

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 193.000 EURO**

**WYKONANIE MATERIAŁÓW PROMOCYJNO-
REKLAMOWYCH DLA URZĘDU
MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA
ZACHODNIOPOMORSKIEGO**

SZCZECIN 2010

Znak sprawy: WOIRZL – II /AK/3332/32/10

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

1. Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin
Tel.: 914 467 194 (120)
Fax: 914 467 185
NIP 851-25-43-564
REGON 811686780
adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami – dalej: „ustawa PZP”), aktów wykonawczych do ustawy PZP oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie materiałów promocyjno-reklamowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanych w załączniku nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą próbek materiałów wraz z przykładowym logo Województwa Zachodniopomorskiego lub innym logo. Wymaganie złożenia próbek materiałów dotyczy następujących pozycji:

1 (7) - pendrive w kształcie karty kredytowej 4 GB (próbka poddana zostanie jedynie ocenie wizualnej a nie wymaganiom technicznym),

2 (9) – plecak,

3 (10) – koszulka T-shirt model męski,

4 (11) – koszulka T-shirt błękitne model damski,

5 (16) - czapeczka z daszkiem,

6 (17) - nożyk do listów,

7 (18) – zestaw do golfa,

8 (19) – koszulka polo męska,

9 (20) – komplet długopisów w kartonowym etui,

10 (21) – długopis ekologiczny,

11 (22) – kredki w tubie,

12 (23) – domino,

- 13 (24) – zestaw upominków w puszcze,
 - 14 (25) - stacja pogody (zegar, barometr),
 - 15 (26) - stacja pogody (zegar, barometr),
 - 16 (27) – zegar,
 - 17 (28) – zestaw do wina,
 - 18 (29) – zegar wiszący,
 - 19 (30) – zegar wiszący bulaj,
 - 20 (31) – termometr.
3. Zamawiający zwróci próbki tym wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane. Zwrot próbek nastąpi na wniosek wykonawców.
 4. Ocenie nie będzie podlegał rozmiar logo, ponieważ znakowanie wzorów produktów nie jest uważane za projekt znakowania ostatecznego. Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.
 5. Zamawiający dopuszcza odchylenia w wymiarach produktów +/- 10 % w przypadku gdy w opisie rozmiaru zostało użyte sformułowanie „około”.
 6. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
 7. Znakowanie wzorów produktów nie jest uważane za projekt znakowania ostatecznego.
 8. Do przetargu dołączone w CDR logo kolor i monochromat – załącznik nr 6 do SIWZ.
 9. Niniejsza specyfikacja określa wymagania minimalne. Zamawiający akceptuje rozwiązania równoważne o parametrach równoważnych lub lepszych (dotyczy poz. 13,14,15 opisu przedmiotu zamówienia).
 10. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca określi w formularzu nr 1 do SIWZ wskazane przez Zamawiającego parametry oferowanych przez siebie materiałów.
 11. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje materiały o parametrach takich jak określone w SIWZ, w formularzu nr 1 wpisze odpowiedni parametr lub potwierdzi spełnienie wymagań poprzez wpisanie odpowiedniego sformułowania np. „TAK”, „spełnia”, „zgodnie z SIWZ” itp. (dotyczy poz. 13,14,15 opisu przedmiotu zamówienia).
 12. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje materiały o parametrach lepszych niż określone w SIWZ, w formularzu nr 1 wpisze odpowiedni parametr (dotyczy poz. 13,14,15 opisu przedmiotu zamówienia).
 13. W przypadku gdy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane będą konkretne produkty i materiały z podaniem nazwy producenta, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawców produktów i materiałów równoważnych o co najmniej takich samych parametrach.
 14. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):
CPV: 22462000-6: Materiały reklamowe

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających w wysokości nie wyższej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

VII. Termin wykonania zamówienia:

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania zamówienia: **10 dni od dnia zawarcia umowy.**
(termin wykonania poszczególnych materiałów reklamowych zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia – zał. nr 5 do SIWZ).

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, poprzez wykazanie że:
Wykonawca musi wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum 4 zamówienia polegające na wykonaniu materiałów promocyjno-reklamowych za cenę nie mniejszą niż 60 000 zł brutto każda,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2, które są następujące:

„Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) *wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*
- 2) *wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony*

- prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
 - 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepis nie stosuje się do wykonawców, którym została udzielona zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.”

