

Szczecin, dnia 26 marca 2012 r.

WTGiP.I.0522.2012.H13.BW

Zapytanie ofertowe związane jest z realizacją projektu: „RECRreate – Rewitalizacja Europejskiego Szlaku Kulturowego na obszarze Południowego Bałtyku – Pomorska Droga Św. Jakuba”, realizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk,

Oś priorytetowa: Atrakcyjność i wspólna tożsamość.

Cel: Zrównoważone wykorzystywanie zasobów naturalnych oraz dziedzictwa kulturowego dla rozwoju regionalnego.

WTPB.0203.00-22-012/10-00

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy oraz na podstawie:

- 1) Ustawa o finansach publicznych ( Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240) - art. 44 ust. 3
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1650).
- 3) Załącznik nr 2 do uchwały nr 957/11 z dnia 21.06.2011 w sprawie zasad wykonywania ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego.

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Zachodniopomorskie  
Ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

### II. PRZEDMIOT ZAMOWIENIA:

#### 1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Wykonanie dokumentacji technicznej ok. 400 km Drogi Głównej oraz ok. 250 km Dróg Alternatywnych dostępnych dla turystów pieszych i rowerowych dla Pomorskiej Drogi Św. Jakuba, na podstawie udostępnionych przez Zamawiającego:
  - Propozycji w postaci wektorowej przebiegu Drogi Głównej i Dróg Alternatywnych
  - wyników inwentaryzacji obiektów sakralnych i kulturowych na projektowanej Pomorskiej Drodze Św. Jakuba
  - niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia danych wektorowych oraz rastrowych kopii map topograficznychoraz **po przeprowadzeniu wizytacji Zleceniobiorcy w terenie.**
- 2) Celem wykonania dokumentacji jest szczegółowy opis techniczny oznakowania Szlaków wraz z podstawowym opisem krajoznawczym:
  - Droga Główna – oznakowanie na całej długości ok. 400 km:
    - typ A - malowanie,
    - typ B – tabliczki,
    - typ C – słupki (otwarta przestrzeń),
    - typ D – kierunkowskazy w miejscach węzłowych,
    - typ E – oznakowanie poziome – malowanie
    - typ F – oznakowanie poziome – element
    - typ G – kierunkowskazy do ciekawych obiektów sakralnych w pobliżu Szlaku, itp.
  - opracowanie systemu oznakowania w miastach

- Drogi Alternatywne (ok. 250 km) - oznakowanie częściowe:
  - typ D – kierunkowskazy w miejscach węzłowych,
  - typ G – kierunkowskazy do ciekawych obiektów sakralnych w pobliżu Szlaku, itp.
  - opracowanie systemu oznakowania w miastach

3) Wynikiem prac ma być:

- dokumentacja stanowiąca podstawę opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie oznakowania Drogi Głównej i Dróg Alternatywnych z uwzględnieniem systemu oznakowania w miastach, w ujęciu statystycznym i jakościowym, w ramach projektu RECRreate – Rewitalizacja Europejskiego Szlaku Kulturowego na obszarze Południowego Bałtyku – Pomorska Droga Św. Jakuba,
- szczegółowa dokumentacja techniczna dla wykonawcy oznakowania Szlaku
- podstawowa dokumentacja krajoznawcza Szlaku

Materiał zostanie także wykorzystany do opracowania mapy turystycznej obrazującej przebieg Pomorskiej Drogi Św. Jakuba

**2. Przygotowany projekt powinien uwzględniać wszelkie niezbędne dla wytyczenia i oznakowania Szlaków normy prawne, w tym:**

- ustawę z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.);
- ustawę z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.);
- ustawę z 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn. Dz.U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435 z późn. zm.)
- ustawę z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. jedn. Dz. U. z 2005 r. nr 108, poz. 908 z późn. zm.),
- ustawę z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. nr 19, poz. 115 z późn. zm.),
- inne, jeśli będzie istniał taki obowiązek w kontekście realizacji przedmiotowego zadania

**3. Przebieg szlaku musi zostać uzgodniony z:**

- właściwymi władzami samorządowymi,
- właścicielami, użytkownikami i nadzorcami gruntów, zaś w przypadku przebiegu szlaku przez tereny podlegające ochronie prawnej z właściwymi instytucjami

Powyższe uzgodnienia muszą być potwierdzone przez w/w podmioty stosownymi pismami – pozwoleńiami i decyzjami, które stanowiąc będą załączniki do dokumentacji. Potwierdzenia te stanowiąc mają podstawę do zawarcia stosownych umów pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim a tymi instytucjami.

**4. Możliwość oznakowania szlaku, w zależności od proponowanego wykorzystania istniejącej infrastruktury (słupy energetyczne i telekomunikacyjne, znaki drogowe, budynki mieszkalne, użyteczności publicznej, zabytki, obiekty sakralne, chodniki, ścieżki rowerowe itp.), powinna zostać uzgodniona z właścicielami lub zarządcami tych obiektów oraz, jeżeli zajdzie taka potrzeba z wojewódzkim i diecezjalnymi konserwatorami zabytków potwierdzona stosownymi pismami – pozwoleńiami i decyzjami, które stanowiąc będą załączniki do dokumentacji.**

Powyższe uzgodnienia i potwierdzenia stanowiąc mają podstawę do zawarcia stosownych umów pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim a tymi instytucjami.

