakwaterowanie tak dużej liczby uczestników za najniższą cenę. Podana kwota wynika z oferty cenowej na rok 2014. Zespoły teatralne ze Szczecina nie są objęte zakwaterowaniem w ramach projektu.

## 2. WYŻYWIENIE

Śniadania i kolacje: 6 zł/sztuka.

Kalkulacja:

130 osób x 2 śniadania x 6,00 zł = 1560,00 zł

130 osób x 2 kolacje x 6,00 zł = 1560,00 zł

Posiłki przygotowane przez kuchnię SOSW dla Dzieci Słabo Słyszących w Szczecinie, gwarantują niską cenę przy spełnieniu wymogów sanitarnych i zapewniają odpowiednią jakość posiłków dostosowaną do potrzeb dzieci i młodzieży. Zespoły teatralne ze Szczecina nie są objęte w/w posiłkami w ramach projektu.

Obiad w dniu Przeglądu: 13 zł/sztuka.

Kalkulacja: 160 osób x 1 obiad x 13,00 zł = 2080,00 zł

Obiad został zaplanowany dla wszystkich uczestników Przeglądu (podczas przerwy na obrady jury)

Prowiant na podróż powrotną: 6 zł/sztuka.

Kalkulacja: 130 osób x 1 prowiant x 6,00 zł = 780,00 zł

Szacunkowy koszt suchego prowiantu (napój, bułka/kanapka, słodka przekąska) podajemy na podstawie cen artykułów spożywczych i wydatków z lat ubiegłych.

RAZEM WYŻYWIENIE: 5980,00 zł (1560,00+1560,00+2080,00+780,00)

3. ZAKUP NAGRÓD: 4240,00 zł - zestaw.

Zestaw stanowią: 2 statuetki i 160 medali wykonanych przez firmę PREISS, 4 wazony z wygrawerowanym logo Przeglądu i oznaczonym miejscem (II, III w obu kategoriach), maskotki i inne drobne nagrody rzeczowe. Koszt statuetek i medali szacujemy wg cennika producenta (firma PREISS), z którą współpracujemy od pierwszej edycji Przeglądu. Firma ma gotowe matryce i procedury realizacji, przez co nie będziemy ponosić dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem projektu.

Koszty pozostałych nagród szacujemy na podstawie wydatków z lat ubiegłych. Z wieloletnich doświadczeń wiemy, że nagrody odgrywają bardzo dużą rolę, wynagradzają wysiłki młodych wykonawców.

4. TEATR LALEK „PLECIUGA” (2 500 zł) – Teatr nieodpłatnie uczyni nam swojej sceny, ponosimy jedynie koszty obsługi technicznej. Planujemy na czas Przeglądu zatrudnienie niezbędnych dla przeprowadzenia imprezy pracowników obsługi technicznej teatru m.in. dźwiękowca, oświetleniowca, strażaka, sprzątaczkę. Umowa z pracownikami teatru gwarantuje sprawne i bezpieczne przeprowadzenie Przeglądu.

#### 5. POCZĘSTUNEK W CZASIE SPOTKANIA INFORMACYJNEGO:

kalkulacja : 160 osób x 3 zł/osoba. = 480 zł

Spotkanie informacyjne jest bardzo ważną okazją do wymiany doświadczeń, lepszego poznania się osób niepełnosprawnych o podobnych zainteresowaniach oraz ich opiekunów i instruktorów, jest niezbędne do sprawnej organizacji Przeglądu. Poczęstunek na spotkanie przygotowują wolontariusze – członkowie Stowarzyszenia.

6. WPLATY UCZESTNIKÓW – przewidujemy pobieranie niewielkich opłat (30 zł) od uczestników spoza Szczecina (korzystających z noclegów). Kalkulacja: 130 os. x 30 zł = 3 900 zł. Wpłaty te zostaną częściowo przeznaczone na pokrycie kosztów noclegów i obsługi technicznej teatru.

#### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

1. WOLONTARIUSZE. Zatrudnionych zostanie min. 15 wolontariuszy posiadających kwalifikacje i doświadczenie w organizowaniu wcześniejszych edycji Przeglądu i podobnych imprez oraz doświadczenie pedagogiczne (surdopedagogdy i surdologopedzi), mający wieloletnią praktykę w pracy z dziećmi i młodzieżą z wadą słuchu), tłumacz języka migowego, pielęgniarka.

2. OBSŁUGA ADMINISTRACYJNA. Obsługa finansowa przedsięwzięcia to zatrudniona w ramach wolontariatu księgowa.

3. OBSŁUGA TECHNICZNA TEATRU LALEK „PLECIUGA”. Przegląd tradycyjnie odbywa się na deskach Teatru Lalek „Pleciuga”. Aby zapewnić bezpieczeństwo i sprawną obsługę Przeglądu przewidziano zatrudnienie na umowę zlecenie pracowników obsługi technicznej teatru, m.in.: operatora sceny, oświetleniowca, akustyka, strażaka, sprzątaczkę.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ferentów<sup>23)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Zasoby rzeczowe Stowarzyszenia przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania: kserokopiarka z funkcją drukarki i skanera, laptop, kamera, aparat fotograficzny, dostęp do sieci telefonicznej i www.

Teatr Lalek "Pleciuga" w Szczecinie - przyrzucone nieodpłatne użyczenie sceny.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W ramach realizacji celów statutowych Stowarzyszenie było :

- organizatorem dziesięciu edycji wydarzenia, jakim jest Ogólnopolski Przegląd Teatrów Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu.

W roku 2013 dla realizacji X( jubileuszowej edycji) pozyskaliśmy dotację od Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej.

- Realizacja zadania publicznego „Organizacja uroczystych integracyjnych spotkań wigilijnych i noworocznych” ogłoszonego przez Urząd Miasta Szczecin w roku 2009, 2010, 2011, 2012 i 2013

- projekt „Nowe kwalifikacje-nowe możliwości” z EFS, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, dofinansowany przez Wojewódzki Urząd Pracy ( data podpisania umowy 01.08.2009 r.)

4. Informacja, czy oferent/efere<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/efere<sup>1)</sup>ntów<sup>2)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>3)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/efere<sup>1)</sup>nt jest/są<sup>3)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 13.06.2014 roku;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/efere<sup>1)</sup>nt składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/wi<sup>1)</sup>nsi<sup>1)</sup>wą-ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**Stowarzyszenie Przyjaciół SOSW  
Dla Dzieci Słabo Słyszących**  
im. J. Tuwima  
71-711 Szczecin, ul. Grzywińska 6  
tel./fax 91 428 00 86  
NIP 8512395052, Regon 810892649  
NR KRS 0000200609

PREZES ZARZĄDU.....CZŁONEK ZARZĄDU  
STOWARZYSZENIA.....  
*Zuzanna Czerwik* *Małgorzata Jacewicz*  
mgr Izabela Dągódowicz.....  
Małgorzata Jacewicz

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data.....*24.03.2014 r.*.....

**Załączniki:**

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>2,4)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

**Poświadczenie złożenia oferty<sup>2,5)</sup>**

GEÓWNY SPECJALISTA  
Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej  
*Opferka została złożona 24.03.2014.*  
*M. Janiak*  
Anna Janiak

**Adnotacje urzędowe<sup>2,6)</sup>**

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  - 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
  - 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze stráže pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
  - 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
  - 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
  - 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
  - 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
  - 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
  - 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
  - 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
  - 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.