4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty poprzez wypełnienie druku ZP – 17 – Informacja o spełnianiu przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na zasadzie: spełnia / nie spełnia.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP:

1. Potwierdzenie przez Wykonawców spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, niepodlegania wykluczeniu oraz w celu potwierdzenia, że oferowane usługi lub dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda, w formie **oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym**: następujących dokumentów:
 - 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 należy przedstawić Informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu pn.: „Doświadczenie Wykonawcy” - załącznik nr 4 do SIWZ.
Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2. Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należycie.
5. Do oferty załączyć należy także **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 1), rozdziału IX SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 3 ppkt 1)**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów ich ważności określonych powyżej. Z powyższych dokumentów wynikać musi, że wykonawca spełnia warunki określone w rozdziale VIII SIWZ.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Dokumenty wymienione w pkt. 2 i 5 rozdziału IX SIWZ musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź pełnomocnik występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Dokumenty wymienione w pkt. 3 rozdziału IX SIWZ albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt 6 i 7 rozdziału IX SIWZ, winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.
 - 3) W celu wykazania spełnienia warunków szczegółowych, dokumenty wymienione w pkt 4 rozdziału IX SIWZ, winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie spełniają dany warunek.
 10. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się **wspólnie kilku Wykonawców** do oferty winni załączyć dokument **pełnomocnictwa** wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 12. **Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.**
 13. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
 15. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.
 16. Do oferty należy dołączyć próbki materiałów zgodnie z wymaganiami opisanymi w Rozdziale III SIWZ.
- X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

1. Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosek, zawiadomień, wezwań oraz informacji porozumiewać się będą za pomocą faksu (nr: 0 914 467 185) na żądanie potwierdzonego niezwłocznie listem poleconym, z zastrzeżeniem, że dla złożenia oferty wymagana jest forma pisemna.
2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, której dochowuje się poprzez złożenie pisma osobiście albo przesłanie listu poleconego pod następujący adres:
Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie
Wieloosobowe Stanowisko ds. Zamówień Publicznych
Wydział Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich
Kancelaria Ogólna
ul. Korsarzy 34
70 – 540 Szczecin
W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
3. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza faksem fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami drogą elektroniczną za pomocą adresu: zamowienia.publiczne@wzp.pl
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
7. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
 - w zakresie proceduralnym: Anna Kwiecień,
ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin, tel.: 0 91 44 67 194,
 - w zakresie merytorycznym: Magdalena Witczak,
Pl. Hołdu Pruskiego 8, p. 31, Szczecin 70-550, tel.: 091 44 19 138

XI. Wymagania dotyczące wadium:

9. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej, przy użyciu formularza stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ, wypełnionego na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie, długopisem w sposób czytelny.

2. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
3. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.
4. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40-42, 70-421 Szczecin z następującym dopiskiem: **„Wykonanie materiałów promocyjno-reklamowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 19.11.2010 r., godz. 12:00”.**
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
7. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
8. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w obrocie gospodarczym.
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
10. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
11. Zaleca się aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze (opakowaniu) z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
12. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
14. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna.
15. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w ten sam sposób jak oferta z dopiskiem, odpowiednio: **„Zmiana”** albo **„Wycofanie”**.
16. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
17. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z Wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
18. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 19.11 2010 r. do godziny 12:00 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40-42, 70-421 Szczecin (pokój nr 343).
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (19.11 2010 r.) o godzinie 12:30 w pok. 308 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin.
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez wykonawców było wymagane.
5. Informacje, o których mowa powyżej wpisuje się do odpowiedniego protokołu postępowania, którego treść Zamawiający niezwłocznie przekaże na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryteriach opisanych w rozdziale XVII SIWZ.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny limit ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
4. Cena oferty ma charakter ryczałtowy i musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
5. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, ewentualne koszty ubezpieczenia, transportu i inne, jeżeli Wykonawca zakłada ich poniesienie albo jest do ich poniesienia zobowiązany.
6. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takich ofert doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 1.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie: kryterium **ceny – 40%** oraz kryterium **próbki materiałów - 60%**. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert i próbki materiałów jest ofertą najkorzystniejszą.
- 1.2. W kryterium „cena – 40%” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

- 1.3. W kryterium „próbki materiałów – 60%” ocena ofert zostanie dokonana na podstawie próbek materiałów wymaganych w załączniku nr 3, największą ilość punktów uzyskają materiały,

asl. k

które w największym stopniu spełnią wymagania zamawiającego pod względem ogólnej estetyki próbki oraz jakości nadruku próbnego na materiałach. Kryteria opisane poniżej:

L.p	Kryterium
1.	<u>Ogólna estetyka próbki produktu</u> – Zamawiający będzie ocenił jakość materiałów z jakich wykonane będą próbki, wykończenie produktu, dopracowanie szczegółów wykonania, precyzję łączenia elementów oraz trwałość produktu. Próbka będzie oceniana w stosunku do próbki o lepszej lub najlepszej jakości. Preferowane przez Zamawiającego są materiały naturalne.
2.	<u>Jakość nadruku próbnego na materiałach</u> , które zostaną dostarczone jako próbki produktów. Ocenie będzie podlegać przede wszystkim trwałość nadruku i precyzja wykonania – niedopuszczalne jest niedokładne wykonanie poszczególnych elementów logotypu, „nachodzenie” barw, brak ostrości kolorów. Nadruk oceniany będzie porównany do najlepszego nadruku ze wszystkich ofert.

Przy ocenie materiałów w kryterium ogólna estetyka próbki produktu będzie obowiązywała następująca skala punktacji:

- **0 pkt:** próbka nie spełnia wymagań opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, części nie są trwale ze sobą połączone, mechanizm uruchamiający nie pracuje płynnie. Jakość materiału, wykończenie, dopracowanie szczegółów wykonania niedopuszczalnie złej jakości (poszczególne części produktu są niedopasowane, nieprzymocowane itd.)
- **1 pkt:** próbka spełnia wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, ale wykonana jest z materiału o niskiej jakości, mniej trwałego przez co mogą powstawać zarysowania, wgniecenia, odkształcenia, wykończenie jest niedokładne, nieestetyczne.
- **2 pkt** – próbka o wysokiej jakości wykonania, spełnia wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, użyte materiały są wysokiej jakości, bardzo trwałe i bardzo estetyczne, odporne na wgniecenia, zarysowania, odkształcenia, kolor nie schodzi przy pocieraniu, Produkt wykonany bez zastrzeżeń.

Przy ocenie materiałów w kryterium jakość nadruku próbnego będzie obowiązywała następująca skala punktacji:

- **0 pkt:** próbka nadruku nie spełnia wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, kolor jest niejednolity, są odbarwienia lub zacieki, oznakowanie jest nietrwałe, nieczytelne, nadruk wykonany jest inną metodą niż podana w opisie przedmiotu zamówienia.
- **1 pkt:** próbka nadruku spełnia wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, ale kolory są rozmyte, mało wyraziste przez słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku; nadruk wykonany nieestetycznie, niedokładnie.
- **2 pkt:** próbka nadruku spełnia wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu.

Ocena musi zostać dokonana w ramach tej skali i nie może zawierać punktacji pośredniej, np. 1,5 pkt, 1,8 pkt.

Ocena w kryterium „próbki materiałów – 60% „zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{suma punktów zdobytych za próbkę materiału}}{80} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

- suma punktów zdobytych za próbkę materiału – min. 0, max. 4 (maksymalnie 2 pkt. z każdego kryterium),
 - 80 – maksymalna liczba punktów 20 próbek produktów.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
 5. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając ofertę nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy PZP.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Podpisanie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu. Następnie Zamawiający po podpisaniu umowy odeśle Wykonawcy należny mu egzemplarz umowy. W tym przypadku datą zawarcia umowy będzie dzień odebrania podpisanej obustronnie umowy przez Wykonawcę (zgodnie z art. 61 ustawy Kodeks cywilny).
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.



XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Wykonawca nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Wzór umowy:

UMOWA NR ... /WTGiP-III.MW/I/10

zawarta w dniu 2010 r. w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

- 1) Województwa Zachodniopomorskiego,
 - 2) Województwa Zachodniopomorskiego,
- zwanym dalej **Zamawiającym**,

a
z siedzibą.....
zwanym(-a) dalej **Wykonawcą**,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193. 000 Euro, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać oraz dostarczyć z możliwością uprzedniego magazynowania materiały promocyjno-reklamowe dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, określa Część specyfikacji istotnych warunków zamówienia pt. „Opis przedmiotu zamówienia” oraz oferta Wykonawcy (Formularz nr - Oferta cenowa), stanowiące integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Materiały promocyjno-reklamowe, zostaną dostarczone do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Zamawiający przewiduje możliwość przechowywania materiałów, o których mowa w § 1 ust. 2 u Wykonawcy na poniższych zasadach:
 - a) Wykonawca ma obowiązek, na pisemne życzenie Zamawiającego, zmagazynować przedmiot zamówienia w części lub w całości, na własny koszt, z zachowaniem należytej staranności tj. zabezpieczeniem wyżej wymienionych materiałów od zniszczeń,
 - b) w razie zniszczenia materiałów, o których mowa w § 1 ust. 2 w czasie przechowywania przez Wykonawcę, transportu przez Wykonawcę i innych sytuacji w trakcie znajdowania się materiałów w jego dyspozycji, zniszczenie lub uszkodzenie materiałów, skutkuje poniesieniem przez Wykonawcę całkowitego kosztu odtworzenia ww. materiałów. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobligowany jest do niezwłocznego, tzn. w terminie 1 dnia od wystąpienia ww. okoliczności, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego
 - c) w razie sytuacji o której mowa w pkt „b”, odtworzenie materiałów, o których mowa w § 1 ust. 2 ma być wykonane przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 20 dni roboczych od daty zniszczenia materiałów i pisemnego wezwania przez Zamawiającego do ich odtworzenia,

ul. k

- d) każdorazowo pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:, Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt do dostarczenia wyznaczonej przez Zamawiającego ilości materiałów, w wyznaczone przez Zamawiającego miejsce na terenie miasta Szczecina, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze,
- e) Zamawiający na 1 dzień roboczy wcześniej zawiadamia Wykonawcę o planowanym terminie, miejscu i ilości dostarczenia materiałów, o którym mowa w punkcie d,