**5. Przygotowanie raportu końcowego podsumowującego całość wykonanych prac w wersji papierowej i elektronicznej**

**6. Zleceniodawca dostarczy Wykonawcy:**

- Rastrowe kopie map topograficznych w skali 1:25.000 i 1:50.000 skalibrowane do układu 1992 (dla miast mapy w skali 1:10 000)

- Warstwy wektorowe obszaru objętego projektem:
  - przebieg dróg (do weryfikacji w terenie)
  - projektowane drogi ekspresowe, krajowe i wojewódzkie
  - wody powierzchniowe
  - lasy
  - podział administracyjny gmin
  - podział administracyjny powiatów
  - podział administracyjny nadleśnictw
  - obszary kulturowe
  - obszary chronionego krajobrazu
  - rezerваты przyrody, parki narodowe i krajobrazowe i ich otuliny
  - parki kulturowe i pomniki historii
  - niektóre szlaki turystyczne
  - wstępną propozycję przebiegu Drogi Głównej i Dróg Alternatywnych z podziałem na odcinki jednodniowe
  - obiekty sakralne (kluczowe) na i w pobliżu Szlaku
  - inne obiekty kulturowe na i w pobliżu Szlaku
- Graficzne wzorce elementów oznakowania

### III. SPOSÓB I WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

#### 1. Zadanie będzie realizowane w następujących etapach:

1) **Etap I** – w terminie 14 dni od podpisania umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu szczegółowy harmonogram prac, w odniesieniu do poszczególnych etapów realizacji zadania ze wskazaniem terminu realizacji tych etapów.

#### 2) **Etap II:**

- Wykonawca zaprezentuje Zamawiającemu wyniki weryfikacji przekazanej przez Zamawiającego wektorowej warstwy wstępnej propozycji przebiegu Drogi Głównej i Dróg Alternatywnych na spotkaniu w siedzibie Zamawiającego w terminie ustalonym przez Strony. Na 3 dni przed planowanym spotkaniem Wykonawca przekaze Zamawiającemu liniowe pliki wektorowe przedstawiające wstępnie zweryfikowane przez Wykonawcę propozycje przebiegu Drogi Głównej i Dróg Alternatywnych, w plikach o nazwach „DR\_GLOW\_PROJEKT.SHP” i „DR\_ALTER\_PROJEKT.SHP” w celu umożliwienia technicznego przygotowania spotkania.
- Wykonawca przedstawi propozycje ewentualnych uzupełnień i modyfikacji tabeli atrybutów koniecznych do wprowadzenia podczas przeprowadzanych prac.
- Wynikiem spotkania będzie protokół zatwierdzający proponowany przebieg Drogi Głównej i Dróg Alternatywnych do dalszego opracowania.

#### 3) **Etap III:**

- Sprawdzenie stanu dróg w terenie pod kątem możliwości przeprowadzenia szlaku, z uwzględnieniem możliwości pokonania chociaż jednego etapu lub jego fragmentu przez osoby niepełnosprawne ruchowo oraz dokonanie koniecznych korekt w projekcie.
- Ustalenie właścicieli i zarządców dróg i gruntów, przez które ma zostać poprowadzony szlak.
- Uzyskanie pisemnych zgód od wszystkich koniecznych instytucji na poprowadzenie szlaku.
- Ustalenie właścicieli zarządców gruntów lub infrastruktury zaproponowanej do umieszczenia na niej oznakowania.
- Uzyskanie pisemnych zgód od wszystkich koniecznych instytucji na oznakowanie Szlaku.

W celu uszczegółowienia projektu przebiegu Szlaku oraz możliwości umieszczenia oznakowania na istniejącej infrastrukturze lub montażu słupków, Wykonawca we współpracy z Zamawiającym, jeśli zajdzie taka potrzeba, zorganizują spotkanie/konsultacyjne z udziałem właścicieli, zarządców i użytkowników terenów oraz właścicieli infrastruktury zaproponowanej do umieszczenia oznakowania. Spotkanie lub spotkania odbędą się we wspólnie ustalonym/ustalonych przez Wykonawcę i Zamawiającego miejscu/miejscach i terminie/terminach na koszt Zamawiającego, do dnia ..... 2012 r.

#### 4) Etap IV: Opracowanie projektu technicznego w postaci:

Plików wektorowych w układzie współrzędnych 1992 przedstawiających:

a) **Przebieg i oznakowanie Drogi Głównej** w postaci liniowej warstwy wektorowej w pliku o nazwie „DROGA\_GLOWNA\_PRZEBIEG.SHP” o następującej strukturze tabeli atrybutów:

- ID\_ODC – Identyfikator odcinka szlaku (dowolny ciąg znaków – max 6)
- ETAP\_NR – Numer etapu (propozycję podziału na etapy dzienne Wykonawca otrzyma od zamawiającego)
- ETAP\_NAZWA – nazwa etapu
- NAZWA\_ODC – Nazwa odcinka szlaku (jeżeli będą nadawane nazwy odcinkom) lub KM\_ETAP – identyfikacja odcinka w odniesieniu do kilometrażu dla etapu lub szlaku
- ODC\_DL – długość odcinka
- OZN\_LIN – Rodzaj oznakowania liniowego (litera A, B, C, E, F)
- OZN\_LIN\_GES – Gęstość oznakowania liniowego wyrażona w ilości znaków na 1 km
- GMINA – Nazwa gminy, w której położony jest dany odcinek szlaku,
- POWIAT – Nazwa powiatu, w której położony jest dany odcinek szlaku
- NADLESNICTWO – Nazwa nadleśnictwa, przez który przebiega dany odcinek szlaku,
- ZARZ\_DR – Zarządca drogi przez, który przebiega dany odcinek szlaku
- RODZ\_NAW – rodzaj nawierzchni, po której przebiega dany odcinek szlaku,
- NIEPELNOSP – Możliwość pokonania danego odcinka przez osoby niepełnosprawne ruchowo ( 1-TAK, 0-NIE)
- DOK\_FOTO\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku lub podkatalogu z umieszczoną dokumentacją FOTO dla danego odcinka szlaku (pole puste jeżeli dla danego odcinka nie była wykonywana dokumentacja FOTO)
- DOK\_OPIS\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku lub podkatalogu z umieszczoną dokumentacją opisową dla danego odcinka szlaku (pole puste jeżeli dokumentacja opisowa nie była wykonywana dla danego odcinka)
- INFORM\_DODAT – Informacja dodatkowa (według potrzeb)

Zmiana któregoś atrybutu powoduje segmentację odcinka trasy.

b) **Oznakowanie na Drodze Głównej** w postaci punktowej warstwy wektorowej o nazwie „DROGA\_GLOWNA\_OZNAKOWANIE.SHP” o następującej strukturze tabeli atrybutów:

- ID\_MIEJSCA – Niepowtarzalny identyfikator miejsca
- ETAP\_NR – Numer etapu przebiegu drogi
- MIEJSCE\_OZNAK – miejsce do oznakowania (np. skrzyżowanie, rondo itp.)
- INFRASTR\_OZN – określenie istniejącej infrastruktury do umieszczenia oznakowania (symbole do ustalenia)
- WSPOLRZ\_N – Współrzędna – szerokość geograficzna
- WSPOLRZ\_E – Współrzędna – długość geograficzna

- OZNAK\_TYP – Rodzaj oznakowania (A, B, C, D, E, F, G)
  - OZNAK\_KIER – kierunek oznakowania, jeśli potrzeba, np. tabliczka kierunkowa D – dwustronna lub P – w prawo, L – w lewo, gdy tabliczka kierunkowa jest jednostronna
  - ZARZ\_MIEJS – zarządca miejsca wskazanego do oznakowania, infrastruktury na której umieszczone ma być oznakowanie
  - DOK\_FOTO\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku/podkatalogu z umieszczoną dokumentacją FOTO dla danego miejsca
  - DOK\_OPIS\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku z umieszczoną dokumentacją opisową dla danego miejsca
  - INFORM\_DODAT – Informacja dodatkowa (według potrzeb)
- c) **Miejsca odpoczynku na Drodze Głównej** w postaci punktowej warstwy wektorowej o nazwie „DROGA\_GLOWNA\_MIEJSCA\_ODP.SHP” o następującej strukturze tabeli atrybutów:
- ID\_MIEJSCA – Niepowtarzalny identyfikator miejsca
  - ETAP\_NR – Numer etapu przebiegu drogi
  - MIEJSCA\_ODP – Miejsca odpoczynku - Istniejące (litera I), sugerowane (litera S)
  - WSPOLRZ\_N – Współrzędna – szerokość geograficzna
  - WSPOLRZ\_E – Współrzędna – długość geograficzna
  - MIEJSCA\_I\_WC – Istniejące miejsca odpoczynku - możliwość skorzystania z WC (0-NIE, 1-TAK, 2-TAK, jeśli dostępne także dla osób niepełnosprawnych ruchowo)
  - MIEJSCA\_I\_WODA – istniejące miejsca odpoczynku – dostęp do wody (0-NIE, 1-TAK)
  - DOK\_FOTO\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku/podkatalogu z umieszczoną dokumentacją FOTO dla danego obiektu
  - DOK\_OPIS\_H „hiperłącze” do pliku/podkatalogu z umieszczoną dokumentacją opisową dla danego obiektu (pole puste, jeżeli dokumentacja opisowa nie była wykonywana dla danego miejsca)
  - INFORM\_DODAT – Informacja dodatkowa (według potrzeb)
- d) **Przebieg Dróg Alternatywnych** w postaci liniowej warstwy wektorowej w pliku o nazwie „DROGI\_ALTERNATYWNE\_PRZEBIEG.SHP” o następującej strukturze tabeli atrybutów:
- ID\_ODC – Identyfikator odcinka szlaku (dowolny ciąg znaków – max 6)
  - NUM\_DR\_ALT – Numer drogi alternatywnej
  - ETAP\_NR – Numer etapu (propozycję podziału na etapy dzienne Wykonawca otrzyma od Zamawiającego)
  - ETAP\_NAZWA – nazwa etapu
  - NAZWA\_ODC – Nazwa odcinka szlaku (jeżeli będą nadawane nazwy odcinkom) lub KM\_ETAP – identyfikacja odcinka w odniesieniu do kilometrażu dla etapu
  - ODC\_DL – długość odcinka
  - GMINA – Nazwa gminy, w której położony jest dany odcinek szlaku,
  - POWIAT – Nazwa powiatu, w której położony jest dany odcinek szlaku
  - NADLESNICTWO – Nazwa nadleśnictwa, przez który przebiega dany odcinek szlaku,
  - RODZ\_NAW – rodzaj nawierzchni, po której przebiega dany odcinek szlaku,
  - NIEPELNOSP – Możliwość pokonania danego odcinka przez osoby niepełnosprawne ruchowo ( 1-TAK, 0-NIE)
  - DOK\_FOTO\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku lub podkatalogu z umieszczoną dokumentacją FOTO dla danego odcinka szlaku (pole puste jeżeli dla danego odcinka nie była wykonywana dokumentacja FOTO)

- DOK\_OPIS\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku lub podkatalogu z umieszczoną dokumentacją opisową dla danego odcinka szlaku (pole puste jeżeli dokumentacja opisowa nie była wykonywana dla danego odcinka)
  - INFORM\_DODAT – Informacja dodatkowa (według potrzeb)
- e) **Oznakowanie Dróg Alternatywnych** w postaci punktowej warstwy wektorowej o nazwie „DROGI\_ALTERNATYWNE\_OZNAKOWANIE.SHP” o następującej strukturze tabeli atrybutów:
- ID\_MIEJSCA – Niepowtarzalny identyfikator miejsca
  - NUM\_DR\_ALT – Numer drogi alternatywnej
  - ETAP\_NR – Numer etapu przebiegu drogi
  - MIEJSCE\_OZNAK – miejsce do oznakowania (np. skrzyżowanie, rondo itp.)
  - INFRASTR\_OZN – określenie istniejącej infrastruktury do umieszczenia oznakowania (symbole do ustalenia)
  - WSPOLRZ\_N – Współrzędna – szerokość geograficzna
  - WSPOLRZ\_E – Współrzędna – długość geograficzna
  - OZNAK\_TYP – Rodzaj oznakowania (A, B, C, D, E, F, G)
  - OZNAK\_KIER – kierunek oznakowania, jeśli potrzeba, np. tabliczka kierunkowa D – dwustronna lub P – w prawo, L – w lewo, gdy tabliczka kierunkowa jest jednostronna
  - ZARZ\_MIEJS – zarządca miejsca wskazanego do oznakowania, infrastruktury na której umieszczone ma być oznakowanie
  - DOK\_FOTO\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku/podkatalogu z umieszczoną dokumentacją FOTO dla danego miejsca
  - DOK\_OPIS\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku z umieszczoną dokumentacją opisową dla danego miejsca
  - INFORM\_DODAT – Informacja dodatkowa (według potrzeb)
- f) **Miejsca odpoczynku na Drogach Alternatywnych** w postaci punktowej warstwy wektorowej o nazwie „DROGI\_ALTER\_MIEJSCA\_ODP.SHP” o następującej strukturze tabeli atrybutów:
- ID\_MIEJSCA – Niepowtarzalny identyfikator miejsca
  - ETAP\_NR – Numer etapu przebiegu drogi
  - MIEJSCA\_ODP – Miejsca odpoczynku - Istniejące (litera I), sugerowane (litera S)
  - WSPOLRZ\_N – Współrzędna – szerokość geograficzna
  - WSPOLRZ\_E – Współrzędna – długość geograficzna
  - MIEJSCA\_I\_WC – Istniejące miejsca odpoczynku - możliwość skorzystania z WC (0-NIE, 1-TAK, 2-TAK, jeśli dostępne także dla osób niepełnosprawnych ruchowo)
  - MIEJSCA\_I\_WODA – istniejące miejsca odpoczynku – dostęp do wody (0-NIE, 1-TAK)
  - DOK\_FOTO\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku/podkatalogu z umieszczoną dokumentacją FOTO dla danego obiektu
  - DOK\_OPIS\_H „hiperłącze” do pliku/podkatalogu z umieszczoną dokumentacją opisową dla danego obiektu (pole puste, jeżeli dokumentacja opisowa nie była wykonywana dla danego miejsca)
  - INFORM\_DODAT – Informacja dodatkowa (według potrzeb)
- g) **systemu oznakowania w miastach na Drodze Głównej i Drogach Alternatywnych**, jeżeli z punktu widzenia czytelności opracowania jest konieczny
- w postaci warstwy liniowej w pliku „NAZWA\_MIASTA\_PRZEBIEG.SHP”
    - ID\_ODC – Identyfikator odcinka szlaku (dowolny ciąg znaków – max 6)

- ULICA – nazwa ulicy, po której przebiega szlak
- OZN\_LIN – Rodzaj oznakowania liniowego (litera A, B, C, E, F)
- ZARZ\_DR – Zarządca drogi przez, który przebiega dany odcinek szlaku
- RODZ\_NAW – rodzaj nawierzchni, po której przebiega dany odcinek szlaku,
- NIEPELNOSP – Możliwość pokonania danego odcinka przez osoby niepełnosprawne ruchowo ( 1-TAK, 0-NIE)
- DOK\_FOTO\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku lub podkatalogu z umieszczoną dokumentacją FOTO dla danego odcinka szlaku
- DOK\_OPIS\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku lub podkatalogu z umieszczoną dokumentacją opisową dla danego odcinka szlaku
- INFORM\_DODAT – Informacja dodatkowa (według potrzeb)

– w postaci warstwy punktowej w pliku „NAZWA\_MIASTA\_OZNAKOWANIE.SHP”

