



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks: (352) 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: 1. Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Woj. Zachodniopomorskiego w Szczecinie 2. Skarb Państwa - Główny Geodeta Kraju

Adres pocztowy: ad. 1. ul. Korsarzy 34, ad. 2. ul. Wspólna 2

Miejscowość: ad. 1. Szczecin, ad. 2. Warszawa Kod pocztowy: ad.1 . 70-540, ad.2. 00-926 Warszawa

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: ul. Mickiewicza 41, Szczecin Tel.: 091 48 15 029

Osoba do kontaktów: Antoni M. Bielak

E-mail: geowoj@wzp.pl Faks: 091 43 30 597

Adresy internetowe (jeżeli dotyczy)

Ogólny adres instytucji zamawiającej (*URL*): www.bip.um-zachodniopomorskie.pl

Adres profilu nabywcy (*URL*):

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.I

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.II

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.III

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
- Agencja/Urząd krajowy lub federalny
- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne

- Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- Agencja/Urząd regionalny lub lokalny
- Podmiot prawa publicznego
- Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
- Inne

(proszę określić):

- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inne

(proszę określić):

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających

- tak
- nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Opracowanie wektorowej bazy danych dróg publicznych i obiektów mostowych pod drogami z obszaru województwa zachodniopomorskiego oraz zebranie i zorganizowanie w odpowiednie struktury danych Bazy Danych Topograficznych (TBD), dla 35 arkuszy z obszaru województwa zachodniopomorskiego

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

a) Roboty budowlane

- Wykonanie
- Zaprojektowanie i wykonanie
- Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymagom określonym przez instytucję zamawiającą

b) Dostawy

- Kupno
- Dzierżawa
- Najem
- Leasing
- Połączenie powyższych form

c) Usługi

Kategoria usług: nr 07
(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych

Główne miejsce realizacji dostawy

Główne miejsce świadczenia usług

obszar województwa zachodniopomorskiego

Kod NUTS PL42

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

- Zamówienia publicznego
- Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ)
- Zawarcia umowy ramowej

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami

Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba , LUB, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej:

Okres w latach:

lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe):

Szacunkowa wartość bez VAT:

Waluta

lub Zakres: między

a

Waluta:

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli są znane)::

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Opracowanie wektorowej bazy danych dróg publicznych i obiektów mostowych pod drogami z obszaru województwa zachodniopomorskiego oraz zebranie i zorganizowanie w odpowiednie struktury danych Bazy Danych Topograficznych (TBD), dla 35 arkuszy z obszaru województwa zachodniopomorskiego

3.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa „zadania” stanowiące odrębne części zamówienia.

3.3. Zadanie 1 - stanowiące część nr 1 - Opracowanie wektorowej bazy danych dróg publicznych i obiektów mostowych pod drogami z obszaru województwa zachodniopomorskiego,

3.4. Zadanie 2 – stanowiące ofertę część nr 2 - Zebranie i zorganizowanie w odpowiednie struktury danych Bazy Danych Topograficznych (TBD), dla 35 arkuszy z obszaru województwa zachodniopomorskiego.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	72300000	
Dodatkowe przedmioty	72314000	
	72310000	

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

tak nie

II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)

tak nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

tylko jednej części jednej lub więcej części wszystkich części

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

tak nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 308288.00 Waluta: EUR

LUB Zakres: między

a

Waluta:

II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

tak nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy): lub Zakres: między a

Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: lub dniach: 180 (od udzielenia zamówienia):

lub Rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)

Zakończenie (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)

25 000 zł (słownie złotych: dwadzieścia pięć tysięcy) w przypadku składania oferty na cały przedmiot zamówienia.

W przypadku składania oferty na poszczególne zadania odpowiednio:

- Dla Zadania 1 - 10 000 zł - (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych)
- Dla Zadania 2 - 15 000 zł - (słownie złotych: piętnaście tysięcy złotych)

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Faktury VAT wystawione po pozytywnym, protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez komisję odbioru powołaną przez Urząd Geodezji i Kartografii

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)

tak nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający warunki określonych w art. 22 ust.1 pkt 1-3 ustawy, niewykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dla potwierdzenia spełnienia tych warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni przedłożyć poniższe dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy na formularzu nr 2 do SIWZ.
 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 4. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- I. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2, 4, 5 składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- II. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 3 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy PZP.
- III. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt I zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

(jeżeli dotyczy):

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:

Dla potwierdzenia spełnienia warunków dopuszczenia do udziału w postępowaniu dla Zadania 1, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

1. Wykaz (na Formularzu 4a) wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o zamówienie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonanych na zamówienie Służby Geodezyjnej i Kartograficznej, usług odpowiadającym swym rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia obejmującego Zadanie 1, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie.
2. Dokumenty potwierdzające, że prace wymienione na formularzu 4a zostały wykonane należycie. Mogą to być na przykład protokoły odbioru potwierdzające, że prace zostały wykonane należycie.
3. Wykaz (na formularzu 4b) niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń jakimi dysponuje Wykonawca.
4. Wykaz (na Formularzu 4c) osób przewidzianych (do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
5. Dokumenty (kopie świadectw potwierdzających nadanie uprawnień) potwierdzające, że osoby wymienione na Formularzu 4c posiadają odpowiednie uprawnienia przewidziane ustawą Prawo Geodezyjne i Kartograficzne.