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od podpisania umowy, projektów i składów poszczególnych materiałów wymienionych w § 1 ust. 2 przed przystąpieniem do ich produkcji.
2. Zamawiający akceptuje projekt i skład poszczególnych materiałów promocyjno-reklamowych w formie pisemnej w terminie do 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę. Pisemna akceptacja Zamawiającego stanowi warunek rozpoczęcia produkcji materiałów objętych przedmiotem niniejszej umowy.
3. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedstawionego projektu i składu poszczególnych materiałów promocyjno-reklamowych Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych przedstawia projekty i skład uwzględniający uwagi Zamawiającego.
4. Okres dokonywania uzgodnień, o których mowa w ust. 2 i 3 jest zawarty w terminie wykonania umowy wskazanym w § 1 ust. 2 i nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania jego przedłużenia.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich niezbędnych do należytego wykonania umowy materiałów, informacji lub dokumentów, znajdujących się w jego posiadaniu na każdorazowe pisemne żądanie Wykonawcy, ze wskazaniem oczekiwanych materiałów, informacji lub dokumentów.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą i odbioru przedmiotu zamówienia jest Magdalena Witczak – p. o. Kierownika Biura Promocji, tel. 91 44 19 138, e-mail: mwitczak@wzp.pl
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest nr tel. (....)e-mail:

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w całym zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca w ofercie przedstawił wykaz podwykonawców przedmiotu zamówienia.....
3. Wykonawca w przypadku konieczności zmiany podwykonawcy określonej części przedmiotu zamówienia jest zobowiązany powiadomić o planowanej zmianie Zamawiającego.
4. Wykonawca może zmienić podwykonawcę części przedmiotu zamówienia wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
5. Zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy musi zostać sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie, jak za działania własne.

§ 8

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości.....zł (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje podatek od towarów i usług (VAT wg.....%).
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 9

Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie bez zastrzeżeń odbioru wykonanych prac, o których mowa w § 1 ust 2, stwierdzone podpisami upoważnionych przedstawicieli stron umowy w protokole zdawczo-odbiorczym.

§ 10

1. W wypadku niewykonania całości lub części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy w terminie określonym w § 1 ust. 2 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. W wypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2, to jest w szczególności stwierdzenia zastrzeżeń do jego jakości całości lub części, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, oraz
 - b) ponownego wykonania przedmiotu umowy, na własny koszt, w terminie 20 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania do ponownego wykonania przedmiotu umowy.
3. W sytuacji, gdy przedmiot zamówienia w całości lub w części zostanie poprawiony, a mimo to nie nadaje się do rozpowszechnienia – Zamawiający ma prawo do odmowy płatności w całości za część lub całość przedmiotu zamówienia.
4. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1 i 2, nie pokrywa szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego złożenia. Zamawiający może odstąpić od realizacji zamówienia, w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia. Podstawa do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stopień realizacji zamówienia oraz udokumentowanie kosztów poniesionych przez niego, a zaangażowanych w celu należytego przygotowania do wykonania umowy.

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy:
 - a) Zmiany Umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili zawierania Umowy.
 - b) Wskazane okoliczności nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani przez nie zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej

treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, gwałtownej dekonjunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, powszechnej niedostępności surowców, niekorzystnych warunków atmosferycznych, konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych i zamiennych na realizację przedmiotu umowy.

- c) W takiej sytuacji, Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania przedmiotu umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki.
2. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
3. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 Prawa zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
4. Stosownie do przepisu art. 144 PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy jeżeli zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w szczególności w przypadkach wymienionych poniżej:

I. Termin realizacji przedmiotu umowy

- 1) Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej.”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy.

II. Wykonawcy

- 1) Zmiana podmiotowa Wykonawcy dopuszczalna jest wyłącznie w sytuacji gdy nie pociąga za sobą przeniesienia praw i obowiązków wykonawcy umowy na osobę trzecią w trybie art. 519 k.c.

III. Ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług

- 1) Zmiana umowy na skutek zmiany podatku od towarów i usług VAT dopuszczalna jest tylko wówczas gdy konieczność taka powstanie w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć (w tym zmian w przepisach prawa) zaś jedna ze stron mogła by ponieść rażącą stratę w konsekwencji nie wprowadzenia odpowiedniej zmiany.

IV. Zmiana obowiązującego wskaźnika cen towarów i usług publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

- 1) Zmiana umowy na skutek zmiany obowiązującego wskaźnika cen i towarów publikowanego przez Prezesa GUS dopuszczalna jest tylko wówczas gdy konieczność taka powstanie w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć (w tym zmian w przepisach prawa) zaś jedna ze stron mogła by ponieść rażącą stratę w konsekwencji nie wprowadzenia odpowiedniej zmiany.
Zmiany, o których mowa powyżej, mogą zostać wprowadzone za zgodną wolą stron umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W wypadku, gdy w związku z realizacją niniejszej umowy, na skutek działań Wykonawcy, dojdzie do powstania, w zakresie przedmiotu umowy wskazanego w § 1, utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca przenosi bez dodatkowego wynagrodzenia na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w trakcie wykonania niniejszej umowy na polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Przejście autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą wydania utworu Zamawiającemu. Przejście autorskich praw majątkowych przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy utworu.
3. Zamawiający ma prawo dalszej sprzedaży lub innego rozporządzenia przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1 bez zgody Wykonawcy.
4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
5. Przejście autorskich praw majątkowych następuje bez wynagrodzenia.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy znajdują zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny,
- 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 14

1. Spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
2. Termin na polubowne rozstrzygnięcie sporu wynosi 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty zgłoszenia sporu przez Stronę.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§ 15

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

XXI. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom. Zmiany umowy:

9. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje konieczność korzystania z usług podwykonawców, zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
10. Stosownie do treści art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy na skutek wystąpienia przeszkód niezależnych od woli stron (np. niekorzystne warunki atmosferyczne, zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a w szczególności mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej” w rozumieniu kodeksu cywilnego, wystąpienie gwałtownej dekonjunkury, lub kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej),
 - 2) konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron,
 - 3) zmian redakcyjnych Umowy, lub zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy,
 - 4) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszty ponoszone przez Zamawiającego,
 - 5) konieczności zmiany sposobu wzajemnych rozliczeń i numerów rachunków bankowych.
3. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem zasad i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zasad ogólnych określonych tą ustawą.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) zostanie uwzględniona przez Strony bez konieczności dokonywania zmiany umowy.

XXII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

WZK

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

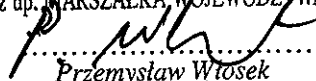
XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

XXV. Wykaz załączników do SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania -załącznik nr 3.
4. Doświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4.
5. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5.
6. Logo Województwa Zachodniopomorskiego (kolor i monochromat) w formacie CDR – załącznik nr 6.

z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA


Przemysław Wtosek
Wicemarszałek

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica:

Kod, miejscowość:

Województwo:

NIP:

REGON:

Nr rachunku bankowego:

Nr telefonu:

Nr faksu:

E-mail:

Dane adresowe osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym:

Województwo Zachodniopomorskie
Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie materiałów promocyjno-reklamowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

My niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców), w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto zł. (słownie :).

4. Wskazana w pkt 3 cena stanowi sumę cen (z kolumny "łączna cena brutto") za materiały promocyjne wskazane w poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa artykułu	Szczegółowy opis artykułu	Parametry oferowanych materiałów ze wskazaniem czy są to materiały opisane wprost w SIWZ czy równoważne; podanie parametrów spełniających wymagania zamawiającego	Ilość sztuk	Cena brutto za sztukę/1 m.b.	Łączna cena brutto (kol. 5 x kol. 6) [zł]
1	Ołówek	Ołówek okrągły drewniany z gumką, zatemperowany. Kolor: naturalne drewno. Wymiary: ok. 19 x 0,7 cm. Znakowanie: nadruk logo przy gumce metodą sitodruku lub tampodruku w 1 kolorze: czarnym lub granatowym. Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	-	5 000		
2	Smycz	Smycz o szerokości 2 cm, kolor granatowy, plastikowy łącznik - przedłużka, metalowy karabińczyk, dodatkowo zawieszka do telefonu komórkowego. Długość taśmy standardowa - ok. 88 cm. Znakowanie: nadruk powielonego kilka razy logotypu na całej powierzchni smyczy metodą sublimacji, full color. Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	-	2 500		

3	Torba	Torba ekologiczna z rączką ok. 35 cm po rozłożeniu, materiał non-woven, wielkość ok. 38x40 cm, po złożeniu wymiar około 10x19 cm kolor torby granatowy. Torba posiada zatrzask umożliwiający złożenie na płasko. Nadruk logo full color – dwustronnie. Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	-	1 000		
4	Wstążka z logo	Biała z nadrukiem logo full color, szerokość 3 cm. Nadruk metodą sublimacji. Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	-	100 m		
5	Wstążka z herbem	Biała z nadrukiem herbu full color, szerokość 3 cm. Nadruk metodą sublimacji. Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	-	300 m		
6	Termokubek z rączką	Kubek termoizolacyjny stalowy (inox) z rączką, ok. 400 ml, zamykany nakręcaną przykrywką plastikową z zaworkiem upustowym, dodatki w kolorze niebieskim, ew. czarnym. wielkość ok. 19x8 cm, graver laserowy logo. Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	-	100		
7	Pendrive w kształcie karty kredytowej 4GB	Pendrive o pojemności min 4GB, rozmiar i kształt taki jak karty kredytowej, karta wykonana z białego ABS. Powierzchnia płaska umożliwiająca obustronny nadruk cyfrowy fullcolor na całej powierzchni karty (od krawędzi do krawędzi). Wielkość ok. 85x54mm, grubość w najcieńszym miejscu ok. 1 mm, w najgrubszym ok. 3,5 mm. Przy zamknięciu niewidoczna kość pamięci, kość pamięci nie obraca się według własnej osi. Długość elementu ruchomego z kością pamięci ok. 56x15,3mm. Spakowany w folię bąbelkową oraz kartonowe opakowanie z napisami opisującymi produkt. Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego. Możliwość wykonania 3	-	100		