- ID\_MIEJSCA – Niepowtarzalny identyfikator miejsca
- MIEJSCE\_OZNAK – miejsce do oznakowania (np. skrzyżowanie, rondo itp.)
- INFRASTR\_OZNAK – określenie istniejącej infrastruktury do umieszczenia oznakowania (symbole do ustalenia)
- WSPOLRZ\_N – Współrzędna – szerokość geograficzna
- WSPOLRZ\_E – Współrzędna – długość geograficzna
- OZNAK\_TYP – Rodzaj oznakowania (A, B, C, D, E, F, G)
- OZNAK\_KIER – kierunek oznakowania, jeśli potrzeba, np. tabliczka kierunkowa D – dwustronna lub P – w prawo, L – w lewo, gdy tabliczka kierunkowa jest jednostronna
- ZARZ\_MIEJS – zarządca miejsca wskazanego do oznakowania, infrastruktury na której umieszczone ma być oznakowanie
- DOK\_FOTO\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku/podkatalogu z umieszczoną dokumentacją FOTO dla danego miejsca
- DOK\_OPIS\_H – odsyłacz/hiperłącze do pliku z umieszczoną dokumentacją opisową dla danego miejsca
- INFORM\_DODAT – Informacja dodatkowa (według potrzeb)

Istnieje możliwość modyfikacji tabeli atrybutów w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Powyższe tabele Wykonawca opracuje na podstawie śladów GPS oraz „way pointów” (współrzędnych GPS) pozyskanych w trakcie realizacji zamówienia. Ślady GPS oraz współrzędne GPS Wykonawca przekaze Zamawiającemu.

- h) wykonanie szczegółowego zestawienia ilości elementów potrzebnych do oznakowania poszczególnych odcinków Drogi Głównej dla każdego rodzaju oznakowania
- i) wykonanie szczegółowego zestawienia ilości elementów potrzebnych do oznakowania odrębnie dla każdej z Dróg Alternatywnych
- j) wykonanie szczegółowego zestawienia ilości i rodzaju oznakowania dla poszczególnych miast na Drodze Głównej i na Drogach Alternatywnych
- k) wykonanie szczegółowego zestawienia ilości elementów potrzebnych do oznakowania miejsc, gdzie powinny zostać zamieszczone kierunkowskazy do ciekawych obiektów i atrakcji w pobliżu Szlaku - oznakowanie typu G
- l) wykonanie szczegółowego zestawienia istniejących miejsc odpoczynku wraz z informacją o poszczególnych miejscach (istniejące warunki: dostęp do toalety, do wody, stoły, ławki, kosze, stojaki rowerowe, estetyka miejsca – zdjęcia, itp.)

- m) wykonanie zestawienia sugerowanych miejsc odpoczynku na Drodze Głównej i na każdej z Dróg Alternatywnych (uzasadnienie, warunki – zdjęcia tych miejsc, itp.)
- n) charakterystyka materiałowa – specyfikacja optymalna - dla oznakowania typu A, B, C, D, E, F, G i oznakowania miejskiego: rodzaj, wytrzymałość, odporność itp. – informacje do SIWZ

**5) Etap V:**

- wykonanie opisu technicznego i podstawowego opisu krajoznawczego szlaku
- przygotowanie raportu końcowego podsumowującego całość wykonanych prac w formie prezentacji multimedialnej w wersji elektronicznej i papierowej

**Zakończenie realizacji zadania powinno nastąpić najpóźniej do dnia 15 października 2012 r.**

**2. Sposób dostarczenia wyników przeprowadzonych prac:**

1. Etap I – harmonogram – w formie drukowanej i elektronicznej pocztą e-mail
2. Etap II - Wykonawca zaprezentuje na spotkaniu wyniki weryfikacji proponowanego przebiegu Drogi Głównej i Dróg Alternatywnych w postaci pliku wektorowego SHP wraz uzasadnieniem ewentualnych zmian, nowych propozycji itp. Na 3 dni przed planowanym spotkaniem Wykonawca prześle Zamawiającemu liniowe pliki wektorowe przedstawiające wstępnie zweryfikowane przez Wykonawcę propozycje przebiegu w formie e-maila lub na płycie CD/DVD
3. Etap III
  - a) Zmiany w projekcie przebiegu Szlaku w postaci warstwy wektorowej SHP w postaci e-maila lub na opisanej płycie CD lub DVD
  - b) Dokumentacja związana z uzgodnieniami i zezwoleniami na przebieg szlaku w terenie – w formie oryginałów pism wraz z załącznikami – zbindowane
  - c) Dokumentacja związana z uzgodnieniami i zezwoleniami na umieszczenie oznakowania na istniejącej infrastrukturze – w formie oryginałów pism wraz z załącznikami – zbindowane
4. Etap IV -
  - a) Płyta lub płyty CD lub DVD opisane w trwały sposób i zawierające foldery:
    - SHP - Odrębne warstwy wektorowe liniowe i punktowe dla wszystkich grup informacji wskazanych do realizacji w IV etapie realizacji zadania dla Drogi Głównej, Dróg Alternatywnych oraz dla systemu oznakowania w miastach
    - w plikach Excela zestawienia:
      - ilości elementów potrzebnych do oznakowania Drogi Głównej odrębnie dla każdego rodzaju oznakowania wraz z informacjami opisowymi
      - ilości elementów potrzebnych do oznakowania każdej z Dróg Alternatywnych odrębnie dla oznakowania wraz z informacjami opisowymi
      - ilości i rodzaju oznakowania w miastach – odrębnie dla każdego miasta
      - zestawienia istniejących i proponowanych do zorganizowania miejsc odpoczynku
    - w plikach JPG lub PNG dokumentacja fotograficzna skatalogowana w taki sposób, aby połączenie punktów charakterystycznych w tabeli atrybutów i zdjęć nie budziło wątpliwości
    - W plikach doc i pdf:
      - Specyfikacja materiałowa dla poszczególnych elementów oznakowania
  - b) W wersji drukowanej, zbindowanej – całość dokumentacji zawartej w plikach Excela oraz specyfikację materiałową elementów oznakowania