Dla potwierdzenia spełnienia warunków dopuszczenia do udziału w postępowaniu dla Zadania 2, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

1. Wykaz (na Formularzu 5a) wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o zamówienie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonanych na zamówienie Służby Geodezyjnej i Kartograficznej, usług odpowiadającym swym rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia obejmującego Zadanie 2, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie
2. Dokumenty potwierdzające, że prace wymienione na formularzu 5a zostały wykonane należycie. Mogą to być na przykład protokoły odbioru potwierdzające, że

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

(jeżeli dotyczy):

Warunki dodatkowe dla Zadania 1.

1. O udzielenie części zamówienia opisanego jako Zadanie 1 mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą że w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o zamówienie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie, na zamówienie Służby Geodezyjnej i Kartograficznej, co najmniej jedną usługę odpowiadającą swym rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia obejmującego Zadanie 1. Pod pojęciem usług o podobnym charakterze Zamawiający rozumie Wykonanie usługi o minimalnej wartości co najmniej 300 000 PLN brutto na zamówienie Służby Geodezyjnej i Kartograficznej wektorowych baz danych (opracowań cyfrowych wykonanych w skalach od 1:500 do 1:50 000 w których istnieją powiązania obiektów graficznych reprezentowanych przez punkty, linie, obszary z bazą danych opisowych – atrybutowych charakteryzujących dany obiekt w terenie). W przypadku Wykonawców występujących wspólnie wyżej wymieniony warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

2. O udzielenie części zamówienia opisanego jako Zadanie 1 mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykaże na Formularzu 4b, że dysponują niezbędnymi urządzeniami i narzędziami do wykonania zamówienia, a w szczególności minimum 3 (trzy) stacjami redakcyjnymi GIS/CAD. Pod pojęciem "stacja redakcyjna GIS/CAD" Zamawiający rozumie komputerowe stanowisko o środowisku umożliwiającym wizualną edycję opracowania rastrowego oraz możliwość wektoryzacji, kontrolę poprawności topologicznej oraz współdziałanie z relacyjną bazą danych. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie wyżej wymieniony warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

3. O udzielenie części zamówienia opisanego jako Zadanie 1 mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą na formularzu 4c, że dysponują osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Zamawiający wymaga, aby wśród osób wykonujących zamówienie w zakresie Zadania 1 znajdowali się:

- minimum 1 osoba - fotogrametrą posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie "fotogrametria i

prace zostały wykonane należyście.

3. Wykaz (na formularzu 5b) niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń jakimi dysponuje Wykonawca.

4. Wykaz (na Formularzu 5c) osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,

5. Dokumenty (kopie świadectw potwierdzających nadanie uprawnień) potwierdzające, że osoby wymienione na Formularzu 5c posiadają odpowiednie uprawnienia przewidziane ustawą Prawo Geodezyjne i Kartograficzne.

6. Wykaz osób posiadających poświadczenie bezpieczeństwa oraz oświadczenie o posiadaniu kancelarii tajnej na Formularzu 6.

7. Dokumenty potwierdzające, że osoby wymienione na formularzu 6 spełniają postanowienia ustawy z dnia 22 stycznia 1999r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 196, z 2005 r., poz. 1631) tj:

- oświadczenie o spełnieniu przez wykonawcę warunków wymaganych przepisami ustawy o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. Nr 196 z 2005 r., poz. 1631) w zakresie ochrony informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą „poufne”,

- kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych oraz kopie aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa pełnomocnika,

- kopie stosownych poświadczeń bezpieczeństwa osób/osoby przewidzianej/przewidzianych do realizacji prac związanych z dostępem do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” wykonywanych w ramach niniejszego zamówienia,

- kopie dokumentów potwierdzających utworzenie kancelarii tajnej spełniającej wymagania określone przepisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 października 2005r. w sprawie organizacji kancelarii tajnych (Dz. U. z 2005 r.

Nr 208, poz. 1741) lub oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu kancelarii tajnej;

teledetekcja" - art. 43, pkt 7 ustawy z 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005 r., Nr 240 poz 2027 z późn. zm.),

- minimum 2 operatorów stacji roboczych GIS/CAD posiadających uprawnienia zawodowe w zakresie "redakcja map" - art. 43, pkt 6 ustawy z 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005 r., Nr 240 poz 2027 z późn. zm.),

- minimum jedna osoba posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie "geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe" - art. 43, pkt 1 ustawy z 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005 r., Nr 240 poz 2027 z późn. zm.).

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie wyżej wymieniony warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie

Warunki dodatkowe dla Zadania 2.

