

Szczecin, dnia 09 czerwca 2010 r.

WOiRZL-II/WW/3332/4/10

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 193.000,00 euro na „Wykonanie oraz dostawę materiałów promocyjnych i reklamowych na potrzeby Sekretariatu Regionalnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich Województwa Zachodniopomorskiego” ze środków Pomocy Technicznej PROW 2007-2013, schemat III, w ramach realizacji zapisów Planu Działania Sekretariatu Regionalnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2010-2011, funkcjonującego w Wydziale Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

Odpowiedzi na pytania i zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Zgodnie z art. 38 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 193.000,00 euro na potrzeby Sekretariatu Regionalnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich Województwa Zachodniopomorskiego” ze środków Pomocy Technicznej PROW 2007-2013, schemat III, w ramach realizacji zapisów Planu Działania Sekretariatu Regionalnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2010-2011, funkcjonującego w Wydziale Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, Zamawiający odpowiada na pytania i dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Pytanie nr 1:

Poz. 1 pendrive – czy Zamawiający dopuszcza grawer zamiast nadruku – jest to bardziej trwała metoda znakowania na elementach aluminiowych. Ponieważ pole zadruku nie pozwala na umieszczenie wszystkich wymienionych logotypów w konfiguracji jaką podał Zamawiający (w jednej linii 4 loga) czy dopuszcza się umieszczenie wymaganych logotypów po obu stronach pendrive’a?

Odpowiedź na pytanie 1:

Dopuszczana się tylko jednokolorowy nadruk na jednej stronie (w jednej linii 4 loga, pod nimi napis) bez względu na rodzaj obudowy, z jakiego została wykonana. Wielkość logotypów należy dostosować optymalnie do pola zadruku.

Pytanie nr 2:

Poz. 2 długopis – wnosimy o zniesienie wymogu nadruku logotypów w pełnym kolorze. Samo logo KSOW składa się z co najmniej 10 kolorów, do tego dochodzą kolory UE, PROW, herbu.

Jednocześnie zwracam uwagę na możliwości nadruku na długopisie wymienionych znaków. Z załączonej książki znaku wynika, że wysokość herbu nie może być mniejsza niż 13 mm (szerokość 11mm). Minimalne wymogi co do wielkości znaków unijnych również obowiązują. Na długopisie pole zadruku wynosi 6 x 50 mm. Umieszczenie 4 logotypów na tej



powierzchni po pierwsze jest nie zgodne z księgą znaku, po drugie – jest fizycznie niemożliwe. Dodatkowo nieczytelność sprawia, że funkcja reklamowa jaką powinny pełnić materiały reklamowe (tu – długopisy) zanika.

Odpowiedź na pytanie nr 2:

Nie ma możliwości jednokolorowego nadruku, natomiast kolorystyka logotypów musi być zgodna z załączonymi księgami wizualizacji.

Pytanie nr 3:

Poz. 9 teczka – a). proszę o uszczegółowienie opisu – standardowo teczki są dostępne bez wyposażenia. Czy zapis „latareczkę w klipie (bateria i latareczka w cenie)” należy rozumieć, że do teczki musi być dołączony długopis z wbudowaną latarką? b). Czy nadruk na kartkach notesu będzie identyczny z nadrukiem na kartach notesu z pozycji nr 5? c). Nie każda teczka z ekoskóry da się przetłoczyć – czy Zamawiający dopuszcza znakowanie na oprawie przy pomocy nadruku w jednym kolorze?

Odpowiedź na pytanie nr 3:

Teczka musi zawierać wyposażenie zgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia posiadając m.in. dwa uchwyty, z czego jeden z latareczką i baterią w cenie, natomiast drugi uchwyt bez długopisu. Nadruk na kartkach papieru będzie identyczny jak w poz. 5. Nie dopuszcza się znaczenia logotypów za pomocą nadruku.

Pytanie nr 4:

W specyfikacji przedmiotu cz. I poz. 4 Opaska odblaskowa samozaciskowa - indywidualny kształt Proszę o podanie kształt i wymiary opaski, jest to konieczne do prawidłowej wyceny produktu.

Odpowiedź na pytanie nr 4:

Wymiary opaski o rozmiarach 30÷45cm x 2, 5÷5cm.

Pytanie nr 5:

Teczka konferencyjna z blokiem A4 w eko-skórze jest dostępna tylko w brązowym kolorze. Czy dopuszczacie Państwo taką możliwość?

Odpowiedź na pytanie nr 5:

Tak dopuszcza się zakup teczki konferencyjnej wykonanej z ekoskóry w kolorze brązowym.

Pytanie nr 6:

Na opasce samozaciskającej się można wykonać nadruk tylko w 1 kolorze.

Odpowiedź na pytanie nr 6:

Dopuszcza się nadruk na opasce w 1 kolorze.



Pytanie nr 7:

Czy zamawiający dopuszcza by teczka na dokumenty w pozycji 8 w części I była wykonana z nylonu?

Odpowiedź na pytanie nr 7:

Nie dopuszcza się zakupu teczki z poz. 8 w części I wykonanej z nylonu.

Wykonawcy są zobowiązani uwzględnić powyższą zmianę podczas sporządzania ofert, w tym także podczas wypełniania załączników i druków.

Zamawiający udzielając odpowiedzi na pytania uznał, iż Wykonawcom niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i postanowił przedłużyć termin składania i otwarcia ofert.

Mając powyższe na uwadze, oferty należy składać w terminie do **dnia 14 czerwca 2010r. do godziny 12:00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40-42, 70 – 421 Szczecin, pokój 343.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego **dnia 14 czerwca 2010r. o godzinie 12:30.** w budynku siedziby Urzędu Marszałkowego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40-42, 70 – 421 Szczecin, pokój 308.

Z poważaniem

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Husejko

z-ca DYREKTORA
Wydział Organizacji
i Rozwoju Zasobów Ludzkich
Jarosław Myśko