## 5. Etap V

a) Płyta CD lub DVD opisana w trwały sposób zawierająca:

- szczegółowy opis techniczny oznakowania Drogi Głównej oraz Dróg Alternatywnych Pomorskiej Drogi Św. Jakuba w województwie zachodniopomorskim (pliki doc i pdf)
- szczegółowy opis techniczny oznakowania w miastach (pliki doc i pdf)
- podstawowy opis krajoznawczy Drogi Głównej oraz Dróg Alternatywnych Pomorskiej Drogi Św. Jakuba w województwie zachodniopomorskim (pliki doc i pdf)
- raport końcowy podsumowujący całość wykonanych prac w formie prezentacji multimedialnej (plik ppt)

b) W formie drukowanej, zbindowanej wszystkie pliki zamieszczone na płycie CD lub DVD dotyczące V etapu realizacji zadania.

Wszystkie opracowane materiały mają zawierać logo Projektu RECreate, logo UE, Programu Południowy Bałtyk oraz herb Województwa Zachodniopomorskiego w wizualizacji dostarczonej przez Zamawiającego.

## 2. Odbiór wykonania przedmiotu zamówienia

Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w etapach, o których mowa w III p.1 poprzez podpisanie bez zastrzeżeń, przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego, odrębnie dla etapu II, III, IV i V. Przy czym protokół zdawczo odbiorczy z wykonania etapu IV i V zostanie podpisany po akceptacji wykonanych prac przez powołaną do tego celu komisję.

Potwierdzenie całości realizacji zadania nastąpi z chwilą podpisania protokołu końcowego po zakończeniu i akceptacji przez komisję, realizacji przedmiotowego zadania.

## 3. Warunki zapłaty:

Zapłata za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w czterech transzach:

1. 25 % ustalonej kwoty zamówienia – 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT, po protokolarnym odbiorze II etapu realizacji zadania,
2. 25 % ustalonej kwoty zamówienia – 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT, po protokolarnym odbiorze III etapu realizacji zadania,
3. 25 % ustalonej kwoty zamówienia – 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT, po protokolarnym odbiorze IV etapu realizacji zadania,
4. 25% ustalonej kwoty zamówienia – 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT, po protokolarnym odbiorze V etapu realizacji zadania,

## 4. Prawa autorskie

Wykonawca z chwilą zapłaty ostatniej transzy wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanych dokumentów, w zakresie rozporządzania nimi i korzystania z nich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych przez czas nieoznaczony na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie opracowanych dokumentów dowolną techniką w dowolnej skali na dowolnym materiale,
- 2) wprowadzaniu opracowanych dokumentów do obrotu w całości lub w części w tym jego zbywanie,
- 3) dowolne wykorzystanie opracowanych dokumentów,
- 4) wprowadzanie opracowanych dokumentów do pamięci komputerów i innych podobnie działających urządzeń,
- 5) udzielanie licencji oraz innych podobnych praw, na wykorzystywanie opracowanych dokumentów przez osoby trzecie w zakresie pól eksploatacji wymienionych w niniejszym rozdziale,
- 6) zezwalanie na wykonywanie zależnego prawa autorskiego,

ndk

- 7) prawo adoptowania całego lub części opracowanych dokumentów dla różnego rodzaju odbiorców przez nadanie im różnego rodzaju form oraz utrwalanie, powielanie, rozpowszechnianie i wprowadzanie do obrotu tak zmienionych opracowanych dokumentów,
- 8) wykorzystywanie opracowanych dokumentów w całości lub w części i w ustalonej przez Zamawiającego formie do celów marketingowych,
- 9) zwielokrotnianie opracowanych dokumentów dowolną techniką,
- 10) prawo adaptacji, reprodukcji oraz wprowadzania wszelkich zmian, adaptacji, przeróbek i modyfikacji opracowanych dokumentów,
- 11) wykorzystywanie w sieciach otwartych, wewnętrznych, przekazach satelitarnych,
- 12) trwale lub czasowe zwielokrotnienie opracowanych dokumentów w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w szczególności przez zapis elektroniczny, magnetyczny oraz optyczny na wszelkich nośnikach, w tym na dyskach komputerowych oraz z wykorzystaniem sieci www,
- 13) rozpowszechnianie kopii zmodyfikowanych dokumentów, a także jego poszczególnych egzemplarzy,
- 14) poprawianie, modyfikowanie, rozwijanie i powielanie całości lub dowolnych elementów opracowanych dokumentów,
- 15) digitalizacja opracowanych dokumentów.

Ponadto korzystanie z opracowanych dokumentów przez Zamawiającego oraz przez podmioty, którym Zamawiający udzielił zgody na ich używanie, będące w jakikolwiek sposób powiązane z szeroko rozumianą działalnością Zamawiającego, mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego praw autorskich i nie wymaga zapłaty na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca oświadcza nadto, że w sposób nieograniczony w czasie oraz bez ograniczenia ilościowego, upoważnia Zamawiającego do korzystania z opracowanych dokumentów w Polsce oraz wszystkich Państwach świata oraz do dokonywania jego modyfikacji.