1. O udzielenie części zamówienia opisanego jako Zadanie 2 mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą, że w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o zamówienie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należyście, na zamówienie Służby Geodezyjnej i Kartograficznej, co najmniej jedną usługę odpowiadającą swym rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia obejmującego Zadanie 2. Pod pojęciem usług o podobnym charakterze Zamawiający rozumie wykonanie na zamówienie Służby Geodezyjnej i Kartograficznej Bazy Danych Topograficznych zgodnie z Wytycznymi Technicznymi Baza Danych Topograficznych (TBD) wersja 1 – wydanie Główny Geodeta Kraju – marzec 2003 o minimalnej wartości co najmniej 300 000 PLN brutto. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie wyżej wymieniony warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

O udzielenie części zamówienia opisanego jako Zadanie 2 mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą na Formularzu 5b, że dysponują niezbędnymi urządzeniami i narzędziami do wykonania zamówienia, a w szczególności minimum 3 (trzy) stacjami redakcyjnymi GIS/CAD. Pod pojęciem "stacja redakcyjna GIS/CAD" Zamawiający rozumie komputerowe stanowisko o środowisku umożliwiającym wizualną edycję opracowania rastrowego, wizualną edycję Numerycznego Modelu Terenu (NMT) w różnej postaci (warstwice, GRID, TIN) oraz możliwość wektoryzacji, kontrolę poprawności topologicznej oraz współdziałanie z relacyjną bazą danych. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie wyżej

wymieniony warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

2. O udzielenie części zamówienia opisanego jako Zadanie 2 mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą, że dysponują osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie wyżej wymieniony warunek spełniają łącznie. Zamawiający wymaga, aby wśród osób wykonujących zamówienie w zakresie Zadania 2 znajdowali się:

- minimum 1 osoba - fotogrametrą posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie "fotogrametria i teledetekcja" - art. 43, pkt 7 ustawy z 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005 r., Nr 240 poz 2027 z późn. zm.),
- minimum 2 operatorów stacji roboczych GIS/CAD posiadających uprawnienia zawodowe w zakresie "redakcja map" - art. 43, pkt 6 ustawy z 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005 r., Nr 240 poz 2027 z późn. zm.),
- minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie "geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe" - art. 43, pkt 1 ustawy z 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005 r., Nr 240 poz 2027 z późn. zm.).

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie wyżej wymieniony warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

3. O udzielenie części zamówienia opisanego jako Zadanie 2 mogą się ubiegać Wykonawcy którzy wykażą na Formularzu 6, że spełnia postanowienia ustawy z dnia 22 stycznia 1999r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 196, z 2005 r., poz. 1631) tj.:

- zatrudniają pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych, spełniającego wymagania określone art. 18 ust. 3 ww ustawy,
- zatrudniają minimum 1 osobę posiadającą poświadczenie bezpieczeństwa zwykłego postępowania sprawdzającego,
- mają zorganizowaną kancelarię tajną.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie wyżej wymieniony warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

tak

nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

tak nie

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 240 poz 2027).

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

tak nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

Ograniczona

Ograniczona przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

Negocjacyjna

Kandydaci zostali już zakwalifikowani

tak nie

Jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI.3) Informacje Dodatkowe

Negocjacyjna przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

Dialog konkurencyjny

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole(pola))

Najniższa cena

lub

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (*kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn*)

kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

tak nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (*jeżeli dotyczy*)

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (*jeżeli dotyczy*)

WGiN-II.WK-333-3/2007

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

tak nie

Jeżeli tak,

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: **/S** - z dnia (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (*jeżeli dotyczy*)

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: 02/09/2007 (dd/mm/rrrr)

Godzina: 23:59

Dokumenty odpłatne

tak nie

Jeżeli tak, podać cenę (*podać wyłącznie dane liczbowe*):

Waluta:

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: 03/09/2007 (dd/mm/rrrr)

Godzina: 11:00

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Inne:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)

Do: (dd/mm/rrrr)

lub Okres w miesiącach:

lub dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 03/09/2007 (dd/mm/rrrr) Godzina: 11:30

Miejsce (jeżeli dotyczy): Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, w siedzibie Biura Geodety Województwa 70-383 Szczecin ul. Mickiewicza 41 pokój 312.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

 tak nie**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE****VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy)** tak nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH tak nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE *(jeżeli dotyczy)*

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: al. Szucha 2/4
Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 00-582
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl Tel.: (0-22) 458-78-01
Faks: (0-22) 458-78-00
Adres internetowy(URL): <http://www.uzp.gov.pl/>

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:
Adres pocztowy:
Miejscowość: Kod pocztowy:
Kraj:
E-mail: Tel.:
Faks:
Adres internetowy(URL):

VI.4.2) Składanie odwołań *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Biuro Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: Al.Szucha 2/4
Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 00-582
Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: (0-22) 458-78-01

Faks: (0-22) 458-78-00

Adres internetowy(URL): <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

24/07/2007 (dd/mm/rrrr)