		projektów graficznych na karcie.				
8	Balony wraz z pompką 220 V	Balony lateksowe, nadruk dwustronny full color, wymiar „12”, w zestawie pacyczek i zatyczka, kolor pastelowy biały. Balon musi posiadać specjalną powłokę, która umożliwi trwałe napompowanie go helem. Nadruk logo full color. Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego. W zestawie do zamówienia jedna specjalistyczna pompka do nadmuchiwania balonów o standardowej budowie podłączana do prądu 220 V.	-	1 500		
9	Plecak	Plecak w kolorze granatowym, materiał poliester 600D, wielkość ok. 35x17x45cm, kieszonka z przodu zapinana na zamek błyskawiczny oraz uchwyt w górnej części plecaka, z przodu plecaka haft full color logo. Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	-	150		
10	Koszulki T-shirt model męski	Koszulka T-shirt model męski, kolor błękit (zbliżony do Pantone 2905 U), o gramaturze nie mniejszej niż 180g/m ² , 100 % bawełny, ściągacz wokół szyi, podwójne szwy przy rękawach i u dołu koszulki. Pakowane w folię po jednej sztuce. Nadruk logo full color z przodu na sercu koszulki o wymiarze ok. 10 cm w podstawie, na modelu damskim i męskim ten sam nadruk.. Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego. Nadruk musi być trwały i niepodlegający uszkodzeniu w wyniku wielokrotnego prania mechanicznego.	-	Męskie: 300 S-50 M-50 L-60 XL-90 XXL-50		

11	Koszulki T-shirt białe model damski.	<p>Koszulka T-shirt model damski profilowany w pasie – kobiety krój (materiał przylegający do ciała, niepowodujący rozciągania), kolor błękit (zbliżony do Pantone 2905 U), o gramaturze nie mniejszej niż 200g/m², 100 % bawełny, wąskie wykończenie wokół szyi, podwójne szwy przy rękawach i u dołu koszulki. Pakowane w folię po jednej sztuce.</p> <p>Nadruk logo full color z przodu na sercu koszulki o wymiarze ok. 10 cm w podstawie, na modelu damskim i męskim ten sam nadruk. Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Nadruk musi być trwały i niepodlegający uszkodzeniu w wyniku wielokrotnego prania mechanicznego.</p>	-	<p>Damskie 250</p> <p>S-50 M-150 L- 50</p>	
12	Koszulki T-shirt białe model damski.	<p>Koszulka T-shirt model damski profilowany w pasie – kobiety krój (przylegający do ciała, niepowodujący rozciągania), kolor biały, o gramaturze nie mniejszej niż 200g/m², wąskie wykończenie wokół szyi, podwójne szwy przy rękawach i u dołu koszulki. Pakowane w folię po jednej sztuce.</p> <p>Nadruk logo full color z przodu na sercu koszulki o wymiarze ok. 10cm w podstawie, na modelu damskim i męskim ten sam nadruk. Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Nadruk musi być trwały i niepodlegający uszkodzeniu w wyniku wielokrotnego prania mechanicznego.</p>	-	<p>150</p> <p>S - 25 M - 100 L – 25</p>	
13	Piłka nożna	<p>Piłka nożna nr 5, treningowa, typu Nike, Adidas, Puma lub równoważna, szyta, pięciowarstwowa, wykonana z 32 paneli skóry syntetycznej i dętką butylową, obwód piłki 66,7 cm - 70,7 cm, masa 410 g - 445 g, spełniająca pozostałe wymagania FIFA z logo województwa zachodniopomorskiego;</p>		75	

		nadmuchana, w siatkach.				
14	Pilka siatkowa	Pilka siatkowa, nr 4 lub 5, treningowa, klejona, typu Molten lub równoważna, wykonana z wysokiej jakości skóry syntetycznej i dętką butylową, obwód 62 cm - 66 cm. Masa piłki: 260 - 280 g, spełniająca wymogi FIVB z logo województwa zachodniopomorskiego; nadmuchana, w siatkach.		50		
15	Pilka koszykowa	Pilka koszykowa nr 7 (29.5), treningowa, typu Nike lub równoważna, zewnętrzna powierzchnia wykonana z gumy, szerokość rowków nieprzekraczająca 0,635 cm, obwód piłki: 74,9 cm - 78 cm. Masa: 567 g - 650 g, spełniająca wymogi FIBA z logo województwa zachodniopomorskiego; nadmuchana, w siatkach.		50		
16	Czapeczka z daszkiem	Czapeczka typu patroiówka, 100% bawełna, regulacja obwodu paskiem zapinanym na metalową zapadkę, głębokość ok. 8-11 cm, kolor granatowy, logo full color w jednym miejscu czapeczki: z boku po prawej stronie, na dolnym pasku lub z przodu. Logo nie może być mniejsze niż ok. 20 cm ² . Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	-	130		
17	Nożyk do listów	Elegancki nożyk wykonany z metalu, o wymiarach od 10 do maks. 15 cm, z wygrawerowanym napisem na ostrzu o treści „Zachodniopomorskie”. W rękojeści wstawka z bursztynu o minimalnym wymiarze ok. 2/3 rękojeści nożyka. Opakowanie: ozdobne etui z drewna (zamknięcie zabezpieczające przed wypadnięciem nożyka), w środku z elegancką wyściółką. Na wieczku opakowania znakowanie min. 1/3 do 2/3 wieczka.	-	50		

18	Zestaw do golfa	Projekt i skład graweru na ostrzu oraz projekt i skład znakowania pudełka dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.			
19	Koszulka polo męska	Zestaw do gry w golfa, kij stalowy z grawerem logo, 2 pileczki białe z oznakowaniem logo full-color, dotek stalowy, całość spakowana w czarne etui, wielkość ok. 32x15x5 cm, nadruk logo 1 kolor na opakowaniu. Projekt i skład nadruku logo województwa każdego z elementów zestawu dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego. Koszulka polo męska, 95 % bawełny, 5% lycra, wykonana spłotem pique, zapinana na dwa guziczki w kolorze materiału, gramatura 180 g/m ² , kolor granatowy zbliżony do 296C Haft logo full color z przodu na sercu koszulki o wymiarze ok. 10cm w podstawie. Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego	-	50	
20	Komplet długopisów w kartonowym etui	Elegancki komplet: metalowy długopis o długości nie mniejszej niż 13 cm i średnicy nie mniejszej niż 0,9 cm i metalowy roller o długości nie mniejszej niż 13 cm i średnicy nie mniejszej niż 0,7 cm, zapakowane w eleganckie kartonowe etui w kolorze czarnym lub granatowym. Długopis kształt standardowy; metalowy, automatyczny mechanizm włączający z metalowym klipsem, w kolorze srebrnym, korpus w kolorze czarnym, granatowym lub srebrnym. Wkład typu ZENIT lub równowazny w kolorze czarnym lub niebieskim. Roller kształt standardowy, ze zdejmowaną metalową zakrętką z metalowym klipsem w kolorze srebrnym, korpus w kolorze czarnym, granatowym lub srebrnym. Wkład czarny lub niebieski. Etui wykonane ze sztywnego kartonu z zamknięciem uniemożliwiającym wypadanie, elegancka wyściółka (welur, atlas). Na etui logo	-	100 35-L, 50-XL, 15-XXL	
				150	

21	Długopis ekologiczny	województwa zachodniopomorskiego, na długopisie i rollerze graver logo. Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.				4 000	
22	Kredki w tubie	Długopis automatyczny z wymiennym wkładem. Korpus długopisu wykonany z materiału ulegającego biodegradacji, informacja o biodegradowalności długopisu musi być wykonana fabrycznie (wyfloczona) i powinna znajdować się na korpusie długopisu. Długość długopisu wyłączonego - nie mniej niż 14,7 cm, nie więcej niż 15,5 cm. Średnica korpusu – mierzona w środku długopisu – nie mniej niż 1,1 cm. Cały długopis w jednolitym białym kolorze. Na klipie nadrukowana strona internetowa Urzędu Marszałkowskiego WZ w kolorze błękitnym. Nadruk logo full color, dopasowany do rozmiaru korpusu. Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	-			300	
23	Domino	12 kredek w ekologicznej papierowej tubie; kredki drewniane, różnokolorowe, zatemperowane, w pokrywie z temperówką, wymiary ok. 10x3,5x3,5 cm. Nadruk logo na opakowaniu w 1 kolorze – czarnym lub niebieskim dopasowany do opakowania. Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	-			200	
		Gra domino w drewnianym etui z wysuwaną klapką od góry, wymiary ok. 16x5x3,5 cm, nie mniej niż 28 klocków w opakowaniu, na pudełku nadruk logo w 1 kolorze – czarnym lub niebieskim, rozmiar dopasowany do opakowania - projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji	-				

		Zamawiającego.				
24	Zestaw upominków w puszcze	<p>Puszka: wymiary ok. 22 cm x 14 cm (pole podstawy) x 4,5 cm (wysokość), dwuczęściowa, srebrna, puszka z blachy stalowej, otwierana tradycyjnie. Wieczko z tłoczonym logo za pomocą dołączonej przez Zamawiającego matrycy i kontrmatrycy – wkład: wełna drzewna. Zawartość: multinarzędzie, 14 funkcji, z drewnianym uchwytem, wymiary ok. 10-12 x 5-6 x 2,5-3 cm kształt łukowy, w pokrowcu. Dodatkowo elegancki woreczek na multinarzędzie wykonany z surówki bawełniano-linianej w kolorze naturalnym, gramatura ok. 135g, ze sznureczkiem w kolorze niebieskim, nadruk logo 1 kolor niebieski. Rozmiar woreczka umożliwiający umieszczenie w nim multinarzędzia w pokrowcu. Matryce na tłoczenie dostarcza zamawiający. Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	-	120		
25	Stacja pogody (zegar, barometr)	<p>Wisząca stacja pogody – zegar i barometr. Tarcza zegara i barometru w kolorze ecru. Cyfry zegara w postaci rzymskiej. Szybka barometru i zegara wykonane ze szkła. Mechanizmy zegara i barometru w obudowie mosiężnej w kształcie koła sterowego o średnicy ok. 10cm, mocowane na desce z litego drewna. Z tyłu otwory umożliwiający powieszenie na ścianie. Wymiary: ok. 32x15x3 cm. Logo – tabliczka grawerska lub grawer dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego. Produkt w opakowaniu.</p>	-	5		

26	Stacja pogody (zegar, barometr)	Wisząca stacja pogody - barometr i zegar. Tarcza zegara i barometru w kolorze białym. Cyfry zegara w postaci arabskiej. Szybka barometru i zegara wykonane ze szkła. Mechanizm zegara i barometru o średnicy ok. 9-10 cm w obudowie mosiężnej osadzone na desce z litego drewna. Z tyłu otwory umożliwiający powieszenie na ścianie. Wymiary: ok. 30x15x3 cm. Logo – tabliczka grawerska lub grawer dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego. Produkt w opakowaniu.	-	12		
27	Zegar	Zegar nabiurkowy. Cyfry zegara w postaci arabskiej. Szybka zegara wykonane ze szkła. Mechanizm w obudowie mosiężnej w formie kompasu morskiego w zamkniętym pudełku (w podstawie ośmiokąt) z litego drewna. Wymiary w ok. 14x10x14cm. Logo – tabliczka grawerska lub grawer dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego. Produkt w opakowaniu.	-	11		
28	Zestaw do wina	4-elementowy komplet do wina. Zestaw zawiera: korkociąg, zatyczkę do butelki, termometr, lejek. Każdy z elementów posiada drewniane dodatki. Elementy zestawu umocowane w materiale typu gąbka. Całość umieszczona w eleganckiej drewnianej kasetce o wymiarach: ok. 19,5x16,5x5,5cm. Logo – tabliczka grawerska lub grawer dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego. Produkt w opakowaniu.	-	15		
29	Zegar wiszący	Zegar wiszący. Tarcza zegara w kolorze białym. Cyfry zegara w postaci arabskiej. Szybka zegara wykonane ze szkła. Mechanizm zegara w obudowie mosiężnej umieszczony na desce z litego drewna w kształcie koła sterowego. Wymiary: od 32-36 cm. Logo – tabliczka grawerska lub grawer dostarcza	-	6		

		Wykonawca do akceptacji Zamawiającego. Produkt w opakowaniu.				
30	Zegar wiszący bulaj	Zegar wiszący. Tarcza zegara w kolorze białym. Cyfry zegara w postaci arabskiej. Szybka zegara wykonane ze szkła. Mechanizm zegara w formie mosiężnego, otwieranego bulaja mocowany za pomocą widocznych śrub do deski z litego drewna. Wymiary: od 26-30 cm. Logo – tabliczka grawerska lub graver dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego. Produkt w opakowaniu.	--	5		
31	Termometr	Termometr wykonany z litego drewna, rtęciowy. Posiada dwie skale pomiaru temperatury (stopni Fahrenheita od -20 do +120 oraz stopnie Celsjusza od -30 do 50). Tarcza termometru w kolorze białym. W górnej części termometru mosiężna blaszka umożliwiająca powieszenie na ścianie. Wymiary: ok. dł. 35 x szer. 5 x gł. 2,5-3 cm. Logo – tabliczka grawerska lub graver dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego. Produkt w opakowaniu.	--	18		

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zamówienie realizujemy samodzielnie / przy udziale podwykonawców¹:
7. Podwykonawcy będą wykonywać następujące zakres prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia:
.....
.....
8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
.....

¹ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nieskreślenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca realizuje zamówienie samodzielnie.

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:
1.tel.....fax.....
 2.tel.....fax.....
11. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:
1.
 2.

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, zgodnie z treścią art. 22 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, iż Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, który stanowi jak następuje:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego²;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku,

² Niniejsze oświadczenie jest jednocześnie oświadczeniem składanym przez osoby fizyczne w celu potwierdzenia, że wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2

przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

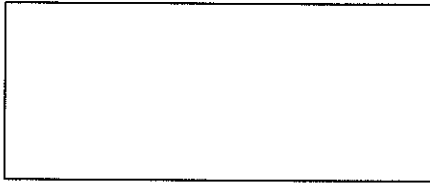
2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.”

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



Doświadczenie Wykonawcy

Lp.	Nazwa zamówienia	Opis zamówienia wraz z podaniem danych potwierdzających wymagania z rozdziału VIII pkt 1.2 SIWZ (przedmiot, wartość brutto)	Termin realizacji (Dzień, miesiąc, rok rozpoczęcia i zakończenia)	Nazwa Zamawiającego

Dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych wyżej usług (np. protokół odbioru końcowego, referencje)

....., dnia
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)