## II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zadania określa się na **31 października 2012 r.**

## III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące posiadanej wiedzy i doświadczenia:

1. Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i kadrowym posiadającym wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia.
2. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, tj. zrealizował co najmniej trzy usługi w zakresie wytyczania szlaków turystycznych lub przygotowania projektu technicznego na oznakowanie szlaku turystycznego lub inwentaryzacji technicznej szlaków turystycznych lub wykonania oznakowania szlaków turystycznych o długości co najmniej 500 km łącznie
3. Z udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni oferenci, którzy nie wywiązali się z wcześniej zawartych z Zamawiającym umów.

## IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien przedłożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (Zał. nr 1). Dopuszcza się możliwość złożenia oferty na innym druku pod warunkiem, że oferta zawiera wszystkie elementy składowe zawarte w druku oferty.
2. Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto za wykonanie całego zamówienia, wyrażoną w PLN. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Oferta powinna być:
- sporządzona w języku polskim,
  - opatrzona pieczętą firmową lub zawierać pełną nazwę oferenta,
  - posiadać datę sporządzenia,
  - podpisana czytelnie przez Wykonawcę.
4. Do ofert należy dołączyć :
- oświadczenie Wnioskodawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, (Zał. nr 2),
  - wykaz zrealizowanych usług wraz z opisem zakresu zrealizowanych w ramach usługi prac (Zał. nr 3),
  - dokumenty potwierdzające wykonanie ww. usług w sposób należyty np. protokoły, akceptacje, referencje
  - Portfolio – przykładowa próbka dokumentacji obejmująca dowolną długość szlaku - wizja oferenta realizacji przedmiotowego zadania, z uwzględnieniem atrybutów, o których mowa w etapie IV niniejszego zapytania:
    - W formie pliku PRZYKŁAD.PRZEBIEG.SHP – warstwa wektorowa przebiegu liniowego z podziałem na odcinki o różnych nawierzchniach, typie oznakowania, dostępności dla osób niepełnosprawnych itp.
    - W formie pliku PRZYKŁAD.OZNAKOWANIE.SHP - punktowa warstwa wektorowa obejmująca różne formy oznakowania punktowego, miejsc węzłowych itp.
    - W formie pliku PRZYKŁAD.MIASTO.PRZEBIEG.SHP – warstwa wektorowa przebiegu liniowego w mieście
    - W formie pliku PRZYKŁAD.MIASTO.OZN.SHP – warstwa wektorowa obejmująca system oznakowania w mieście
    - przykładowe zestawienie poszczególnych rodzajów oznakowania i fragment opisu technicznego oznakowania szlaku
    - fragment przykładowego opisu krajoznawczego

## V. OCENA OFERT :

1. w celu dokonania wyboru Wykonawcy, który zapewni odpowiednią jakość i korzystną cenę przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu wszystkich potrzeb Zamawiającego, w przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Wykonawcę Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert

Kryterium	Waga (%)
A - Cena ofertowa brutto	50 %
B – Portfolio – czytelność, przejrzystość i użyteczność dokumentacji przykładowej - wizji oferenta realizacji przedmiotowego zadania	50 %

2. Sposób oceny ofert:

Oceny ofert dokona trzyosobowa komisja złożona z pracowników merytorycznych Zamawiającego, przy czym kryterium B „portfolio” - oceniane będzie indywidualnie przez każdego członka komisji odrębnie dla każdej oferty. Suma uzyskanych punktów zostanie podstawiona do odpowiedniego dla danego kryterium wzoru.

- a) Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$A = \frac{\text{Najniższa cena spośród oferowanych}}{\text{Cena aktualnie analizowanej oferty}} \times 50$$

- b) Punkty za kryterium B = „Portfolio” – przykładowa próbka dokumentacji prezentująca wizję oferenta realizacji przedmiotowego zadania

Opis kryterium	Punkty
Czytelność, przejrzystość i użyteczność plików liniowych warstw wektorowych	0 – 2
Czytelność, przejrzystość i użyteczność plików punktowych warstw wektorowych	0 - 2
Czytelność i przejrzystość systemu oznakowania w mieście	0 – 2
Czytelność zestawień i opisu technicznego oznakowania	0 – 2
Czytelność i przejrzystość opisu krajoznawczego	0 – 2
Maksymalna liczba punktów przyznana przez 1 członka komisji	10
Możliwa do uzyskania liczba punktów od wszystkich członków komisji (3 x 10)	30

Liczba otrzymanych punktów za kryterium B = „Portfolio” zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$B = \frac{\text{suma punktów przyznanych aktualnie ocenianej ofercie przez wszystkich członków komisji}}{30} \times 50$$

- c) OCENA CAŁKOWITA = OCENA KRYTERIUM A + OCENA KRYTERIUM B
3. Za najkorzystniejszą, zapewniającą odpowiednią jakość i korzystną cenę przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu wszystkich potrzeb Zamawiającego, zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą punktację wynikającą z sumy wyżej wymienionych kryteriów

