



ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące: organizacji spotkań Grup Roboczych ds. inteligentnych specjalizacji i Zespołu ds. innowacji, realizowanych w celu animacji obszarów inteligentnych specjalizacji jako elementu procesu przedsiębiorczego odkrywania.

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu „Pomorze Zachodnie – gdzie biznes łączy się z nauką” ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa I Gospodarka, innowacje, nowoczesne technologie, Działanie 1.18 Tworzenie i rozbudowa regionalnego systemu innowacji.

I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Zachodniopomorskie
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin
NIP: 851-287-14-98

II. KODY WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENIA (CPV)

79951000-5 - Usługi w zakresie organizowania seminariów
55300000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
55400000-4 - Usługi podawania napojów
55330000-2 - Usługi kawiarniane
79000000-4 - Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania
79950000-8- Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji 15 spotkań z oprawą cateringową i merytoryczną. Spotkania będą miały charakter zamknięty, w którym może uczestniczyć max. 15 osób z powołanych Grup Roboczych ds. inteligentnych specjalizacji i Zespołu ds. innowacji, będących liderami biznesu, świata nauki, przedstawiciele IOB oraz reprezentantami Zamawiającego.
- 2) Świadczenie usługi dotyczyć będzie organizacji 15 spotkań, trwających minimum 2 godziny zegarowe – każde.
- 3) Zamówienie zostanie zrealizowane nie później niż w ciągu 14 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Realizacja Śniadań biznesowych nastąpi zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Zamawiający przewiduje realizację maksymalnie dwóch wydarzeń w miesiącu.



- 4) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:
- Zapewnienia sali, w której będą się odbywać spotkania Grup Roboczych i Zespołu,
 - Zapewnienie wyżywienia podczas spotkań Grup Roboczych i Zespołu,
 - Zapewnienie obsługi organizacyjnej spotkań Grup Roboczych i Zespołu, (Koordynator i Moderator).

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- Złoży ofertę na formularzu dołączonym do niniejszego zapytania ofertowego (zał. nr 2).
- Spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - prowadzi działalność gospodarczą w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - posiada sytuację ekonomiczną i finansową umożliwiającą wykonanie przedmiotu zamówienia (zał. nr 2 do formularza ofertowego),
 - nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo (zał. nr 3 do formularza ofertowego).

V. ZAKRES WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

- Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo tj. przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli lub pozostawanie w innym związku niż wskazane w pkt 1-4 jeżeli naruszają zasadę konkurencyjności.
- Zgodnie z art. 7 ust. 9 ustawy p.w.a. przepisy art. 7 ust. 1 – 8 ustawy p.w.a. z postępowania wyklucza się:
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 p.w.a.;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona



w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 p.w.a.;

3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 p.w.a.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Zamówienie będzie zrealizowane od momentu podpisania Umowy do 31.10.2023 roku, według harmonogramu ustalonego z Zamawiającym.
- 2) Zamawiający przewiduje organizację spotkań maksymalnie dwa razy w miesiącu.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca powinien przygotować ofertę na **formularzu ofertowym** stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z pozostałymi dokumentami:
 - Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy (zał. nr 1 do formularza ofertowego),
 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (Załącznik nr 2 do formularza ofertowego),
 - Oświadczenie –Umowa sankcyjna (Załącznik nr 3 do formularza ofertowego),
 - Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (o ile ma to zastosowanie).
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.

VIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY

- 1) Ofertę należy przesłać w języku polskim.
- 2) Na ofertę Wykonawcy składa się Formularz Ofertowy wraz z załącznikami.
- 3) Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej, jako skan podpisanej oferty wraz ze wszystkimi załącznikami na adres: projektinnovacie@wzp.pl lub za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
- 4) Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **17.10.2022 roku do godziny 15.30**
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 6) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie lub uzupełnienie treści złożonej oferty. Oferta Wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie lub odpowie w niewystarczający sposób nie zostanie uwzględniona.



IX. KRYTERIA OCENY OFERTY

- 1) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki określone w zapytaniu ofertowym kierując się następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium %
1	Cena	40
2	Zidentyfikowane obszary ryzyka	60

- 2) Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

$$Lp = Pc + Pd + Pr$$

Gdzie:

Pc – liczba punktów w kryterium cena

Pd – liczba punktów w kryterium doświadczenie oferenta

Pr – liczba punktów w kryterium zidentyfikowane obszary ryzyka

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który po spełnieniu kryterium dostępu uzyska największą liczbę punktów (maksymalnie 100 punktów), w oparciu o poniższe kryteria.

A. Cena (C) – waga 40% (maksymalnie 40 pkt.)

Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie łącznej ceny brutto w PLN na załączonym formularzu ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Punkty w kryterium „Cena” będą liczone według poniższego wzoru:

$$Pc = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \text{ pkt} \times Wc$$

Gdzie:

Pc – liczba punktów

C_{min} – oznacza najniższą zaoferowaną cenę*

C_{bad} – oznacza cenę zaoferowaną w badanej ofercie

Wc – waga procentowa kryterium cena

** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

B. Zidentyfikowane obszary ryzyka (R) - waga 60% (maksymalnie 60 pkt.)

1. Za każde trafnie zidentyfikowane ryzyko (określające takie okoliczności i zdarzenia, które uniemożliwiają realizację usługi częściowo bądź w całości) – **zostaną przyznane 10 pkt.** [60 pkt. Za 6 i więcej potencjalnych obszarów ryzyka – w przypadku większej



liczby zaproponowanych ryzyk , ocenie będzie podlegać pierwszych 6 ryzyk zaproponowanych przez oferenta].

Ryzyka muszą zostać opisane kompleksowo, tj. uwzględniać obszar, środki minimalizujące, prawdopodobieństwo wystąpienia i skutki jego zaistnienia. Ryzyka powinny być czytelne i odnosić się do specyfiki istotnych elementów usługi. Szczególnej ocenie Zamawiający podda działania zaradcze (środki minimalizujące) w zakresie ich skuteczności i wpływu na realizację usługi w związku z możliwymi obostrzeniami dot. pandemii COVID-19.

2. **Zamawiający przyzna 0 pkt.** - za brak zidentyfikowanych ryzyk, bądź brak opisu lub gdy opis zaproponowanych ryzyk jest niejasny lub brakuje uzasadnienia dla zidentyfikowanych ryzyk lub przedstawione uzasadnienie jest zbyt ogólne, i na jego podstawie nie będzie możliwa ocena trafności i zasadności zidentyfikowanych obszarów ryzyka.

Za brak działań zaradczych (środków minimalizujących) dla zidentyfikowanych ryzyk, które dają Zamawiającemu przekonanie o ich skuteczności i braku negatywnego wpływu na rzetelne wykonanie usługi.

X. ISTOTNE WATUNKI ZAMÓWIENIA

- 1) Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 2) Przy realizacji zamówienia Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym.
- 3) Komunikacja (wymiana korespondencji) pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, obejmująca przekazywanie wszelkich materiałów, uwag, informacji, udzielanie akceptacji będzie odbywać się drogą telefoniczną i/lub elektroniczną na adresy poczty elektronicznej osób ustanowionych do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia po stronie Zamawiającego i Wykonawcy, wskazane w umowie.
- 4) Zamawiający uiszcza płatność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
- 5) Podstawą wystawienia faktury będzie sporządzony protokół odbioru zatwierdzający poprawne wykonanie przedmiotu zamówienia.

XI. WARUNKI ZMIANY UMOWY

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie wydłużenia terminu wykonania umowy w przypadku zdarzeń losowych lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy.
- 3) Dopuszcza się rozwiązanie umowy w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z realizacji przedmiotu zamówienia.



XII. DODATKOWE INFORMACJE

- 1) Niniejsze zapytanie ofertowe jest prowadzone w oparciu o zapisy procedury dla zamówień o wartości przekraczającej 50 tysięcy zł netto tj. zasady konkurencyjności – zapytanie ofertowe, o której mowa w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020”. Niniejsze zapytanie ofertowe nie dotyczy postępowania prowadzonego w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie odpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z Wykonawców.
- 3) Dodatkowych informacji udziela p. Monika Bobik-Frankiewicz mbobik@wzp.pl

Spis załączników

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy