

Znak sprawy: WOiRZL – II / JD/ 3332 / 23/ 09

Dotyczy: *Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 206.000,00 euro na „Świadczenie usług w zakresie nagłaśniania sal, cyfrowego lub analogowego rejestrowania dźwięku i obrazu oraz wynajmu sprzętu do tłumaczeń symultanicznych wraz z obsługą podczas spotkań i konferencji odbywających się w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego oraz sesji Sejmiku Województwa”*

Odpowiedzi na pytania wykonawców

Zgodnie z art. 38 ust. 1 oraz 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 206.000,00 euro na „Świadczenie usług w zakresie nagłaśniania sal, cyfrowego lub analogowego rejestrowania dźwięku i obrazu oraz wynajmu sprzętu do tłumaczeń symultanicznych wraz z obsługą podczas spotkań i konferencji odbywających się w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego oraz sesji Sejmiku Województwa”, Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania:

Pytanie nr 1:

Jaka była konkretna ilość spotkań i konferencji odbywających się w Urzędzie Marszałkowskim w Szczecinie – wraz z informacją o czasie trwania (ilość dni) każdego z nich? i jaka liczba ta stanowiła procent wszystkich spotkań i konferencji?

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Spotkania i konferencje odbywające się w Urzędzie Marszałkowskim mają w zdecydowanej większości przypadków charakter jednodniowy. Poniżej przedstawiamy liczbę spotkań i konferencji odbywających się w Urzędzie Marszałkowskim z podziałem na miesiące:

1. styczeń 2009 r. – 25,
2. luty 2009 r. – 25,
3. marzec 2009 r. – 32,
4. kwiecień 2009 r. – 40,
5. maj 2009 r. – 40,
6. czerwiec 2009 r. – 42,
7. lipiec 2009 r. – 28,
8. sierpień 2009 r. – 29,
9. wrzesień 2009 r. – 45,
10. październik 2009 r. – 45,
11. listopad 2009 r. - 50.

Pytanie nr 2:

Jaka była lokalizacja i konkretna ilość sesji Sejmiku Województwa – wraz z informacją o czasie trwania (ilość dni) każdego z nich?

Odpowiedź na pytanie nr 2:

W roku 2009 odbyło się 6 sesji Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego. Wszystkie miały miejsce w budynku przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie.

Pytanie nr 3:

Jaka była ilość organizowanych wydarzeń z wykorzystaniem sprzętu do tłumaczeń symultanicznych, w jakich konfiguracjach, dla ilu języków oraz uczestników – wraz z informacją o czasie trwania i lokalizacji?

Odpowiedź na pytanie nr 3:

- ilość wydarzeń ze sprzętem do tłumaczeń – 6,
- ilość języków – 1,
- ilość uczestników – do 100 osób,
- lokalizacja – Szczecin,
- czas trwania – średnio 6 godzin

Pytanie nr 4:

Jaka była konkretna liczba spotkań/konferencji z wykorzystaniem zestawu nagłośnienia prostego (bez multifonów) – wraz z informacją o czasie trwania (ilość dni) każdego z nich i podaniem lokalizacji i ilości uczestników?

Pytanie nr 5:

Jaka była konkretna liczba spotkań/konferencji z wykorzystaniem zestawu nagłośnienia z użyciem multifonów – wraz z informacją o czasie trwania (ilość dni) każdego z nich i podaniem lokalizacji i ilości uczestników?

Odpowiedź na pytania 4 i 5:

- nie prowadzono rozgraniczenia ewidencji konferencji z użyciem multifonów i bez ich użycia,
- ogólna ilość konferencji – 60 jednodniowych,
- lokalizacja – Szczecin,
- nie prowadzono ewidencji ilości uczestników (średnio 50-100 osób),
- czas trwania konferencji: 45 konferencji do 4 godzin, 15 konferencji po średnio 6 godzin.

Pytanie nr 6:

Czy jest możliwość uzyskania planu/harmonogramu planowanych ilości spotkań/konferencji z wyszczególnieniem konfiguracji, terminów, planowanych ilości uczestników oraz lokalizacji na rok 2010?

Odpowiedź na pytanie nr 6:

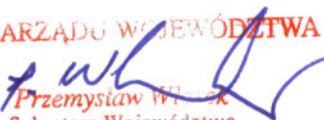
Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego nie jest w stanie przewidzieć planowanych spotkań/konferencji na rok przyszły. Zapotrzebowania są składane do Wydziału Administracyjnego przez poszczególne komórki organizacyjne w bieżącym roku kalendarzowym. W związku z powyższym nie mamy możliwości przedstawienia harmonogramu spotkań na rok 2010.

Pytanie nr 7:

Czy jest możliwość uzyskania planu/harmonogramu zrealizowanych ilości spotkań/ konferencji z wyszczególnieniem konfiguracji, terminów, ilości uczestników oraz lokalizacji za rok 2009?

Odpowiedź na pytanie nr 7:

Odpowiedź na to pytanie została zawarta w odpowiedziach dotyczących pytań 1, 2, 3, 4, 5.

z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Przemysław Witek
Sekretarz Województwa
..... Dyrektor Generalny Urzędu

(podpis kierownika Zamawiającego)

GLÓWNY SPECJALISTA
w Wydziale Organizacji
i Rozwoju Zasobów Ludzkich

Anna Kwiecień