## VI. INFORMACJE DODATKOWE

- Z uwagi na specyficzny charakter Dróg Św. Jakuba (Europejski Szlak Kulturowy, szlak pielgrzymkowy) i konieczność zachowania „filozofii szlaku” Oferent przed złożeniem dokumentacji ofertowej oraz w przypadku wyboru jego oferty, przed rozpoczęciem realizacji zadania powinien zapoznać się z materiałami dotyczącymi Dróg Jakubowach w Europie.
- W przypadku, gdy wykonanie oznakowania Szlaku będzie w jakiejś części niemożliwe lub będzie wymagało istotnych zmian technicznych i czasowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. z powodu błędnych danych, informacji nieprawdziwych lub niezetelnych zawartych w opracowaniu technicznym będącym przedmiotem niniejszego zamówienia itp.) – Wykonawca niniejszego zadania zostanie pociągnięty do odpowiedzialności za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zobowiązany do zwrotu zapłaconego wynagrodzenia wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia zapłaty oraz kary umownej w wysokości 30 % kwoty brutto całości umowy.

## VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- Ofertę należy dostarczyć:
  - w wersji elektronicznej (skan oferty + pliki SHP i DBF) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [bwolowczyk@wzp.pl](mailto:bwolowczyk@wzp.pl) lub
  - w kopercie z dopiskiem „Oferta - zapytanie ofertowe – wytyczenie szlaku RECREate” osobiście w:
    - sekretariacie Wydziału Turystyki, Gospodarki i Promocji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie,

Plac Hołdu Pruskiego 8, pok. 30  
lub w

b) Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa  
Zachodniopomorskiego, ul. Korsarzy 34 w Szczecinie

lub

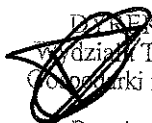
- 3) przesyłką pocztową lub kurierską z dopiskiem na kopercie  
„Oferta - zapytanie ofertowe – wytyczenie szlaku RECRreate”, na adres:  
Województwo Zachodniopomorskie  
Wydział Turystyki, Gospodarki i Promocji  
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

**Termin składania ofert upływa w dniu 10 kwietnia 2012 r.**  
**Decyduje data wpływu oferty do Urzędu**

- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

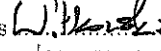
#### VIII.UWAGI:


Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

  
DYREKTOR  
Wydziału Turystyki,  
Gospodarki i Promocji

*Damian Greś*

Akceptuję  
pod względem formalno-prawnym

Data 26.03.2012 Podpis   
Wojciech Witkowski, radca prawny

  
DYREKTOR  
Wydziału Turystyki,  
Gospodarki i Promocji

*Damian Greś*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTY**

na wykonanie dostaw/usługi/robót budowlanych o wartości nie przekraczającej wyrażonej  
w złotych równowartości kwoty netto **14 000 euro**

**I. Dane Oferenta :**

1. Nazwa rejestracyjna Oferenta:

.....  
.....

2. Dane rejestracyjne, nr KRS, nr ewidencji działalności itp.

.....

3. Nr NIP:

.....

4. Osoba/y uprawnione do reprezentowania Oferenta (złożenia oferty, podpisania umowy) imię  
i nazwisko, funkcja

.....  
.....

5. Adres Wykonawcy:

.....

6. Numer telefonu: .....

7. Numer Faxu: .....

8. Adres e-mail: .....

9. Numer konta bankowego : .....

**II. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

**III. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

Wykonanie dokumentacji technicznej ok. 400 km Drogi Głównej oraz ok. 250 km Dróg Alternatywnych  
dostępnych dla turystów pieszych i rowerowych na Pomorskiej Drogi Św. Jakuba

#### IV. Tryb postępowania: Zapytanie ofertowe

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę:

Cena netto	
Słownie cena netto:	
Stawka, kwota VAT	
Cena brutto	
Cena brutto słownie	

2. Oświadczamy, że cena określona w ofercie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Deklaruję/my termin wykonania zamówienia, z uwzględnieniem etapów jego realizacji zgodnie z zapytaniem ofertowym najpóźniej do dnia **31 października 2012 r**
4. Oświadczam/y, że:
- zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/simy do niego zastrzeżeń,
  - w razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
- .....
  - .....
6. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w przypadku udzielenia mi/nam zamówienia jest:
- Imię i nazwisko: .....
- Numer telefonu: .....
- Adres e-mail: .....
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

..... dn. ....

.....  
*podpisy osoby/osób  
upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w trybie **zapytania ofertowego** na:

Wykonanie dokumentacji technicznej ok. 400 km Drogi Głównej oraz ok. 250 km Dróg Alternatywnych dostępnych dla turystów pieszych i rowerowych na Pomorskiej Drogi Św. Jakuba

oświadczam/y, że

- posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/emy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
- znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**Jednocześnie stwierdzam/y, iż świadom/i jestem/śmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.**

..... dn. ....

.....  
podpisy osoby/osób  
upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy





.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz zrealizowanych usług**

w zakresie wytyczania szlaków turystycznych, opracowania projektu technicznego oznakowania szlaków turystycznych, przeprowadzenia inwentaryzacji technicznej szlaków turystycznych lub wykonania oznakowania szlaków turystycznych - co najmniej 500 km łącznie

Lp.	Nazwa usługi opis zakresu wykonywanych w ramach tej usługi prac	Ilość km	Rok realizacji usługi	Odbiorca usługi (nazwa, adres, telefon)
1.				
2.				
3.				

..... dn. ....

.....  
podpisy osoby/osób  
upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy