

UMOWA NR / WRiR – I / /14

Zawarta w dniu.....2014 r. w Szczecinie

Wydatek finansowany  
ze środków Wyzd. WRiR  
dział 010.. rozdział 0205 4300  
06.06.2014 r. DYREKTORA  
Biuro Dyrektora  
Biuro Dyrektora

Dominik Gronet

pomiędzy

Województwem Zachodniopomorskim, adres 70-540 Szczecin, ul Korsarzy 34, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, w osobach;

- 1) .....
- 2) .....

zwanym dalej **Współorganizatorem**,  
a:

Zachodniopomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach, w imieniu którego działa:

- 1) Irena Agata Łucka - Dyrektor,

zwanym dalej **Organizatorem**

§ 1

- 1. Strony umowy postanowiły wspólnie zorganizować Seminarium „Warsztaty polowe” w Barzkowicach w dniu 26 czerwca 2014 r.
- 2. Seminarium, o którym mowa w ust. 1, jest adresowane do rolników i mieszkańców wsi Województwa Zachodniopomorskiego i ma na celu podniesienie wiedzy praktycznej z zakresu uprawy odpowiednio dobranych roślin.
- 3. Strony porozumiały się w kwestii finansowania kosztów Seminarium w niżej określony sposób:
  - 1) **Współorganizator** partycypuje w finansowaniu kosztów Seminarium łącznie na kwotę 6 000 zł brutto (słownie: sześć tysięcy złotych), przeznaczoną na pokrycie kosztów wynajmu autokarów, zapewnienie poczęstunku i obiadu dla uczestników oraz zakup znaczków pocztowych przeznaczonych na zaproszenia.
  - 2) **Organizator** poniesie wydatki finansowe związane z pozostałymi kosztami Seminarium w kwocie 6.189,54 zł brutto (słownie: sześć tysięcy sto osiemdziesiąt dziewięć złotych pięćdziesiąt cztery grosze).

§ 2

W ramach przedmiotu umowy, określonego w § 1 Organizator zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia akcji informacyjnej i dokonania rekrutacji osób zgłaszających chęć wyjazdu,
- 2) zapewnienia transportu i wyżywienia dla uczestników Seminarium,
- 3) poinformowania uczestników seminarium o współorganizacji wydarzenia przez Województwo Zachodniopomorskie,
- 4) umieszczenia materiałów promocyjno – reklamowych Województwa w miejscu odbywania się seminarium, o ile materiały takie zostaną dostarczone przez Współorganizatora;

§ 3

- 1. Podstawą wypłaty udziału finansowego Współorganizatora będzie faktura VAT wystawiona przez Organizatora na kwotę brutto: 6 000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych) wraz z załączoną dokumentacją finansową oraz sprawozdaniem dokumentującym wykonanie zadania, objętego przedmiotem umowy.
- 2. Współorganizator dokona płatności, o której mowa w ust. 1, przelewem na rachunek bankowy Organizatora wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
- 3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Współorganizatora.

§ 4

Umowa może być rozwiązana przez Współorganizatora ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania, bądź nienależytego jej wykonania przez Organizatora, a w szczególności w przypadku wydatkowania środków finansowych stanowiących wkład Współorganizatora w realizację zadania niezgodnie z postanowieniem § 1 ust. 3 pkt 1 umowy.

§ 5

Organizator na żądanie Współorganizatora zobowiązuje się umożliwić przedstawicielom Współorganizatora przeprowadzenie kontroli realizacji zadania objętego przedmiotem niniejszej umowy.

§ 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 7

Spory mogące wyniknąć z umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Szczecinie.

§ 8

W sprawach, które nie są uregulowane w umowie, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

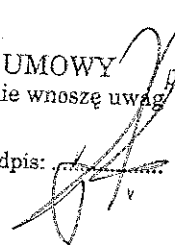
§ 9

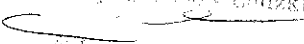
Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Organizator a dwa Współorganizator.

Współorganizator

Organizator

PROJEKT UMOWY  
- wnoszę uwagi / nie wnoszę uwag

Data: 11.06.14 / Podpis: 

Uzgodniono  
pod względem formalno-prawnym  
DYREKTOR  
Wydział Organizacji  
i Rozwoju Kształce Łudzkich  
  
Katarzyna Brylantowska