

Szczecin, dnia 21 października 2009 r.

Znak sprawy: WOIRZL – II / WW / 3332 / 11 / 09

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 206 000 euro na „Wykonanie oraz dostawę artykułów promujących Program Współpracy Transgranicznej Krajów Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Województwo Zachodniopomorskie na lata 2007-2013”

Odpowiedzi na pytania wykonawców

Zgodnie z art. 38 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 206 000 euro na „Wykonanie oraz dostawę artykułów promujących Program Współpracy Transgranicznej Krajów Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Województwo Zachodniopomorskie na lata 2007-2013” Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Pytanie nr 1:

Termin wykonania zamówienia tj 40 dni roboczych czy kalendarzowych ?

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Zamówienie należy wykonać w ciągu 40 dni kalendarzowych.

Pytanie nr 2:

W jakim czasie od podpisania umowy trafią do Wykonawcy materiały od Zamawiającego , jeśli w ciągu 10 dni od podpisania umowy ma być gotowy projekt i skład ?

Odpowiedź na pytanie nr 2:

Materiały zostaną przekazane przez Zamawiającego w wersji elektronicznej dzień po podpisaniu umowy.

Pytanie nr 3:

Czy dostawa ma być jednorazowa ?

Odpowiedź na pytanie nr 3

Zgodnie z zapisami umowy „Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur częściowych za poszczególne materiały” a więc nie ma wymogu jednorazowej dostawy.

Pytanie nr 4:

Czy wskazanym miejscem jest adres Zamawiającego ?

Odpowiedź na pytanie nr 4

Zamawiającym jest Województwo Zachodniopomorskie, tymczasem przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Wydziału Wdrażania RPO ul. Kolumba 60a , 70-035 Szczecin, 1 piętro, pok. 127.

Pytanie nr 5:

Czy możemy jedynie wskazać obszar który zlecimy podwykonawcy – bez jego nazwy?



Odpowiedź na pytanie nr 5:

Zgodnie z zapisami umowy „Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie wykaz podwykonawców”.

Pytanie nr 6:

Wizytownik jako jedyny ma wymiary bez zapisu „ok.”, ponieważ wymiar jest nietypowy, prosimy o zamieszczenie tego zapisu .

Odpowiedź na pytanie nr 6:

Podany wymiar wizytownika jest jedynie wymiarem orientacyjnym.

Pytanie nr 7:

Czy linia projektu stworzona przy broszurze A4, będzie przenoszona wszystkie inne wydruki? jeśli , nie to proszę o zaznaczenie , które mają mieć adaptacje layoutu stworzonego dla broszury, a które-indywidualny projekt

Odpowiedź na pytanie nr 7:

Zamawiający zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przewiduje oddzielne projekty dla każdego z druków.

Wykonawcy są zobowiązani uwzględnić powyższe odpowiedzi podczas sporządzania ofert, w tym także podczas wypełniania załączników i druków.

Oferty należy składać w terminie do dnia **23.10.2009 r.** do godziny **10:30** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40-42, 70 – 421 Szczecin, pok.312.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia **23.10.2009 r.** o godzinie **11:00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40-42, 70 – 421 Szczecin, pok.308.

z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA
.....Witold Jabłoński.....
podpis kierownika Zamawiającego

Aljith