

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**DLA
POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ 193 TYS. EURO**

NA

**„Montaż systemu klimatyzacji przedziału pasażerskiego
w dwóch szynobusach typu 214Ma serii SA103
stanowiących własność Województwa
Zachodniopomorskiego wraz z możliwością udzielenia
zamówienia uzupełniającego, stanowiącego nie więcej niż
50% wartości zamówienia podstawowego”**

SZCZECIN 2010



Szczecin, dnia 26 sierpnia 2010 r.

Znak sprawy: WOIRZL – II /AK/3332/23/10

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

1. Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin
Tel.: 0 914 467 194 (120)
Fax: 0 914 467 185
NIP 851-25-43-564
REGON 811686780
adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 i 39 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami – dalej: „ustawa PZP”), aktów wykonawczych do ustawy PZP oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest „Montaż systemu klimatyzacji przedziału pasażerskiego w dwóch szynobusach typu 214Ma serii SA103 stanowiących własność Województwa Zachodniopomorskiego wraz z możliwością udzielenia zamówienia uzupełniającego, stanowiącego nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego” szczegółowo opisane w załączniku nr 5 o SIWZ.
2. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień:
CPV: 42512400-2 Klimatyzatory do pojazdów mechanicznych
45331220-4 Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.

Zamawiający przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających w wysokości nie wyższej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

VII. Termin wykonania zamówienia:

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania zamówienia: nie więcej niż 40 dni dla każdego z pojazdów. Czterdziestodniowy termin liczony będzie od daty przekazania każdego pojazdu Wykonawcy, tj. od daty spisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, poprzez wykazanie że:
Wykonawca musi wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia. Pod pojęciem usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie usługi w zakresie napraw i modernizacji taboru kolejowego. Wykonawca musi wykazać się realizacją co najmniej 2 takich usług o wartości minimum 200.000,00 zł brutto każda.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2, które są następujące:

„Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ



zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

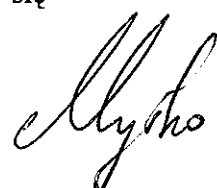
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;



2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.”

2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty poprzez wypełnienie druku ZP – 17 – Informacja o spełnianiu przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na zasadzie: spełnia / nie spełnia.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP:

1. Potwierdzenie przez wykonawców spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, niepodlegania wykluczeniu oraz w celu potwierdzenia, że oferowane usługi lub dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda, w formie **oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym: aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

4. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 2) należy przedstawić Informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu p.n.: „Doświadczenie Wykonawcy” - załącznik nr 4 do SIWZ.

Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1) ppkt 2). Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione realizacje zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 3** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. IX pkt 3 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem

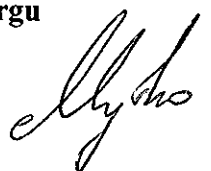
- samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wstawionym nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 8. Do oferty załączyć należy także **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
 9. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się **wspólnie kilku Wykonawców** do oferty winni załączyć dokument **pełnomocnictwa** wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenia lub dokumenty o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ **wedle swojego uznania: łącznie albo osobno.**
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 12. **Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.**
 13. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
 15. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.
- X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**
1. Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji porozumiewać się będą za pomocą faksu (nr: 91 44 67 185 lub 91 44 67 120) na żądanie potwierdzonego niezwłocznie listem poleconym.



2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, której dochowuje się poprzez złożenie pisma osobiście albo przesłanie listu poleconego pod następujący adres:
Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie
Wieloosobowe Stanowisko ds. Zamówień Publicznych
Wydział Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich
Kancelaria Ogólna
ul. Korsarzy 34
70 – 540 Szczecin
W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
3. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza faksem fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami drogą elektroniczną za pomocą adresu: zamowienia.publiczne@wzp.pl
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
7. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
 - w zakresie proceduralnym: Anna Kwiecień,
ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin, tel.: 91 44 67 194,
 - w zakresie merytorycznym: Sławomir Kocot,
ul. Hołdu Pruskiego 8, 70 – 550 Szczecin, tel.: 0 91 44 19 120.

XI. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 12.000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. UWAGA! W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania nie budziło żadnych wątpliwości, przykładowo: „wadium w przetargu



nieograniczonym nr WOIRZL-II/AK/3332/23/10”, „wadium w przetargu na „Montaż systemu klimatyzacji przedziału pasażerskiego w dwóch szynobusach typu 214Ma serii SA103 stanowiących własność Województwa Zachodniopomorskiego wraz z możliwością udzielenia zamówienia uzupełniającego, stanowiącego nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego”, itp.

4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno zawierać w dokumencie poręczenia lub gwarancji oznaczenie postępowania którego wadium dotyczy, zgodnie z przykładem wskazanym powyżej.
5. Z wadium wniesionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie innej niż pieniężna musi wynikać, że zabezpiecza ono ofertę wnoszoną przez Wykonawców składających ofertę wspólną.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wniesione w formie pieniężnej musi wpłynąć na konto Zamawiającego przed terminem składania ofert.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na osobnym rachunku bankowym.
9. Numer konta Zamawiającego, na które wnosi się wadium w formie pieniężnej: PKO BP S.A. nr konta: 03 1020 4795 0000 9302 0130 2231.
10. Zamawiający zwróci wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy PZP.
12. Dokument wniesienia wadium musi być załączony do oferty.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
15. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium
 - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia



publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano

- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

XII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej, przy użyciu formularza stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ, wypełnionego na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie, długopisem w sposób czytelny.
2. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
3. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.
4. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin z następującym dopiskiem: **„Montaż systemu klimatyzacji przedziału pasażerskiego w dwóch szynobusach typu 214Ma serii SA103 stanowiących własność Województwa Zachodniopomorskiego wraz z możliwością udzielenia zamówienia uzupełniającego, stanowiącego nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego”** z dopiskiem **„Nie otwierać przed dniem .02..09..... 2010 r., godz. M...:00”**.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
8. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w obrocie gospodarczym.
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
10. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zdrzeć informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
11. Zaleca się, aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze (opakowaniu) z odpowiednim oznaczeniem,



- zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
12. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 14. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna.
 15. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w ten sam sposób jak oferta z dopiskiem, odpowiednio: „Zmiana” albo „Wycofanie”.
 16. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
 17. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z Wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
 18. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 03.09. 2010 r. do godziny 10:30 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (**pokój nr 343**). Składanie ofert przed ww. terminem w tym samym miejscu w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego tj.: od godziny 7:30 do 15:30.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia 03.09. 2010 r. o godzinie 11:30 w pok. 308 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin.
3. Ofertę złożoną po terminie zamawiający niezwłocznie zwraca.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez wykonawców było wymagane.
5. Informacje, o których mowa powyżej wpisuje się do odpowiedniego protokołu postępowania, którego treść Zamawiający niezwłocznie przekazuje na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryterium ceny.
2. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny limit ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.



3. Cena oferty ma charakter ryczałtowy i musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
4. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, ewentualne koszty ubezpieczenia, transportu i inne, jeżeli Wykonawca zakłada ich poniesienie albo jest do ich poniesienia zobowiązany.
5. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takich ofert doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
2. W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\frac{\text{Wartość najniższa}}{\text{Wartość badana}} \times 100\% \times 100 = \text{ilość uzyskanych punktów w kryterium}$$

W powyższym kryterium oferta wykonawcy może uzyskać maksimum 100 punktów.

3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,



- b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
6. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając ofertę nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy PZP.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Podpisanie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu. Następnie Zamawiający po podpisaniu umowy odeśle Wykonawcy należny mu egzemplarz umowy. W tym przypadku datą zawarcia umowy będzie dzień odebrania podpisanej obustronnie umowy przez wykonawcę (zgodnie z art. 61 ustawy Kodeks cywilny).
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 3 % zaoferowanej ceny brutto w formie lub w formach określonych art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

XX. Wzór umowy:

UMOWA

Nr WIIIT-II -/2010

zawarta w Szczecinie w dniu 2010 r.

pomiędzy:



Województwem Zachodniopomorskim 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

1)

2)

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

z siedzibą w

reprezentowanym/ą przez:

1)

2)

wpisana/ym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, numer NIP:, REGON:

zwanym/ą dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Postanowienia wstępne.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 193.000 euro, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 2

Przedmiot Umowy

Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania modernizację układu klimatyzacji w dwóch pojazdach typu 214Ma serii SA 103 będących własnością Województwa Zachodniopomorskiego. Szczegółowy zakres czynności modernizacyjnych określa załącznik nr 1 do umowy.

§ 3

Sposób przekazania pojazdu.



1. Modernizacja, o której mowa w § 2 niniejszej Umowy, będzie wykonana w siedzibie Wykonawcy.
2. Przekazanie pojazdów SA103 Wykonawcy nastąpi na terenie Sekcji Eksploatacji i Utrzymania Taboru Trakcyjnego w Kołobrzegu, ul. Kołłątaja 2 w terminach:
 - 1) Pierwszy pojazd do 30 września 2010 r.
 - 2) Drugi pojazd do 10 dni roboczych po odbiorze pierwszego.
3. Podstawą przekazania każdego pojazdu Wykonawcy będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz Użytkownika pojazdu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
4. Po zakończeniu prac modernizacyjnych objętych przedmiotem umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej Umowy, oraz po dokonaniu odbioru komisarycznego, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, Strony dokonają ostatecznego odbioru technicznego pojazdu, na terenie Sekcji Eksploatacji i Utrzymania Taboru Trakcyjnego w Kołobrzegu. Z ostatecznego odbioru technicznego sporządzony zostanie końcowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Przedstawicieli Stron oraz przedstawiciela Użytkownika. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie końcowego odbioru pojazdu faksem na numer: (91) 423 99 15 z 7 dniowym wyprzedzeniem.
5. Wszystkie koszty związane z zamówieniem trasy przejazdu do i z miejsca siedziby Wykonawcy oraz obsługą trakcyjną ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się by w trakcie prowadzonych prac modernizacyjnych zostały wykonane wszystkie badania i próby przewidziane przepisami i normami obowiązującymi w czasie trwania umowy.
7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na dzień odbioru autobusu szynowego po modernizacji, atesty i deklaracje zgodności oraz certyfikaty bezpieczeństwa na zamontowane urządzenia i wbudowane materiały, o ile odpowiednie przepisy tego wymagają.
8. Niezależnie od postanowień ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się, poddać każdy pojazd modernizowany w ramach przedmiotu niniejszej umowy odbiorowi komisarycznemu dokonywanemu według zasad i w zakresie przewidzianym odpowiednimi przepisami obowiązującymi w czasie trwania niniejszej umowy. Odbioru komisarycznego dokonają komisarze odbiorczy, którymi są osoby zatrudnione w spółce będącej Użytkownikiem pojazdów oraz przedstawiciele Wykonawcy.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę przy udziale podwykonawców, przy czym za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za działania własne.

§ 4

Termin realizacji przedmiotu umowy.

1. Strony ustalają, że termin realizacji przedmiotu niniejszej umowy w zakresie opisanym w § 2 umowy, wynosi nie więcej niż **40** dni dla każdego z pojazdów. Czterdziestodniowy termin liczony będzie od daty przekazania każdego pojazdu Wykonawcy, tj. od daty spisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy..
2. Strony ustalają, że Wykonawca w terminie określonym w ust. 1, dokona usunięcia ewentualnych wad i usterek stwierdzonych podczas dokonywania odbioru końcowego



autobusu szynowego oraz uzyska wszelkie wymagane odbiory, uzgodnienia i pozwolenia dotyczące pojazdów modernizowanych w ramach przedmiotu niniejszej umowy.

§ 5

Sposób rozliczenia i płatności.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustalone w oparciu o złożoną przez niego ofertę, wynosi zł z brutto (słownie.....).
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci następująca cenę jednostkową: zł, (słownie złotych: /100), za wykonanie modernizacji każdego pojazdu.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę przelewem w terminie 21 od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez bank: o nr Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowić będzie końcowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli stron w trybie określonym w § 3 ust. 4 umowy i opatrzony adnotacją: „odebrano bez zastrzeżeń”, lub zwrotem równoważnym.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu przedstawiciela Zamawiającego.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Gwarancje

1. Wykonawca udziela gwarancji na jakość prac wykonanych w ramach przedmiotu niniejszej Umowy, przez okres 12 miesięcy, licząc od daty podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 4, za wyjątkiem podzespołów wymienionych na nowe oraz napraw wykonanych przez producentów podzespołów lub ich autoryzowanych przedstawicieli, na które okres gwarancji będzie wynosił 24 miesiące, licząc od daty podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Gwarancja jakości nie obejmuje zmęczenia lub starzenia się materiałów niemożliwych do zdiagnozowania podczas wykonywania przedmiotu umowy, zużyciu eksploatacyjnych części, zespołów lub podzespołów.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym wady w wykonaniu prac objętych przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający niezwłocznie powiadamia Wykonawcę o tym fakcie faksem na nr: lub drogą elektroniczną na adres:..... za potwierdzeniem odbioru. Strony ustalają, iż w terminie umożliwiającym dojazd przedstawicielom Wykonawcy, jednak nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty powiadomienia Wykonawcy o wadzie, przedstawiciele Wykonawcy wezmą udział w pracach komisji mających na celu ustalenie przyczyny powstania, zakresu i sposobu usunięcia wady oraz spisania protokołu reklamacyjnego. Dniem powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o wadzie jest dzień roboczy otrzymania powiadomienia od Zamawiającego.



4. Odpowiedzialność gwarancyjna polega na usunięciu przez Wykonawcę stwierdzonych wad na swój koszt w terminie 10 dni roboczych od daty podpisania przez strony protokołu reklamacyjnego uznającego reklamacje albo w innym terminie uzgodnionym przez strony w protokole reklamacyjnym.
5. W przypadku konieczności transportu pojazdu od Zamawiającego do Wykonawcy w celu wykonania naprawy gwarancyjnej, koszty przesłania pojazdu tam i z powrotem ponosi Wykonawca.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,1% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 umowy, lecz nie więcej niż 10% wartości brutto tego wynagrodzenia,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 4) za zawinione przez Wykonawcę opóźnienie w usunięciu stwierdzonych przez Zamawiającego wad w przedmiocie umowy za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,1% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 umowy, lecz nie więcej niż 10% wartości brutto tego wynagrodzenia,
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych od Wykonawcy, jeśli kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości szkody wynikłej z niewywiązania się przez Wykonawcę z warunków umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonej kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

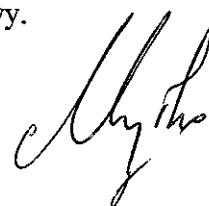
1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i wynosi 3% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, co stanowi zł. (słownie: zł).
2. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wedle swego wyboru.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.



§ 9

Postanowienia końcowe

1. Przedstawicielami Stron umowy uprawnionymi do podpisania końcowego protokołu zdawczo odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy, są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Jadwiga Rajkiewicz – Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Woj. Zachodniopomorskiego w Szczecinie tel. (91) 441 91 90,
 - 2) ze strony Wykonawcy –
2. Do wzajemnych kontaktów w sprawach merytorycznych związanych z bieżącą realizacją niniejszej umowy Strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - Sławomir Kocot - tel. (91) 441 91 20;
 - Bohdan Jędrzejewski - tel. (91) 441 91 68;
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 -
 -
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, nie wymaga aneksowania umowy. Zmiany dokonuje się przez pisemne poinformowanie drugiej strony o zmianie i jest ona wiążąca dla drugiej strony z chwilą otrzymania zawiadomienia. Zmiana staje się skuteczna z dniem podpisania zwrotnego potwierdzenia odbioru korespondencji zawierającej informację o zmianie.
4. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku, gdy:
 - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - 2) wystąpią niezależne od woli stron okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) wystąpi konieczność dokonania zmian redakcyjnych umowy, będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy, bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za wykonaną część przedmiotu umowy do daty odstąpienia.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać żadnych cesji wierzycelności przysługujących mu od Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy.



8. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
9. Spory między Stronami umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego
10. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.
11. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Zakres czynności wymaganych do wykonania w ramach modernizacji pojazdu szynowego typu 214Ma serii SA103.
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego z przekazania pojazdu do naprawy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....



Zakres czynności modernizacyjnych pojazdu szynowego typu 214Ma serii SA103:

Montaż układu klimatyzacji w przedziale pasażerskim pojazdów SA 103 eksploatowanych przez Województwo Zachodniopomorskie.

1. Wymagania techniczne

- Klimatyzacja winna umożliwić obniżenie temperatury wewnątrz przedziału pasażerskiego oraz zapewnić równomierne rozprowadzenie zimnego powietrza. Układ klimatyzacji powinien spełniać wymogi normy PN-EN 14750-1 w zakresie temperatur zewnętrznych od -30 do +40°C
- System musi być tak zaprojektowany aby jego praca nie wywoływała zakłóceń w pokładowych i zewnętrznych systemach pojazdu a jego wydajność powinna umożliwiać utrzymanie wewnątrz pojazdu temperatury w przedziale od 18 do 25°C (w zależności od temperatury zewnętrznej) przy 70 osobowym wypełnieniu pojazdu - spełnienie aktualnych norm EN 50121
- Całość osprzętu musi być zgodna z wymaganiami normy PN-EN 61373 (Zastosowania kolejowe. Wyposażenie taboru kolejowego. Badania odporności na udary mechaniczne i wibracje.) i spełniać normy DIN 5510 (Palność)
- Urządzenia klimatyzacji muszą zapewnić automatyczne utrzymywanie zadanej temperatury, jak również ręczną regulację intensywności chłodzenia
- Układ klimatyzacji kabiny maszynisty musi działać niezależnie od pracy układu dla przestrzeni pasażerskiej.
- Sterowanie pracą urządzeń klimatyzacji musi się odbywać z kabiny maszynisty.
- Zastosowane urządzenia muszą być przeznaczone do eksploatacji w pojazdach szynowych oraz cechować się wysoką sprawnością, niezawodnością i cichą pracą.
- Urządzenia klimatyzacji powinny być odporne na działanie skrajnych temperatur, obfite opady deszczu i śniegu.

2. Zakres prac przy realizacji zamówienia

- Demontaż sufitów w pojazdach
- Przystosowanie konstrukcji dachu pod zabudowę klimatyzatorów przy zachowaniu nie zmienionej wytrzymałości mechanicznej.
- Wykonanie i zabudowa kanałów klimatyzacji
- Wykonanie odpowiednich otworów nadmuchu i zasysania powietrza.
- Montaż klimatyzatorów i pozostałych niezbędnych urządzeń
- Montaż w kabinach maszynisty urządzeń umożliwiających sterowanie pracą układu klimatyzacji przez maszynistę
- Odpowiednie połączenie systemu sterowania układu klimatyzacji z systemem sterowania pojazdu (Lokel)
- Montaż instalacji elektrycznej niezbędnej do funkcjonowania układu
- Sprawdzenie poprawności działania układu klimatyzacji

3. Funkcjonalność

- Urządzenia powinny spełniać parametry pracy podane w kartach technicznych producenta



- Urządzenia powinny być wyposażone w części fabrycznie nowe
- Panele sterownicze posiadające przełączniki i pokrętła powinny charakteryzować się wysoką niezawodnością, być odporne w dużym stopniu na uszkodzenia mechaniczne
- Dostęp do części zabudowanych wewnątrz urządzenia, powinien być łatwy i odbywać się po otwarciu kłap
- Wszystkie pokrywy zastosowane w urządzeniach powinny być łatwo demontowalne i powinny posiadać zamki lub blokady uniemożliwiające otwarcie się podczas ruchu pojazdu;
- Konstrukcja systemu klimatyzacji powinna umożliwiać jej łatwy serwis okresowy (czyszczenie, wymiany filtrów itp.).

4. Uwagi

- Wykonawca powinien zagwarantować bezawaryjną pracę urządzeń przez okres co najmniej 24 miesięcy.
- Układ klimatyzacji musi przejść próby zgodne z wymaganiami Warunków Technicznych Wykonania i Odbioru
- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z pojazdem dokumentację techniczną niezbędną do prawidłowej eksploatacji układu klimatyzacji oraz niezbędne schematy (DTR urządzenia oraz katalog części zamiennych). Dokumentacja o której mowa ma być sporządzona w języku polskim.
- Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić odpowiednie szkolenie dla personelu technicznego odbiorcy z zakresu diagnostyki i obsługi systemu klimatyzacji



PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
Z PRZEKAZANIA POJAZDU SZYNOWEGO DO NAPRAWY REWIZYJNEJ

....., dnia

Na podstawie udzielonego zamówienia publicznego oraz zgodnie z warunkami zawartej Umowy niniejszym Wykonawcy modernizacji pojazdu szynowego przekazuje się spalinowy zespół trakcyjny typu 214Ma serii SA103 nr ... stanowiący własność Województwa Zachodniopomorskiego i użytkowany przez Przewozy Regionalne Sp. z o.o.

Producent pojazdu: Pojazdy szynowe PESA Bydgoszcz SA Holding

Rok produkcji: 2005;

Przebieg pojazdu od dnia wprowadzenia do eksploatacji:

.....km

I. Przekazanie pojazdu odbyło się w obecności Komisji złożonej z Przedstawicieli Stron Umowy oraz Użytkownika pojazdu:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

II. Stan Techniczny pojazdu

Na podstawie oględzin pojazdu Komisja w powyższym składzie stwierdziła następujące uszkodzenia i braki:

XXI. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom. Zmiany umowy:

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
2. Stosownie do treści art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy na skutek wystąpienia przeszkód niezależnych od woli stron (np. niekorzystne warunki atmosferyczne, zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a w szczególności mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej” w rozumieniu kodeksu cywilnego, wystąpienie gwałtownej dekonstrukcji, lub kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej),
 - 2) konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron,
 - 3) zmian redakcyjnych Umowy, lub zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy,
 - 4) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszty ponoszone przez Zamawiającego,
 - 5) konieczności zmiany sposobu wzajemnych rozliczeń i numerów rachunków bankowych.
3. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem zasad i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zasad ogólnych określonych tą ustawą.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) zostanie uwzględniona przez Strony bez konieczności dokonywania zmiany umowy.

XXII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

XXV. Wykaz załączników do SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania -załącznik nr 3.
4. Doświadczenie wykonawcy – załącznik nr 4.
5. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5.

CZŁONEK ZARZĄDU

Wojciech Drożdż

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Jarosław Myśko
z-ca DYREKTORA
Wydziału Organizacji
i Rozwoju Zasobów Ludzkich

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica:

Kod, miejscowość:

Województwo:

NIP:

REGON:

Nr rachunku bankowego:

.....

Nr telefonu:

Nr faksu:

Dane teleadresowe osoby upoważnionej
do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

OFERTA WYKONAWCY

W odpowiedzi na ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Montaż systemu klimatyzacji przedziału pasażerskiego w dwóch szynobusach typu 214Ma serii SA103 stanowiących własność Województwa Zachodniopomorskiego wraz z możliwością udzielenia zamówienia uzupełniającego, stanowiącego nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego”**

My niżej podpisani

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców);

w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.



2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto zł.
(słownie:.....
.....)
w tym:
 - cena jednostkowa za montaż systemu klimatyzacji w pierwszym pojeździe wynosi:(słownie:.....
.....)
 - cena jednostkowa za montaż systemu klimatyzacji w drugim pojeździe wynosi:(słownie:.....
.....)
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie / przy udziale podwykonawców¹.
6. Podwykonawcy będą wykonywać następujący zakres prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia:
.....
.....
.....
.....
.....
7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:
 - 1).....tel.....fax.....
 - 2).....tel.....fax.....
10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1),

¹ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, zgodnie z treścią art. 22 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, iż Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.



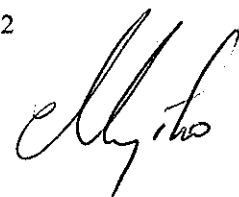
OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, który stanowi jak następuje:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego²;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

² Niniejsze oświadczenie jest jednocześnie oświadczeniem składanym przez osoby fizyczne w celu potwierdzenia, że wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2



przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.”

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)





Pieczęć Wykonawcy

Doświadczenie Wykonawcy

Lp.	Nazwa zamówienia	Opis zamówienia wraz z podaniem danych potwierdzających wymagania z rozdziału VIII pkt 1.2 SIWZ (przedmiot, wartość brutto)	Termin realizacji (Dzień, miesiąc, rok rozpoczęcia i zakończenia)	Nazwa Zamawiającego

Dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych wyżej usług (np. protokołów odbioru końcowego, referencje)

....., dnia
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Montaż układu klimatyzacji w przedziale pasażerskim pojazdów SA 103 eksploatowanych przez Województwo Zachodniopomorskie.

5. Wymagania techniczne

- Klimatyzacja winna umożliwić obniżenie temperatury wewnątrz przedziału pasażerskiego oraz zapewnić równomierne rozprowadzenie zimnego powietrza. Układ klimatyzacji powinien spełniać wymogi normy PN-EN 14750-1 w zakresie temperatur zewnętrznych od -30 do +40°C
- System musi być tak zaprojektowany aby jego praca nie wywoływała zakłóceń w pokładowych i zewnętrznych systemach pojazdu a jego wydajność powinna umożliwiać utrzymanie wewnątrz pojazdu temperatury w przedziale od 18 do 25°C (w zależności od temperatury zewnętrznej) przy 70 osobowym zapełnieniu pojazdu - spełnienie aktualnych norm EN 50121
- Całość osprzętu musi być zgodna z wymaganiami normy PN-EN 61373 (Zastosowania kolejowe. Wyposażenie taboru kolejowego. Badania odporności na udary mechaniczne i wibracje.) i spełniać normy DIN 5510 (Palność)
- Urządzenia klimatyzacji muszą zapewnić automatyczne utrzymywanie zadanej temperatury, jak również ręczną regulację intensywności chłodzenia
- Układ klimatyzacji kabiny maszynisty musi działać niezależnie od pracy układu dla przestrzeni pasażerskiej.
- Sterowanie pracą urządzeń klimatyzacji musi się odbywać z kabiny maszynisty.
- Zastosowane urządzenia muszą być przeznaczone do eksploatacji w pojazdach szynowych oraz cechować się wysoką sprawnością, niezawodnością i cichą pracą.
- Urządzenia klimatyzacji powinny być odporne na działanie skrajnych temperatur, obfite opady deszczu i śniegu.

6. Zakres prac przy realizacji zamówienia

- Demontaż sufitów w pojazdach
- Przystosowanie konstrukcji dachu pod zabudowę klimatyzatorów przy zachowaniu nie zmienionej wytrzymałości mechanicznej.
- Wykonanie i zabudowa kanałów klimatyzacji
- Wykonanie odpowiednich otworów nadmuchu i zasysania powietrza.
- Montaż klimatyzatorów i pozostałych niezbędnych urządzeń
- Montaż w kabinach maszynisty urządzeń umożliwiających sterowanie pracą układu klimatyzacji przez maszynistę
- Odpowiednie połączenie systemu sterowania układu klimatyzacji z systemem sterowania pojazdu (Lokel)
- Montaż instalacji elektrycznej niezbędnej do funkcjonowania układu
- Sprawdzenie poprawności działania układu klimatyzacji

7. Funkcjonalność

- Urządzenia powinny spełniać parametry pracy podane w kartach technicznych producenta



- Urządzenia powinny być wyposażone w części fabrycznie nowe
- Panele sterownicze posiadające przełączniki i pokrętła powinny charakteryzować się wysoką niezawodnością, być odporne w dużym stopniu na uszkodzenia mechaniczne
- Dostęp do części zabudowanych wewnątrz urządzenia, powinien być łatwy i odbywać się po otwarciu klap
- Wszystkie pokrywy zastosowane w urządzeniach powinny być łatwo demontowalne i powinny posiadać zamki lub blokady uniemożliwiające otwarcie się podczas ruchu pojazdu;
- Konstrukcja systemu klimatyzacji powinna umożliwiać jej łatwy serwis okresowy (czyszczenie, wymiany filtrów itp.).

8. Uwagi

- Wykonawca powinien zagwarantować bezawaryjną pracę urządzeń przez okres co najmniej 24 miesięcy.
- Układ klimatyzacji musi przejść próby zgodne z wymaganiami Warunków Technicznych Wykonania i Odbioru
- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z pojazdem dokumentację techniczną niezbędną do prawidłowej eksploatacji układu klimatyzacji oraz niezbędne schematy (DTR urządzenia oraz katalog części zamiennych). Dokumentacja o której mowa ma być sporządzona w języku polskim.
- Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić odpowiednie szkolenie dla personelu technicznego odbiorcy z zakresu diagnostyki i obsługi systemu klimatyzacji

